

學校代碼：180403

編號：○○(請勿填寫)

高職優質化輔助方案 計畫書

(參考格式)

申請和獲辦理學年度(含高中優質化和精進優質)

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年
曾申請年段	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
獲辦理年段	√	√	√		√	√	√	√	√	√	

(各校務必請勾選上表說明歷年申辦情形)

申請學校：國立新竹高級商業職業學校(全銜)

申請日期：中華民國 106 年 4 月 20 日

初審版 複審版 核定版

目 錄

● 高職優質化輔助計畫申請表	04
壹、學校基本資料	05
一、學校評鑑概況	05
二、學制規模	06
三、學校群別、科別、班級數及學生數	07
四、師資概況	08
(一)教師資格	08
(二)教師專業	09
(三)教師授課負擔	10
五、圖儀設備	11
(一)專業群科學習空間	11
(二)資訊及圖書資源	13
六、多元適性與學生畢業進路	14
(一)學生取得技能證照（不含進修學校）	14
(二)專題製作與創新研發	15
(三)學生參加全國技藝（能）競賽表現	15
(四)學生參加縣市級競賽表現	17
(五)產學鏈結	18
(六)社團與活動	20
(七)國際教育	21
(八)學習輔導	22
(九)日間部學生畢業進路	23
七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資比	25
八、招生與就近入學	26
貳、學校發展目標	27
參、現況分析與診斷	30

肆、規劃辦理子計畫	36
伍、學校自主管理	37
陸、子計畫內容與經費	42
●子計畫編號：106—1(A1)	42
●子計畫編號：106—2(A2)	54
●子計畫編號：106—3(A3)	62
●子計畫編號：106—4(B1)	69
●子計畫編號：106—5(B3)	75
●子計畫編號：106—6(B4)	85
柒、經費概算表	93
附錄、105 學年度期中檢核及成果	101

高職優質化輔助計畫申請表

學校名稱	國立新竹高級商業職業學校				
學校地址	新竹市學府路 128 號				
學校資料	班級數	48	高中部	12	1.含全校日夜間及進修學校等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數。 2.綜合高中二、三年級專門學程併入高職部計算。
			高職部	36	
	學生數	1781	高中部	416	
			高職部	1365	
	教師數	105		編制內之專任教師(包含教官及護理教師)	
學校配合政策	<p><input type="checkbox"/> 產業特殊需求類科免試入學</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 推動技藝教育</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> 國中技藝學程 <input checked="" type="checkbox"/> 實用技能學程</p> <p><input type="checkbox"/> 辦理建教合作</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> 產學攜手合作計畫 <input type="checkbox"/> 雙軌訓練旗艦計畫</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> 產學訓專班 <input checked="" type="checkbox"/> 推動技專校院策略聯盟之高職</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 推動實務能力提升</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> 就業導向專班 <input checked="" type="checkbox"/> 職場體驗與業界實習</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> 業師協同教學 <input checked="" type="checkbox"/> 務實致用特色課程</p> <p style="margin-left: 20px;"><input type="checkbox"/> 其他_____</p> <p>其他〈請學校自行填寫〉：</p> <p>1. _____</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p>				
聯絡人	單位	教務處		職稱	優質化承辦教師
	姓名	林明儀		電話	(03)5722150#312
	行動電話	0938142556		傳真	(03)5739221
	E-mail	mysia@hccvs.tw			
承辦人核章		承辦主任核章		校長核章	
					

壹、學校基本資料

一、學校評鑑概況

學校最近一期學校評鑑結果

評鑑期程		102 年第 2 期程第 3 階段 102/04/23														
學校 評鑑 內容	評鑑 項目	校務評鑑														
		校長 領導	行政 管理	課程 教學	師資 質量	學務 輔導	環境 設備	社群 互動	實習 輔導	績效 表現						
	評鑑 結果	一等	一等	二等	一等	一等	一等	一等	一等	一等						
		專業群科評鑑														
	評鑑 項目	商管群			外語群											
		國 際 貿 易 科	資 料 處 理 科	會 計 實 務 科	應 用 外 語 科											
評鑑 結果	一 等	一 等	一 等	二 等												
總評鑑結果		一等														
備 註	1. 一等：90 分以上 2. 二等：80 分以上未達 90 分 3. 三等：70 分以上未達 80 分 4. 四等：60 分以上未達 70 分 5. 五等：60 分以下															

(各校評鑑結果請以等第填報)

二、學制規模

學制	總班級數	總學生數	備註
1.日間部	21 班	815 人	
2.夜間部	班	人	
3.綜合高中	12 班	445 人	
4.高中部	班	人	
5.進修學校	6 班	182 人	
6.實用技能學程	9 班	339 人	
7.建教合作班	班	人	
8.產學攜手合作專班	班	人	
9.雙軌訓練旗艦計畫	班	人	
10.產學訓專班	班	人	
11.綜合職能班	班	人	
12.國中部	班	人	
合 計	48 班	1781 人	

三、學校群別、科別、班級數及學生數

群別	科別 (學程)	所屬 學制	一年級		二年級		三年級		四年級 以上		合計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
學術群	綜合高中	綜高	4	151							4	151
學術群	自然學程	綜高			2	68	1.5	48			3.5	116
學術群	社會學程	綜高			2	83	1.5	66			3.5	149
商管群	商業服務學 程	綜高					1	29			1	29
商管群	國際貿易科	高職	3	115	3	109	3	112			9	336
商管群	資料處理科	高職	2	83	2	86	2	82			6	251
外語群	應用外語科	高職	2	74	2	71	2	83			6	228
商管群	商用資訊科	實技	1	41	1	40	1	36			3	117
商管群	銷售事務科	實技	2	81	2	74	2	67			6	222
商管群	流通管理科	進修 部	2	73	2	65	2	44			6	182
總計			16	618	16	596	16	567			48	1781

四、師資概況

(一)教師資格

學歷	現有教師人數（不含兼任）										兼任教師	
	合格教師			合計		非合格教師			合計		人數	百分比
	專任 教師	技術 教師	代理 教師	人數	百分比	專任 教師	技術 教師	代理 教師	人數	百分比		
研究所 (博士)畢業	1		0	1	1.1%						0	0%
研究所 (碩士)畢業	64		5	69	72.6%						8	61.5%
研究所四十 學分班結業	6		0	6	6.3%						2	15.4%
大學畢業	14		5	19	20%			1	1	100%	3	23.1%
專科學校 畢業	0		0									
高中(職) 畢業	0		0									
合計人數	85		10	95	100%			1	1	100%		

(二)教師專業

概況內涵 學年度	教師流動和專業成長									
	教師離職率(%)	教師參與教學評量比率(%)	教師實施教學演示(公開觀課)人數比率(%)	合作學習		教師專業學習社群			教師進修	
				導入合作學習策略班級數	導入合作學習策略教師人數比(%)	教師製作教學檔案比率(%)	教師專業學習社群數(個)	教師參與專業學習社群比率(%)	專任教師平均進修研習時數(小時/人)	學位進修率(%)
近兩年教師流動和專業成長										
104	5.26%	0%	20%	0	0	100%	0	0	47.4	10.6%
105	3.16%	0%	24%	16	10%	100%	7	88.64%	29.3	8.4%
未來三年預期教師流動和專業成長										
106	2.11%	30%	40%	18	16%	100%	8	100%	50	10%
107	1.05%	40%	100%	20	18%	100%	8	100%	52	10%
108	1.05%	50%	100%	22	20%	100%	8	100%	54	10%
註：1.教師離職率=(該學年度離職專任教師人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 2.教師參與教學評量比率=(該學年度專任教師辦理學生學習滿意度調查或教學意見量化回饋之人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 3.教師實施教學演示(公開觀課)人數比率=(該學年度專任教師實施教學演示(公開觀課)人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 4.「導入合作學習策略班級數」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪……等合作學習策略之班級數。 5.「導入合作學習策略教師人數比(%)」係指導入學生小組成就區分法 STAD、認知學徒制、學習共同體(學習社群)、問題本位學習 PBL、配對學習、腦力激盪……等合作學習策略之教師人數比例。「導入合作學習策略教師人數比(%)」之分母則為全校所有正式教師(不分普通類科或專業類科)人數。 6.教師製作教學檔案比率=(該學年度專任教師已有製作教學檔案人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 7.教師專業學習社群數=該學年度學校現有之專業學習社群總數 8.教師參與專業學習社群比率=(該學年度專任教師參與專業學習社群人數÷該學年度專任教師人數)×100(%) 9.專任教師平均進修研習時數=該學年度專任教師進修總時數÷該學年度專任教師人數 10.學位進修率=(該學年度專任教師學位進修總人數÷該學年度專任教師人數)×100(%)										
學校行政團隊永續成長										
推動概況 辦理項目		近兩年推動情形			未來三年預期辦理目標					
		104 學年度	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度				
學校行政團隊參與學習型組織比率		70%	100%	80%	85%	90%				
註：「學校行政團隊參與學習型組織比率(%)」=參與校內有關促使學校行政團隊永續學習且不斷創新成長的學習型組織或活動之教職員(含行政兼職教師與職員)人數÷學校行政團隊總人數×100(%)。例如：腦力激盪、讀書會、校內外業務觀摩、校務推展研討等。										

(三)教師授課負擔

學 年 度	近兩年教師授課負擔概況			
	平均每班專任教師數 (人)	教師專業授課比率 (%)	教師每週平均教學時數 (週/小時)	生師比
104	11.8	100%	13.7	19.2
105	11.7	100%	13.6	18.7
學 年 度	未來三年教師授課負擔預期目標			
	平均每班專任教師數 (人)	教師專業授課比率 (%)	教師每週平均教學時數 (週/小時)	生師比
106	12	100%	13.5	18.5
107	12	100%	13.5	18.3
108	12	100%	13.5	18

五、圖儀設備

(一)專業群科學習空間

學年度	近兩年專科(業)學習空間概況					
	群別	科(學程)別	日間 班級數	日間 學生數	專科教室 數量	職業群科實習工場 (或專業教室)數量
104	商管群	國際貿易科	9	348		11
		資料處理科	6	251		
		商用資訊科	3	116		
		銷售事務科	6	221		
		商業服務學程	2	60		
	外語群	應用外語科	6	232		3
	學術群	綜合高中	4	153	4	
		自然學程	2.5	107		
		社會學程	3.5	137		
合計			42	1625	4	14
105	商管群	國際貿易科	9	336		12
		資料處理科	6	251		
		商用資訊科	3	117		
		銷售事務科	6	222		
		商業服務學程	1	29		
	外語群	應用外語科	6	228		3
	學術群	綜合高中	4	151	4	
		自然學程	3.5	116		
		社會學程	3.5	149		
合計			42	1599	4	15
學年度	未來三年專科(業)學習空間預期目標					
	群別	科(學程)別	日間 班級數	日間 學生數	專科教室 數量	職業群科實習工場 (或專業教室)數量
106	商管群	國際貿易科	9	336		13
		資料處理科	6	251		
		商用資訊科	3	117		
		銷售事務科	6	222		
		商業服務學程	1	29		

	外語群	應用外語科	6	228		3
	學術群	綜合高中	4	151	4	
		自然學程	3.5	116		
		社會學程	3.5	149		
	合計			42	1599	336
107	商管群	國際貿易科	9	336		13
		資料處理科	6	251		
		商用資訊科	3	117		
		銷售事務科	6	222		
		商業服務學程	1	29		
	外語群	應用外語科	6	228		3
	學術群	綜合高中	4	151	4	
		自然學程	3.5	116		
		社會學程	3.5	149		
	合計			42	1599	4
108	商管群	國際貿易科	9	336		13
		資料處理科	6	251		
		商用資訊科	3	117		
		銷售事務科	6	222		
		商業服務學程	1	29		
	外語群	應用外語科	6	228		
	學術群	綜合高中	4	151	4	3
		自然學程	3.5	116		
		社會學程	3.5	149		
	合計			42	1599	4

(二)資訊及圖書資源

學 年 度	近兩年資訊及圖書資源概況			
	每生 使用教學資訊設備 數量比	每生 使用教室固定投影 設備比	每生 分配圖書 冊數比	最近學期平均每生 借閱圖書冊數(冊)
104	27.69	2.58	32.5	6.3
105	28.14	2.63	33.5	6
學 年 度	未來三年資訊及圖書資源預期目標			
	每生 使用教學資訊設備 數量比	每生 使用教室固定投影 設備比	每生 分配圖書 冊數比	每學期平均每生 借閱圖書冊數(冊)
106	29.00	2.7	33.7	5.5
107	29.00	2.8	33.9	5.5
108	29.00	2.8	34	5.5

註：「每學期平均每生借閱圖書冊數(冊)」=(每學期學生借閱圖書總冊數÷學生總人數)

六、多元適性與學生畢業進路

(一)日間部學生取得技能證照

證照種類	技能檢定職類名稱	近兩年取得證照情形		未來三年預期取得證照情形		
		104 學年度畢業生獲得證照人次	105 學年度畢業生獲得證照人次	106 學年度畢業生獲得證照人次	107 學年度畢業生獲得證照人次	108 學年度畢業生獲得證照人次
乙級	電腦軟體應用	77	50	58	60	60
	會計事務	5	19	27	30	35
	合計	82	69	85	90	95
	畢業學生人數	547	524	525	525	525
	百分比	14.99%	13.17%	16.19%	17.14%	18.09%
丙級	電腦軟體應用	347	339	340	345	346
	會計事務-人工	248	219	220	225	226
	會計事務-資訊	68	88	65	66	67
	網頁設計	149	124	125	126	127
	國貿業務	80	40	50	52	53
	門市服務	83	54	55	55	56
	合計	975	864	855	869	875
	畢業學生人數	547	524	525	525	525
	百分比	178.24%	154.89%	162.86%	165.52%	166.67%
其他	商教學會 英文能力測驗二級	10	2	2	3	4
	商教學會 英文能力測驗三級	91	42	40	41	42
	商教學會會計 能力測驗一級	75	140	140	141	142
	商教學會 會計能力測驗二級	127	109	110	111	112
	多益英文 500 分以上	63	60	65	66	67
	全民英檢中級以上	53	18	55	56	57
	合計	419	371	412	418	424
	畢業學生人數	547	524	525	525	525
	百分比	76.59%	70.80%	78.48%	79.62%	80.76%

註：獲得證照人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該證照項目之人數，非該屆日間部畢業學生取得證照不列入計算。

(二)專題製作與創新研發

辦理項目	推動概況	近兩年推動情形		未來三年預期辦理目標		
		104 學年度	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度
學生專題製作獲獎件數		33	40	40	42	45
學生創新研發科展件數		1	1	1	1	1

(三)日間部學生參加全國技藝（能）競賽表現

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導教師	備註
104	全國商科技藝競賽(網頁設計)	教育部	104.12	1	賴玟君	陳尚斌	
	全國商科技藝競賽(會計資訊)	教育部	104.12	-	邱芷媛	戴家偉	
	全國商科技藝競賽(程式設計)	教育部	104.12	3	蔡維軒	吳誌維	
	全國商科技藝競賽(商業簡報)	教育部	104.12	-	李祁宸	陳佳吟	
	全國商科技藝競賽(文書處理)	教育部	104.12	13	廖辰欣	蕭育琳	
	全國商科技藝競賽(職場英文)	教育部	104.12	24	盧彥竹	方亭云	
105	全國商科技藝競賽(網頁設計)	教育部	105.12	10	蕭玟伶	陳尚斌	
	全國商科技藝競賽(會計資訊)	教育部	105.12	26	陳雯詩	謝佩貞	
	全國商科技藝競賽(程式設計)	教育部	105.12	11	沈孟澤	吳誌維	
	全國商科技藝競賽(商業簡報)	教育部	105.12	35	鄭庭瑋	陳佳吟	
	全國商科技藝競賽(文書處理)	教育部	105.12	16	蕭信柔	蕭育琳	
	全國商科技藝競賽(職場英文)	教育部	105.12	1	葛軒宇	戴子傑	
未來三年日間部學生參加全國技藝（能）競賽預期目標							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	預期(得獎)目標		備註		
106	全國商科技藝競賽(網頁設計)	教育部	全國前五名				

近兩年日間部學生參加全國技藝（能）競賽統計表

	全國商科技藝競賽（會計資訊）	教育部	金手獎	
	全國商科技藝競賽（程式設計）	教育部	金手獎	
	全國商科技藝競賽（商業簡報）	教育部	金手獎	
	全國商科技藝競賽（文書處理）	教育部	金手獎	
	全國商科技藝競賽（職場英文）	教育部	金手獎	
107	全國商科技藝競賽（網頁設計）	教育部	全國前五名	
	全國商科技藝競賽（會計資訊）	教育部	金手獎	
	全國商科技藝競賽（程式設計）	教育部	金手獎	
	全國商科技藝競賽（商業簡報）	教育部	金手獎	
	全國商科技藝競賽（文書處理）	教育部	金手獎	
	全國商科技藝競賽（職場英文）	教育部	金手獎	
108	全國商科技藝競賽（網頁設計）	教育部	全國前五名	
	全國商科技藝競賽（會計資訊）	教育部	金手獎	
	全國商科技藝競賽（程式設計）	教育部	金手獎	
	全國商科技藝競賽（商業簡報）	教育部	金手獎	
	全國商科技藝競賽（文書處理）	教育部	金手獎	
	全國商科技藝競賽（職場英文）	教育部	金手獎	

(四)日間部學生參加縣市級競賽表現

近兩年日間部學生參加縣市級競賽統計表							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	主辦日期	得獎名次	參加學生	指導 教師	備註
104	新竹市國語文競賽	新竹市政府	104.10.03	國語演說第一名	洪沁毅	郭珮琪	
	新竹市國語文競賽	新竹市政府	104.10.03	閩南語演說第五名	廖沛柔	江婉華	
	新竹市國語文競賽	新竹市政府	104.10.03	客語演說第一名	周瑀思	溫淑津	
	新竹市國語文競賽	新竹市政府	104.10.03	國語朗讀第五名	盧彥竹	許秀雯	
	新竹市國語文競賽	新竹市政府	104.10.03	閩南語朗讀第六名	林方瑀	翁美雲	
	新竹市國語文競賽	新竹市政府	104.10.03	原住民族語(排灣語)朗讀組第一名	朱子綾	陳怡秀	
	新竹市國語文競賽	新竹市政府	104.10.03	客家語朗讀組第一名	羅珮榕	溫淑津	
	新竹市國語文競賽	新竹市政府	104.10.03	作文組第五名	吳文瑾	羅婉瑜	
105	新竹市國語文競賽	新竹市政府	105.10.01	國語演說組第一名	洪沁毅	鄭雅竹	
	新竹市國語文競賽	新竹市政府	105.10.01	國語演說組第六名	凌子婷	鄭雅竹	
	新竹市國語文競賽	新竹市政府	105.10.01	客家語演說組第六名	彭佳敏	溫淑津	
	新竹市國語文競賽	新竹市政府	105.10.01	閩南語朗讀組第四名	鄭怡芳	江秀梅	
	新竹市國語文競賽	新竹市政府	105.10.01	客家語朗讀組第一名	羅珮榕	溫淑津	
	新竹市國語文競賽	新竹市政府	105.10.01	原住民族語朗讀(泰雅語)組第一名	陳恩潔	許秀雯	
未來三年日間部學生參加縣市級競賽預期目標							
學年度	參賽名稱 (職種)	主辦單位	預期(得獎)目標			備註	
106	新竹市國語文競賽	新竹市政府	總計 6 項獲得名次				
107	新竹市國語文競賽	新竹市政府	總計 7 項獲得名次				
108	新竹市國語文競賽	新竹市政府	總計 7 項獲得前五名				

(五)產學鏈結

學年度	近兩年學校辦理產學鏈結情形										
	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參訪企業比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	協同教學人數比率(%)	業師協同教學科目數	協同教學教師人數比率(%)	技專教師協同教學科目數
104	商管群	資料處理科	0	0	0	66%	0	0	0	0	0
		國際貿易科	0	0	0	66%	0	0	0	0	0
	外語群	應用外語科	0	0	0	33%	0	3%	1	0	0
	商管群	銷售事務科	0	0	0	100%	0	0	0	0	0
		商用資訊科	0	0	0	100%	0	0	0	0	0
合計			0	0	0	73%	0	0.6%	1	0	0
105	商管群	資料處理科	1	1	0	90%	0	0	0	0	0
		國際貿易科	1	1	0	90%	0	0	0	0	0
	外語群	應用外語科	0	0	0	90%	0	3%	1	0	0
	商管群	銷售事務科	0	0	0	100%	0	0	0	0	0
		商用資訊科	0	0	0	100%	0	0	0	0	0
合計			2	3	0	94%	0	0.6%	1	0	0
學年度	未來三年學校辦理產學鏈結預期目標										
	群別	科別	與大學合作課程數	與產業合作廠家數	教師赴產業實習比率(%)	學生參訪企業比率(%)	學生赴產業實習比率(%)	協同教學人數比率(%)	業師協同教學科目數	協同教學教師人數比率(%)	技專教師協同教學科目數
106	商管群	資料處理科	1	1	5%	66%	0	6.7%	1	6.7%	1
		國際貿易科	1	1	5%	66%	0	0	0	9.5%	2
	外語群	應用外語科	0	0	0	40%	0	7.7%	1	0	0
	商管群	銷售事務科	0	1	0	100%	33%	0	0	0	0
		商用資訊科	0	1	0	100%	33%	6.7%	1	0	1
合計			2	4	2%	74%	7.1%	3.2%	3	4.2%	4
107	商管群	資料處理科	1	1	8%	66%	0	6.7%	1	6.7%	1
		國際貿易科	1	1	10%	66%	0	4.8%	1	9.5%	2
	外語群	應用外語科	0	0	0	45%	0	7.7%	1	0	0
	商管群	銷售事務科	0	1	0	100%	66%	0	0	0	0
		商用資訊科	0	1	0	100%	66%	6.7%	1	0	1
合計			0	4	3.6%	75%	14%	4.2%	4	4.2%	4
108	商管群	資料處理科	1	1	8%	66%	0	6.7%	1	6.7%	1
		國際貿易科	1	1	10%	66%	0	4.8%	1	9.5%	2
	外語群	應用外語科	0	0	0	50%	0	7.7%	1	7.7%	1

	商管群	銷售事務科	0	1	0	100%	100%	4.8%	1	0	0
		商用資訊科	0	1	0	100%	100%	6.7%	1	0	1
	合計		0	4	3.6%	76.4%	21.4%	5.2%	5	5.2%	5

註：「協同教學業師人數比率(%)」之分母，為全校所有專業類科正式教師人數；「協同教學技專教師人數比率(%)」之分母則為全校所有正式教師（不分普通類科或專業類科）人數。

(六)社團與活動

推動概況 辦理項目		近兩年辦理情形		未來三年預期辦理目標		
		104 學年度	105 學年度	106 學年度	107 學年度	108 學年度
學生人數與社團數比		38	38	38	38	38
服務學習	學生參加服務學習平均次數	0.65	0.68	0.71	0.74	0.75
	學生參加服務學習平均時數	11.06	11.17	11.28	11.39	11.5
藝文活動	學生平均參加藝文活動次數	6	6	7	7	7
	學校辦理藝文活動次數	9	9	10	10	10
社區傳承	發揚社區在地文藝社團數比	0.0714	0.0714	0.0714	0.0952	0.0952
	參與社區在地文藝活動次數	3	3	3	4	4
	參與社區在地文藝活動師生人數	150	150	160	170	180
註：1. 「發揚社區在地文藝社團數比」係指學校成立所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等社團數之比例。「發揚社區在地文藝社團數比」之分母，為全校所有社團總數。 2. 「參與社區在地文藝活動次數」係指學校參與所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動之次數。 3. 「參與社區在地文藝活動師生人數」係指參與學校所在社區之特色在地文史、藝術、特產..等活動師生人數。						

(七)國際教育

推動概況 辦理項目		近兩年日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		未來三年預期日間部畢業生取得全民英檢（或相當等級）認證情形		
		104 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	105 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	106 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	107 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次	108 學年度 畢業生獲得 檢定認證人次
全民英檢	優級	0	0	0	0	0
	高級	0	0	1	1	1
	中高級	5	0	5	6	7
	中級	48	18	20	21	22
	初級	115	131	130	135	140
合計		168	149	156	163	170
畢業學生人數		547	524	525	525	525
百分比		30.73%	28.43%	29.71%	31.04%	32.38%
註：獲得檢定認證人次計算僅計入該屆日間部畢業生中取得該檢定認證項目之人次，非該屆日間部畢業學生取得檢定認證不列入計算。						
推動概況 辦理項目		近兩年辦理情形		未來三年預期推動目標		
		104 學年度 國際交流人數 比率（%）	105 學年度 國際交流人數 比率（%）	106 學年度 國際交流人數 比率（%）	107 學年度 國際交流人數 比率（%）	108 學年度 國際交流人數 比率（%）
學生參加國際交流人數比率		22.38%	23.85%	25%	26%	27%

(八)學習輔導

學年度	近兩年學習輔導概況								
	國中學生參與高職端職涯探索人數	參與國中端升學進路宣導活動次數	特色甄選入學科數比率(%)	學生休學及輔導轉學比率(%)	參與差異化教學/補救教學之人數比率(%)	學生獎勵人次比率(%)	學生違規人次比率(%)	學生淨流失率(%)	學生重補修次數比率(%)
104	110	15	0%	1.16%	26.0%	398%	41%	0.55%	18.17%
105	120	15	0%	0.86%	18.3%	398%	41%	0.56%	19.76%
學年度	未來三年學習輔導預期目標								
	國中學生參與高職端職涯探索人數	參與國中端升學進路宣導活動次數	特色甄選入學科數比率(%)	學生休學及輔導轉學比率(%)	參與差異化教學/補救教學之人數比率(%)	學生獎勵人次比率(%)	學生違規人次比率(%)	學生淨流失率(%)	學生重補修次數比率(%)
106	120	15	0%	0.7%	22%	398%	41%	0.5%	18%
107	130	15	0%	0.6%	25%	400%	40%	0.4%	17.5%
108	130	15	0%	0.5%	28%	400%	40%	0.3%	17%
註：「參與差異化教學/補救教學之人數比率(%)」係指接受以彈性分組教學(班群分組、課堂教學分組)、抽離式額外加強補救課程(課後輔導、課間輔導、個別指導)、線上教學系統(加深加廣、增加演練、加強概念)...等教學形式實施「差異化教學/補救教學」之學生人數與學校學生總人數之比率。									

(九)日間部學生畢業進路

近兩年日間部學生畢業進路									
學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路					
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數	其他比率(%)
104	商管群	國際貿易科	119	110	92.4%	9	7.6%	0	0%
		資料處理科	81	72	88.9%	9	11.1%	0	0%
		商用資訊科	37	26	70.3%	11	29.7%	0	0%
		銷售事務科	74	52	70.3%	22	29.7%	0	0%
	外語群	應用外語科	78	75	96.2%	3	3.8%	0	0%
	綜合高中	綜合高中	158	152	96.2%	6	3.8%	0	0%
	合計			547	487	89%	60	11%	0
105	商管群	國際貿易科	112	112	100%	0	0	0	0%
		資料處理科	82	82	100%	0	0	0	0%
		商用資訊科	36	23	63.9%	13	36.1%	0	0%
		銷售事務科	67	42	62.7%	25	37.3%	0	0%
	外語群	應用外語科	83	82	98.8%	1	1.2%	0	0%
	綜合高中	綜合高中	143	142	99.3%	1	0.7%	0	0%
	合計			523	483	92.4%	40	7.6%	0
未來三年日間部學生畢業進路預期目標									
學年度	群別	科別	畢業學生人數	畢業進路					
				升學人數	升學(含國外)率(%)	就業人數	就業率(%)	其他人數	其他比率(%)
106	商管群	國際貿易科	109	105	96.3%	4	3.7%	0	0%
		資料處理科	86	82	95.3%	4	4.7%	0	0%
		商用資訊科	40	25	62.5%	15	37.5%	0	0%
		銷售事務科	74	43	58.1%	31	41.9%	0	0%
	外語群	應用外語科	71	70	98.6%	1	1.4%	0	0%
	綜合高中	綜合高中	151	148	98%	3	2%	0	0%
	合計			531	473	89%	58	11%	0
107	商管群	國際貿易科	115	112	97.4%	3	2.6%	0	0%
		資料處理科	83	82	98.8%	1	1.2%	0	0%

		商用資訊科	41	23	56.1%	18	43.9%	0	0%
		銷售事務科	81	52	64.2	29	35.8%	0	0%
	外語群	應用外語科	74	72	97.3	2	2.7%	0	0%
	綜合高中	綜合高中	151	142	94%	9	6%	0	0%
	合計		545	483	88.6	62	11.4%	0	0%
108	商管群	國際貿易科	114	106	93%	8	7%	0	0%
		資料處理科	76	72	94.7%	4	5.3%	0	0%
		商用資訊科	38	20	52.6%	18	47.4%	0	0%
		銷售事務科	76	40	52.6%	36	47.4%	0	0%
	外語群	應用外語科	76	73	96.1%	3	3.9%	0	0%
	綜合高中	綜合高中	152	148	97.4%	4	2.6%	0	0%
	合計		532	459	86.3%	73	13.7%	0	0%

七、學校地理位置、低收入戶比率與教育投資率

學校地理位置		
學校所在地理位置		(本項免填)
低收入戶比率(%)		
縣市低收入戶比率	(本項免填)	本年度低收入戶數／縣市戶數
學校低收入戶比率	2.13%	本學年度日間部低收入戶學生數／日間部全校學生數
教育投資比(元/人) (本項公立學校免填)		
學年度	教育投資比	備註
近兩年教育投資比	104	
	105	
未來三年預期教育投資比	106	
	107	
	108	
註：1.教育投資比＝該學年度核銷總經費／該學年度日校學生數 2.有關學校教育投資比之詳細文字說明，請填寫於備註欄內		

八、招生與就近入學

註冊人數比率及其增減率					
學年度		日校高一註冊學生數(A)	日校高一核定招生人數(B)	新生註冊人數比率(%) $C=A\div B$	新生註冊人數增減率= (本學年度註冊人數比率)-(前一學年度註冊人數比率)
近兩年 招生狀況	104	420	418	100.48%	
	105	427	418	102.15%	1.67%
未來三年 預期招生目標	106	418	418	100%	-2.15%
	107	418	418	100%	0%
	108	418	418	100%	0%

就近入學率及其增減率									
學年度		高一日校來自社區國中學生總數(D)	日校高一學生總數(E)	就近入學率(%) $F=D\div E$	就近入學增減率=(本學年度招生率)-(前一年度招生率)	十二年國民基本教育適性入學招生			
						免試入學	特色招生		其他
						免試入學百分比率(%)	甄選入學百分比率(%)	考試分發入學百分比率(%)	百分比率(%)
近兩年 就近入學狀況	104	231	420	55%	1.48%	92.86%			7.14%
	105	219	427	51.3%	-3.7%	91.8%			8.2%
未來三年 就近入學目標	106	225	418	53.8%	2.5%	93%			7%
	107	230	418	55%	1.2%	93%			7%
	108	235	418	56.2%	1.2%	93%			7%

註：1.高一日校來自社區國中學生總數(D)係指：學校依高中職社區化所規劃之適性學習社區地理範圍所招收之該社區國中及鄰近國中應屆畢業生總人數
2.十二年國民基本教育適性入學招生之「其他」係指：技優甄審、產業特殊需求、實用技能學程、建教合作班、運動績優生獨招、私校獨招或其他非屬免試入學及特色招生之適性入學招生管道。

貳、學校發展目標



本校基於務實致用和特色發展的理念，積極發展本校專業的群科特色，強化產學的實務鏈結，落實學以致用精神和縮短學用落差，定位於培育務實致用的技職人才，以「全人揚才卓越新商」為學校發展願景，同時，依據學校現況的 SWOT 矩陣分析，以發展「品格教育、完全學習、全人發展」為學校教育發展目標；是以本校發展目標及核心價值說明如后：

一、學校願景：全人揚才卓越新商

二、發展目標：品格教育、完全學習、全人發展

(一) 以品格教育為本體

1. 學生是學校全面發展的核心，培養學生良好的生活習慣，具有看重自己、尊重他人的公民素養，使學生擁有更高的自制能力。
2. 教師是弓，學生是箭，弓與箭本為一體。拉引時以弓為主，箭為核心；揚發時，以箭為主，弓為推助。

(二) 以完全學習為方法

1. 學習環境與資源的完全：家庭、學校、社會皆是教育場，融合教育資源，全面精進學習品質。
2. 學習對象與內涵的完全：珍視菁英、重視普羅、關懷弱勢；德智體群美皆為教

育材。

(三) 以全人發展為目的

1. 教育學生實現自我也協成大我，愛己、愛校亦重人，本土情融合國際觀。
2. 用展望未來趨勢與目標的教學方式，教導學生適應未來的社會。

三、核心價值：成就每一個新商的孩子

以學生為教育主體，學生學習做為教學的中心，在本校校訓「忠、信、篤、敬」的信念基礎上，結合在地之社區、家長、教學、行政，以團隊合作及目標管理方式，成就每一個選擇新商的孩子，並達成以下目標：

核心價值	核心價值理念
四部共和共好	職高、綜高、實技學程、進修學校四部之資源有效共享，確立左右可相連結、支援的教學內容與目標，使學生的教育發展可以擴展，強化家長對學校的抓地信心。
厚植基本學力	尋求鄰近科大及策略聯盟學校之協助，建立卓越教學團隊與特色課程之設計，養成新商學子堅厚的學科能力。
發展多元技能	擴大學生技藝學習之範疇，精進學生本質學能，引導學生多方學習，培養多元之技術能力。
高尚人格養成	讓「品格」(思辨、誠信、勇毅，即智仁勇)與「態度」(尊重、溝通、合作)成為新商人的教養標記。
深耕國際教育	確立新商推動國際教育的目標與決心，發展新商培養孩子「國際移動力」(含專業力、語言力、適應力)的宏觀特色課程與教學。

四、發展策略與具體作法

策略指標	具體目標	具體實施方式
展現多元能力，營造校園環境	■ 打造學生多元能力、活力創新的校園	1. 整合校內多元活動，訂定學生多元展能的教育目標及實施計畫。 2. 德智體群美五育活動並重，建立學生榮譽意識。 3. 鼓勵師生的創新表現，規畫實踐創意的教學活動。 鼓勵行政創新，不斷持續研發與改善。
	■ 在校園氣氛營造方面	1. 建置學校安全地圖。 2. 營造友善校園及人文藝術環境。 3. 持續校園綠美化，營造校園主題學習情境。
培育公民素養，強調全人發展	■ 訂定十二年國教招生策略	1. 掌握十二年國教推動契機，確立本校卓越商科職業學校地位。 2. 成立招生工作團隊，訂出符合本校利益的招生策略。 3. 掌握招生核心理念，規畫本校多元活化課程。
	■ 建立完整升學輔導機制	1. 建立升學考試的行動方案。 2. 辦理有效的課業輔導及學生留校晚自習制度。 3. 提供學生各項升學資訊，紓解學生壓力。

		4. 積極爭取家長會及社區經費與人力支援。
	■ 提升學生學習成效	1. 評估補救教學及增能課程實際需求，檢驗教學成效。 2. 進行差異化教學。 3. 加強學習弱勢學生輔導。
打造卓越效能的學校團隊	■ 推動教師專業發展與學習社群	1. 提供教師充實專業知能發展的機會。 2. 落實教師專業發展的多元民主參與。 3. 因應教師不同的需求，提供協助。 4. 發展教師專業學習社群。
	■ 邀請家長正向多元參與學校活動	1. 親師共塑學校發展之願景與目標，導引校務發展方向。 2. 建立家長合理的參與機制，促發良善夥伴互惠關係。 3. 結合家長組織的力量，協助學校解決問題。
	■ 善用社區資源	1. 調查社區各項資源，建置完整社區資源資料庫。 2. 營造社區公關資源，暢通支援互助管道。 3. 運用社區各項資源，建構優質校務經營。
建立指標性的學校特色	■ 發展學生多元技能	1. 厚植學生本科技術能力，取得本科技藝證照。 2. 鼓勵學生多方發展，跨科學習並取得多元認證。 3. 舉辦校內、參加校外技藝競賽，激發學生學習動機。 4. 辦理職科聯合成果展，肯定學生學習成果。
	■ 訂定學校行銷計畫	1. 與媒體建立良好的互動管道，爭取將學校創新作為及優良事蹟，經由媒體進行正向報導。 2. 提升學校網站功能，改善學校網頁介面、豐富網站內容。 3. 與區域學校交流，建立良好的互動機制。
發展世界公民的宏觀視野	■ 推動師生全球視野活動	1. 辦理各種有關全球性議題的講座，拓展師生相關知能。 2. 每學年，定期與日本、韓國、紐西蘭等姐妹校進行國際教育旅行交流。
	■ 推動國際化教育融入課程	1. 與國際扶輪社合作，進行國際交換生事務。 2. 舉辦 TED 影片欣賞與心得分享、夢想改造等課程設計。 3. 邀請外籍師資入班教學，藉此認識不同國家文化與生活型態。

五、結論

「全人揚才、卓越新商」為本校願景，「品格教育、完全學習、全人發展」為本校發展目標，配合學校校務發展計畫及高職優質化之推動，期能透過相關策略之擬訂，經由具體作法的施行，讓新竹高商之課程、教學、行政、教師、學生、設備皆能向上提昇、發展，為本校奠定更具前瞻性、更有競爭力的磐石。

指標	內部		外部		具體策略 (Strategies)
	優勢 (Strengths)	劣勢 (Weaknesses)	機會 (Opportunities)	威脅 (Threats)	
學校規模	1. 校地面積8公頃，多項轉模。	1. 校區過大，學生往返不便。 2. 無法兼顧發展。 3. 職高與二師困難。	1. 社會轉型，評論多。 2. 中小學，易於適應。 3. 職專及師範學校。	1. 公立學校，規模小，主管政策。 2. 大限主關綜中學生意識。	1. 完善現代設施。 2. 增加教學設備，加強基本力。 3. 增設技術課程，提供多元學習機會。
硬體設備	1. 資訊設備完善。 2. 專業資源充沛。 3. 97年新樓，教學場所豐富。 4. 圖書藏閱環境優。	1. 物理、化學、生物、地科等器材與專科設備不足。 2. 實驗室與教室因有更影響。	1. 可爭取透過高職、系、源。 2. 可透過化習學享。	1. 政府財窘，補助減少。 2. 政政困補費減，未元化要提妥入教中。	1. 積極補置設備。 2. 強聯制習透職化學享性均會。
課程教學	1. 學生可多選擇課程。 2. 課程厚薄適。 3. 課程漸趨多元。	1. 課程發展尚待參與。	1. 可實現學校課程。 2. 可本位一般普獲重視。	1. 課程設計，對必考。 2. 適性設計，對必考。	1. 師群期跨團共教。 2. 社會概念，過的作，研究。 3. 推廣之盼領隊同材。

指標	內部		外部		具體策略 (Strategies)
	優勢 (Strengths)	劣勢 (Weaknesses)	機會 (Opportunities)	威脅 (Threats)	
師資結構	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師敬業且有願力，新知識。學校活接受普遍發展。與學生關係發處洽。 2. 教師活接受普遍發展。與學生關係發處洽。 3. 教師活接受普遍發展。與學生關係發處洽。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 資深教師轉習。不負。 2. 編制員額。類科教。 3. 負擔沈重。師資調配。 4. 節師，師資調配。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師進修意願高強。 2. 教學進修意願高強。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 進修學心恐教用品。 2. 進修學心恐教用品。 3. 進修學心恐教用品。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 舉辦教師研勵加研教知。 2. 舉辦教師研勵加研教知。 3. 舉辦教師研勵加研教知。
學生素質	<ol style="list-style-type: none"> 1. 入學新生逐年學提逐。 2. 入學新生逐年學提逐。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 讀書風氣有待。 2. 讀書風氣有待。 3. 讀書風氣有待。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生基礎學科。 2. 學生基礎學科。 3. 學生基礎學科。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 十國本實後素差大。 2. 十國本實後素差大。 3. 十國本實後素差大。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 營造學習化功。 2. 營造學習化功。 3. 營造學習化功。 4. 營造學習化功。

指標	內部		外部		具體策略 (Strategies)
	優勢 (Strengths)	劣勢 (Weaknesses)	機會 (Opportunities)	威脅 (Threats)	
家長參與	<ol style="list-style-type: none"> 1. 家長普遍信任。經營後，學校注路。家長普遍好。 2. 家長普遍好。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 對校務參與協助尚屬平穩。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 對子女受教權，日益關注；對教育選擇，日漸重視。家長素質提高，功能。 2. 家長提高功能。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 經濟水乏，家長心力及學校對前法建，故無效。長觀念嚴。 2. 標準家乏關注與，女無效。長觀念嚴。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 政學請會舉活高校之。行出，長及關提對展。長使與所。 2. 配合需求，相以對展。家能多。
社區資源	<ol style="list-style-type: none"> 1. 大學、交、大、源。 2. 清科充沛，可與隔鄰竹師。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 宜再多元開拓社區資源。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 服務社區，利用社區資源，普獲重視。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 區供。能看。 2. 社提源限共補歧。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 推動課程與社建學。區計區共。 2. 團動與動，好學。社手社區共。
社區公共關係	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學校形象尚獲肯定。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 高職教育普遍不受社會重視。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學習社會時代區。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 區公再。會可提。 2. 社關開校功再昇。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 推動社區活社校。 2. 服動，加深對學之認。
鄰近產業	<ol style="list-style-type: none"> 1. 新科技多，可邊及數。 2. 新高型眾沛。竹科眾沛。新量公多。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本所培商業。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 部分類科轉。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 轉考校教意師權長方需共。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配教課並位。 2. 部實實程提專深，學素。 3. 合產學方用會聚長。

肆、規劃辦理子計畫

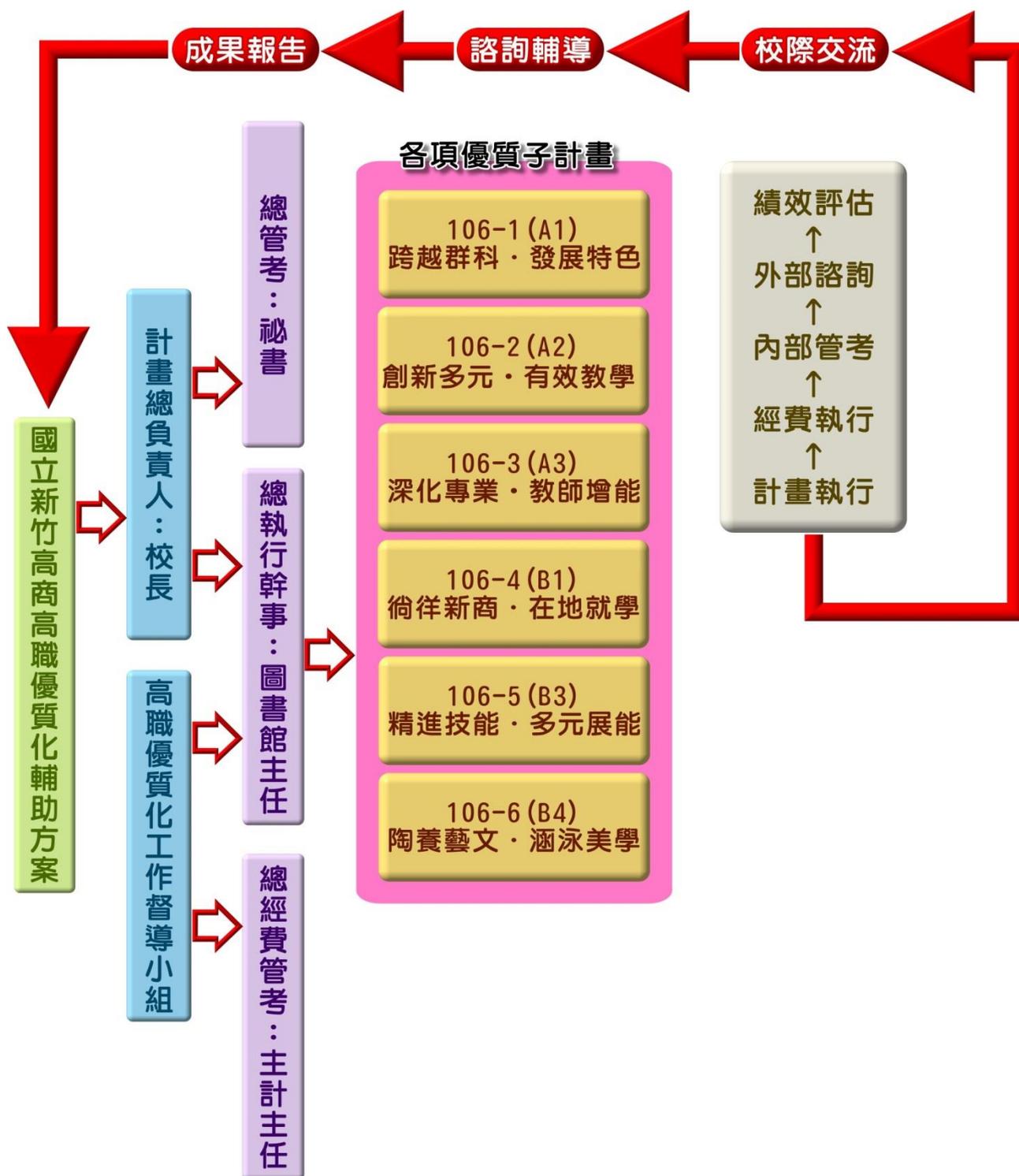
計畫編號	子計畫名稱 (請依辦理學年度順序填寫)	期程			辦理項目							
		106學年度	107學年度	108學年度	A1 落實學校課程發展	A2 推動創新多元教學	A3 深化教師教學專業	B1 導引適性就近入學	B2 強化學校辦學體質	B3 加強學生多元展能	B4 形塑人文藝術素養	B5 激發學校卓越創新
106-1(A1)	跨越群科·發展特色	V	V	V	V							
106-2(A2)	創新多元·有效教學	V	V	V		V						
106-3(A3)	深化專業·教師增能	V	V	V			V					
106-4(B1)	徜徉新商·在地就學	V	V	V				V				
106-5(B3)	精進技能·多元展能	V	V	V						V		
106-6(B4)	陶養藝文·涵泳美學	V	V	V							V	

伍、學校自主管理

為落實本校高職優質化輔助計畫之推動，以 PDCA 循環之具體策略與作法模式作為各計畫執行之依據，以有效提升計畫執行績效。

PDCA 代表計畫(Plan)、執行(Do)、考核(Check)、行動(Action)的流程管理模式。





國立新竹高商優質化各項子計畫執行進度報告暨管考、績效評估單

年 月份 執行進度與管制單

執行進度報告表					
計畫名稱					
辦理事項					
執行期程	年 月 至 年 月	經費分配 (單位：仟元)	經常門	106.08~106.12	
				107.01~107.07	
			資本門	106.08~106.12	
				107.01~107.07	
績效考核 部定指標		績效考核 校訂指標			
填表人		管考人			

執行摘要	差異說明與改善對策 【請圈選】	績效考核自評
	<u>符合進度</u> 、 <u>落後</u> 、 <u>其他</u>	
	<u>符合進度</u> 、 <u>落後</u> 、 <u>其他</u>	
	<u>符合進度</u> 、 <u>落後</u> 、 <u>其他</u>	
	<u>符合進度</u> 、 <u>落後</u> 、 <u>其他</u>	
	<u>符合進度</u> 、 <u>落後</u> 、 <u>其他</u>	
	<u>符合進度</u> 、 <u>落後</u> 、 <u>其他</u>	

總執行

總管考

總監督

上月管考追蹤	上月管考追蹤改善作法紀錄	其它

106 學年度高職優質化輔助方案計畫實施期程甘特圖

執行月份 工作項目		106 年										107 年								
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	申辦 106 學年度 高職優質化輔助 方案																			
2	接受 106 學年度 高職優質化輔助 方案初複審及工 作坊																			
3	上傳 106 學年度 核定之總計畫書 及各項子計畫書																			
4	召開本校各子計 畫執行情形檢討 會議																			
5	辦理 106 會計年 度經費結報																			
6	召開本校高職優 質化計畫定期管 考檢核會議																			
7	辦理 106 學年度 高職優質化輔助 方案校際交流及 專家諮詢輔導																			
8	辦理 106 學年度 高職優質化輔助 方案輔導訪視																			
9	辦理 107 會計年 度經費結報																			
10	上傳 106 學年度 高職優質化輔助 方案期末績效檢 核表																			
11	繳交 106 學年度 高職優質化輔助 方案成果報書																			

陸、子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

●子計畫 1【編號：106-1(A1)】

一、計畫名稱		跨越群科·發展特色									
二、計畫目標		<ol style="list-style-type: none"> 健全學校課程發展機制，成立新課綱核心工作小組，建構學校願景與學生圖像，完備各科課程地圖。 因應不同學制課程目標，建立各群科課程特色，引導學生適性學習。 盤整學校現有課綱之課程架構，規劃新課綱同科跨班、同群跨科、同校跨群之選修課程。 透過策略聯盟學校，引進科大及業界師資，協助校內專業類科特色課程發展。 									
三、工作內涵		工作項目		辦理處室		實施對象		辦理時程			
		健全學校課程發展機制		教務處		全校教師		106-108 年			
		加強專業群科課程特色		教務處 實習處		全校教師		106-108 年			
		規劃跨班科群選修課程		教務處 實習處		全校教師		106-108 年			
		引進科大業界資源師資		實習處 教務處		全校教師		106-108 年			
四、經費需求		期程		資本門(仟元)		經常門(仟元)		合計(仟元)			
		106 學年度		695		358.088		1053.088			
		107 學年度		300		300		600			
		108 學年度		300		300		600			
		總計		1295		958.088		2253.088			
五、預期效益		<ol style="list-style-type: none"> 落實學校新課綱的規劃和實施，健全學校課程發展機制，完備學校課程計畫。 各專業類科依照各自課程目標發展課程特色，以增強學生在本科之專業知能。 規劃專業類科跨科又跨群的選修課程，擴展學生的多元能力。 引進科大及業界師資，協助本校教師修研新課程的教法，提供發展特色課程之專業諮詢。 									
		指標項目				106 學年度		107 學年度		108 學年度	
						目標	績效	目標	績效	目標	績效
		方案 量化 指標	A1 校訂跨域選修課程學分數			0		18		22	
			A2 學校與產業合作家數			4		4		4	
A6 專業科目、技術科目教師或專業及技術教師，赴產業研習、研究的次數或時數（月數）			36 時		38 時		40 時				

校 定 量 化 指 標	SA1 校訂多元選修課程學分數	0		16		22	
	SA2 與大專校院合作課程數	2		2		2	
	SA3 協同教學技專教師人數比率	3.2%		4.2%		5.2%	
	SA4 技專教師協同教學科目數	4		4		5	
	SA6 教師赴產業實習比率	2%		3.6%		3.6%	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。							

106-1(A1) 跨越群科·發展特色

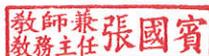
106 會計年度概算表 (106 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	出席費、諮詢費	次	13	2	26	優質化諮詢輔導、新課綱諮詢輔導、科大教授或業師蒞校指導教師費用
	鐘點費(授課鐘點費)	節	18	0.4	7.2	106 學年度辦理多元選修課程增加鐘點費(綜高四班開設五門一學分課程)
	全民健保補充保費	式	1	0.634	0.634	出席費、諮詢費、鐘點費 x1.91%
	物品費	組	2	9.5	19	彩妝工具組合，新開設之國際商業禮儀課程、商業簡報實務課程，課程內容將安排彩妝內容，擬安排 2 位教師接受學習
	物品費	個	6	2	12	行動硬碟，安排 6 位教師至業界、科大(策略聯盟學校)，接受新課程內容的學習與訓練，儲存課程資料用
	印刷費	份	20	0.1	2	教材講義印刷費
	其他	式	1	4.4	4.4	雜支等費用
小計				71.234		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				71.234		
(二)資本門						
設備費	威力導演 15	間	1	53	53	微電影製作課程剪輯軟體
	NovoPRO 無線互動協作系統	台	1	27	27	筆電、iOS, Android 平板及手機等跨平台多作業系統使用高解析度無線互動教學系統，使用於 App 課程及微電影課程作品展示用
資本門小計				80		
106 會計年度合計				151.234		

承辦人:

承辦主任:

主計主任:  校長:

106-1(A1) 跨越群科·發展特色
107 會計年度概算表 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	出席費、諮詢費	次	13	2	26	優質化諮詢輔導、新課綱諮詢輔導、科大教授或業師蒞校指導教師費用
	鐘點費(授課鐘點費)	節	18	0.4	7.2	106 學年度辦理多元選修課程增加鐘點費(綜高四班開設五門一學分課程)
	全民健保補充保費	式	1	0.634	0.634	出席費、諮詢費、鐘點費 x1.91%
	租車費	輛	1	12	12	優質化校際交流租車費
	租車費	輛	7	12	84	國貿科*3、資處科*2、外語科*2 二年級學生，至科大進行實習合作課程
	保險費	人次	320	0.036	11.52	科大實習合作課程保險費
	膳宿費	份	320	0.08	25.6	科大實習合作課程
	物品費	支	4	1.5	6	基本型鋁架 200 公分高，展場規畫課程，於平面攝影用
	物品費	個	4	2.5	10	柔光無影罩 80X80 公分，展場規畫課程，於平面攝影用
	物品費	組	1	2	2	無線觸發器(相機跟燈具的連接觸發)，展場規畫課程，於平面攝影用
	物品費	片	45	2.1	94.5	控制板，開設 Arduino 課程所需之 Sparkfun Digital Sandbox
	印刷費	份	20	0.1	2	教材講義印刷費
	其他	式	1	5.4	5.4	雜支等費用
小計					286.854	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					286.854	
(二)資本門						
設備費	ET-N600 閃光燈	支	4	14	56	展場規畫課程，於平面攝影用
	攝影台 100X200 公分	組	1	13	13	展場規畫課程，於平面攝影用(拍攝小型商品)
	頂天立地架	組	1	32	32	展場規畫課程，背景紙系統(附馬達支架)+電動馬達(一組四顆)+背景紙 4 支(270cmX1100cm)
	數位攝影機	部	3	20	60	含縮時攝影功能，展場規劃、商業簡報實習、微電影製作等課程皆可使用
	多元選修線上選課系統	套	1	90	90	提供多元選修課程線上選課用
	鐳射切割機	台	1	260	260	3D 列印與異質材料的結合
	Webduino APP 開發套件	套	1	12	12	APP 製作課程用
	Mbot makeblock APP 開發套件	套	1	14	14	APP 製作課程用

IoT 物聯網智慧套 件	套	1	53	53	APP 製作課程用
空拍機	台	0	45	0	微電影製作課程拍攝用
3D 印表機	台	2	12.5	25	數位設計課程 3D 列印使用
資本門小計				615	
107 會計年度合計				901.854	

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

教師兼
課務組長 陳鳳儀

教師兼
教務主任 張國賓

主計室
主任 劉麗珠

校長 劉曉雯

子計畫詳細內容

● 子計畫 1【編號：106-1(A1)】

● 子計畫名稱：跨越群科·發展特色

一、依據

- (一) 106 學年度教育部「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二) 「國立新竹高級商業學校優質化輔助方案實施計畫」辦理。
- (三) 「國立新竹高商與技專校院進行實習課程合作計畫」辦理。

二、目的

- (一) 健全學校課程發展機制，成立新課綱核心工作小組，建構學校願景與學生圖像，完備各科課程地圖。
- (二) 因應不同學制課程目標，建立群科課程特色，引導學生適性學習。
- (三) 盤整學校現有課綱之課程架構，規劃新課綱同科跨班、同群跨科、同校跨群之選修課程。
- (四) 透過策略聯盟學校，引進科大及業界師資，協助校內專業類科特色課程發展。

三、主辦單位：國立新竹高商教務處、實習處。

四、承辦單位：國際貿易科、資料處理科、應用外語科、各教學研究會

五、辦理日期：106 學年度～108 學年度

六、組織分工

活動項目	辦理人員
健全學校課程發展機制	教務處、各處室組長、各科科主任
職業類科建構以「漫步風城」為發展中心的特色課程	實習處、各科科主任
開發實用技能學程務實致用特色課程	教務處、實用技能組長
開設跨科、跨群、跨班的選修課程	實習處、各科科主任
引進科大業界資源師資	實習處、各科科主任、實技組長



七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	張國賓	教務主任	計畫規畫督導
2	成員	陳尚斌	實習主任	專業群科特色課程規劃督導
3	成員	黃婉琪	綜高學程主任	綜合高中新課綱課程規劃
4	成員	陳鳳儀	綜高課務組長	綜合高中新課綱課程規劃
5	成員	林欣誼	教學組長	協助辦理課程相關規劃事宜
6	成員	孫燕卿	實用技能組長	規劃辦理實用技能學程特色課程
7	成員	王惟聰	實習組長	實習處及專業類科計畫彙整
8	成員	徐桂鈴	國際貿易科主任	國貿科特色課程規劃執行
9	成員	謝淑茹	資料處理科主任	資處科特色課程規劃執行
10	成員	方亭云	應用外語科主任	外語科特色課程規劃執行

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。

八、實施方式

辦理項目	實施方式
健全學校課程發展機制	1. 成立「國立新竹高商課綱課程發展核心小組」，於設置要點中訂定小組成員及組成人數，討論課綱全校性之課程規劃及發展等相關議題。 2. 於各個學年度辦理十二年國教課綱發展規劃和特色課程研習，研習對象為全校教師同仁。

<p>加強專業群科課程特色</p>	<p>建構以漫步風城為核心之特色課程，強化各職科學生之專業學能。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 國際貿易科：學生具有行銷新竹之能力。 2. 資料處理科：產出多項介紹新竹特色的多媒體作品。 3. 應用外語科：學生具備以英語導覽新竹古蹟、學校風情的能力。 <p>開發實用技能學程務實致用課程。</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. 商用資訊科：將 3D 列印、數位沙盒學習系統，整合於數位設計課程中。 5. 銷售事務科：3D 虛擬實境商業空間規劃課程。
<p>規劃跨班科群選修課程</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 由實習處協同教務處，預計於 107 學年開始，開設上課時間統一之共同選修課程，供國科、資科、外語二年級七個班級學生一起選修。 2. 預計開設課程有：國際商業禮儀、門市服務、商業簡報實務、展場規畫、微電影製作、App 製作、Arduino 設計、電子書製作、觀光英語。 3. 資處科開設同科跨班選修課程，預計開設的課程有：簡報製作、網頁設計，授課教師為本校資料處理科現有之教師。
<p>引進科大業界資源師資</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 106 學年度開始，由實習處負責，透過策略聯盟學校協助，引進科大及業界師資，安排本校教師學習，俾利於 107 學年度開設共同選修課程。 2. 逐年擴大至科大端進行實習合作課程的規模。 3. 透過科大的協助與安排，讓學生至企業界進行見習、實習。

九、實施內容

(一) 健全學校課程發展機制

1. 主辦單位：教務處
2. 參加對象：全校教師
3. 辦理期程：106~108 學年度
4. 辦理方式：
 - (1). 於 106 學年度開始，調整本校課程架構：結合本校各科召集人會議及課程發展會議，配合特色課程，調整本校現有課程架構，進而推廣全校各科跨領域實施。
 - (2). 成立「國立新竹高商課綱課程發展核心小組」，於設置要點中訂定小組成員及組成人數，討論課綱全校性之課程規劃及發展等相關議題。
 - (3). 思考學生圖像、能力素養圖像、校本特色圖像等校本主題內容，並進行學校願景目標之修訂。
 - (4). 根據各領域提供之特色課程內容，彙整校本課程地圖。
 - (5). 進行本校彈性學習時間內涵規劃及實施機制之研議。

- (6). 研討舊課綱與新課綱課綱之銜接事宜、規劃建議案與人力規劃草案等。
- (7). 於各個學年度辦理十二年國教課綱發展規劃和特色課程研習。

(二)職業類科建構以「漫步風城」為發展中心的特色課程：

1. 主辦單位：教務處、實習處
2. 參加對象：國貿科、資處科、外語科師生
3. 辦理期程：106~108 學年度
4. 辦理方式：
 - (1). 自 107 學年度開始，國際貿易科建置以行銷新竹市為主的特色課程：
 - 甲、高二新設多媒體相關課程，如簡報製作、影片剪輯、影像處理，以培養多媒體專題製作、行銷之能力。
 - 乙、高二增開商業禮儀之校訂課程，培養竹市各景點之導覽人員。
 - 丙、辦理校內行銷新竹之創意競賽。
 - 丁、配合專題製作課程，鼓勵學生撰寫與新竹市相關之小論文、專題製作之作品參加比賽。
 - (2). 自 107 學年度開始，資料處理科開發以推廣新竹市特色為標之特色課程：
 - 甲、結合高一多媒體製作與應用及高二專題製作之課程，發展各項多媒體成品以行銷新竹市為標之成品，如電子書、網頁、行動 APP、微電影。
 - 乙、鼓勵學生參加國內各項多媒體競賽，透過以新竹市為主題的作品，將竹市的特色讓作品的瀏覽者認識新竹。
 - (3). 自 106 學年度開始，應用外語科於高二開設竹塹英語導師課程，發展以新竹市古蹟英文導覽為主的特色課程：
 - 甲、開發校園英文導覽課程設計。
 - 乙、開發校內英文教材。
 - 丙、開發竹塹導覽英文教材。
 - 丁、配合學校既有課程進行英文導覽實習。

(三)開發實用技能學程務實致用特色課程：

1. 主辦單位：教務處、實習處
2. 參加對象：實用技能學程全體師生
3. 辦理期程：106~108 學年度
4. 辦理方式：
 - (1). 自 106 學年度開始，實用技能學程於一年級開設數位設計課程：將 3D 列印、數位沙盒學習系統、鐳射切割機，應用於課程之中，目的：

甲、3D 列印：訓練 3D 設計能力、立體空間概念，以利於專題製作與 3D 虛擬實境設計教學活動的進行。

乙、數位沙盒學習系統：以拼圖的方式訓練學生程式設計的能力，並藉由內建的多層次感測器與學生真實互動，提升學生學習的興趣。

丙、鐳射切割機：透過鐳射切割機的運用，能夠擴大學生的創意範疇，3D 列印與異質材料的結合，除了能運用於數位設計課程外，亦能夠運用於專題設計、多媒體設計和美術等課程活動，可有效提升學生的學習興趣與學習成效。

(2). 107 學年度開始，鼓勵實用技能學程商用資訊科二年級學生，利用專題研究課程的實作成品，參加全國高級中等學校專業群科專題暨創意製作競賽創意組之競賽，讓學生將創意構想實體化，讓參賽作品更完整。106 學年度開始，透過策略聯盟學校的協助，引進大學師資、業師，協助本校教師進行新課程的開發，並指導本校教師學生新課程的學能，以培養校內師資。

(四) 規劃跨班科群選修課程：

1. 主辦單位：教務處
2. 參加對象：全校師生
3. 辦理期程：106 學年度規劃、107~108 學年度執行
4. 辦理方式：

(1). 完成開設跨科又跨群的選修課程：

甲、選修課程開設時間統一，供國科、資科、外科二年級七個班級學生一起選修。

乙、預計開設課程有：國際商業禮儀、門市服務、商業簡報實務、展場規畫、微電影製作、App 製作、Arduino 設計、電子書製作、觀光英語，共 9 門。

丙、擴展學生的多元能力，修研非本科之課程內容。

丁、引進科大及業界師資，並訓練本校教師修研新課程的教法。

(2). 完成資料處理科 2 門跨班選修課程：

甲、預計開設的課程有：簡報製作、網頁設計。

乙、供資料處理科二年級所有學生一起跨班選修。

丙、課程結束後，可以從中挑選表現優異的學生，做為參加商科技藝競賽的培訓選手。

(3). 106 學年度開始，由實習處負責，透過策略聯盟學校協助，引進科大及業界師資，安排本校教師學習，俾利於 107 學年度開設共同選修課程。

(五) 引進科大業界資源師資：

1. 主辦單位：實習處

2. 參加對象：全體師生
3. 辦理期程：106~108 學年度
4. 辦理方式：
 - (1). 106 學年度開始，透過策略聯盟學校的協助，引進大學師資、業師，協助本校教師進行新課程的開發，並指導本校教師學生新課程的學能，以培養本校教師具備教授選修課程的本職學能。
 - (2). 配合本校目前已辦理之職科二年級學生赴科大實習課程，自 106 學年度開始，將逐年擴大安排各年級學生皆至不同的科技大學(明志、健行、明新、元培、大華、中華)進行實習合作課程。
 - (3). 積極尋求業界合作，規劃業師協同教學，並透過合作科大之協助，安排學生至企業界見習、實習。

十、工作進度

工作項目		執行月份	106 年					107 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	健全學校課程發展機制	預定												
		實際												
2	加強專業群科課程特色	預定												
		實際												
3	規劃跨班科群選修課程	預定												
		實際												
4	引進科大業界資源師資	預定												
		實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核

- (一) 參與活動及競賽表現優異之學生，頒發獎狀、獎助學金以茲鼓勵。
- (二) 對於推動及執行本實施要點績效卓著之有功人員，從優報請敘獎以茲鼓勵。

十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
106 年度(8 至 12 月)	71.234	80	151.234
107 年度(1 至 07 月)	286.854	615	901.854
總 計	358.088	695	1053.088

十四、本實施計畫經本校優質化計畫會議討論通過後，陳請校長核定公告後實施，修正時亦同。

●子計畫 2 編號：【編號：106-2(A2)】

一、計畫名稱	創新多元·有效教學							
二、計畫目標	1. 建置數位互動教學環境，提昇教師資訊融入教學之能力，運用科技進行 e 化教學提升學生學習興趣。 2. 辦理因應新課綱多元教學實施研習，鼓勵教師創新教學，增進教師教學經驗交流分享。 3. 實施學生差異化教學，以提升學生學習成就及表現。 4. 逐步落實教學回饋機制，提供教師自我檢核以增進教學品質成效。							
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程				
	建置數位教學環境	教務處	全校師生	106-108 學年度				
	教師創新多元教學研習與實施	教務處	全校教師	106-108 學年度				
	實施差異化教學	教務處	全校師生	106-108 學年度				
	落實教學回饋機制	教務處	全校師生	106-108 學年度				
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)				
	106 學年度	140	337.372	477.372				
	107 學年度	200	300	500				
	108 學年度	200	300	500				
	總計	540	937.372	1477.372				
五、預期效益	1. 透過數位化設施，營造多元互動學習環境，發展具體 e 化教學活動模式，增進師生教學互動關係。 2. 增進教師專業知能，引導學生運用潛能，多元思考，激發學生自主學習的能力。 3. 落實差異化教學，滿足學生個別差異，協助學生適性發展。 4. 教師藉由回饋機制，能自我檢核教學成效，精進教學。							
	指標項目		106 學年度		107 學年度		108 學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案 標 量 化 指 標	A5 教師參加研習平均時數	50		52		54	
		A8 學校每學年校長及每位教師公開授課的人數	20		80		80	
	校 定 量 指 標	SB12 學生參加縣市級競賽獲獎人數比率。	14%		16%		18%	
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。								

106-2(A2) 創新多元·有效教學
106 會計年度概算表 (106 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
鐘點費(講座鐘點費)	節	20	0.8	16	內聘講師鐘點費	
鐘點費(講座鐘點費)	節	20	1.2	24	外聘講師鐘點費	
鐘點費(講座鐘點費)	節	4	1.6	6.4	外聘講師鐘點費	
全民健保補充保費	式	1	0.886	0.886	鐘點費 1.91%	
膳宿費	人	80	0.08	6.4	辦理競賽、研習便當	
國內旅費、出差旅費	人	5	0.8	4	外聘講師、專業諮詢人員、參與優質化相關研習或活動人員交通費	
印刷費	本	100	0.1	10	各項競賽資料、獎狀印製	
設備維護費	台	1	15	15	印刷機、教學平台維護費	
物品費	組	4	6	24	購買 apple TV 接收器供教師資訊化教學	
軟體設計、授權費	式	10	5	50	數學科 e 化教學	
其他	式	1	20	30	文具、茶水、其他耗材等雜支費用	
小計				186.686		
獎補助費	學生獎助學金	人	70	0.2	14	學生競賽獲獎、參與活動獎勵金
小計				14		
經常門小計				220.686		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計				0		
106 會計年度合計				220.686		

承辦人: **林欣誼**
教師兼教學組長

承辦主任: **張國賓**
教師兼教務主任

主計主任: **林欣誼**

校長: **劉曉雯**

106-2(A2) 創新多元·有效教學
107 會計年度概算表 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
鐘點費(講座鐘點費)	節	20	0.8	16	內聘講師講座鐘點費	
鐘點費(講座鐘點費)	節	20	1.2	24	外聘講師講座鐘點費	
鐘點費(講座鐘點費)	節	4	1.6	6.4	外聘講師講座鐘點費	
全民健保補充保費	式	1	0.886	0.886	鐘點費 1.91%	
國內旅費、出差旅費	人	5	0.8	4	外聘講師、專業諮詢人員、參與優質化相關研習或活動人員交通費	
膳宿費	人	80	0.08	6.4	辦理競賽、研習便當	
印刷費	本	60	0.1	6	各項競賽資料、獎狀印製	
設備維護費	台	1	15	15	印刷機、教學平台維護費	
物品費	組	7	4	28	購買無線麥克風控制器供教師資訊化教學	
其他	式	1	20	20	文具、茶水、其他耗材等雜支費用	
小計				126.686		
獎補助費	學生獎助學金	人次	50	0.2	10	學生競賽獲獎、參與活動獎勵金
	小計			10		
經常門小計				136.686		
(二)資本門						
設備費	行動微型投影機	台	2	15	30	可透過 WiFi、HDMI 及 MHL 與筆電或手機連結
	高流明互動式短焦投影機	組	1	50	50	建置數位學習教室使用
	無線 Thin AP	台	4	15	60	校園無線網路環境增設
資本門小計				140		
107 會計年度合計				276.686		

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

子計畫詳細內容

● 子計畫 2【編號：106-2(A2)】

● 子計畫名稱：創新多元・有效教學

一、依據

- (一) 104 年度教育部「高職優質計畫輔助方案」辦理。
- (二) 「國立新竹高級商業學校優質化輔助方案實施計畫」辦理。

二、目的

- (一) 建置數位教學環境，提昇教師資訊融入教學之能力，運用科技進行 e 化教學提升學生學習興趣。
- (二) 辦理因應新課綱多元教學實施研習，鼓勵教師創新教學，增進教師教學經驗交流分享。
- (三) 實施學生差異化教學，以提升學生學習成就及表現。
- (四) 逐步落實教學回饋機制，提供教師自我檢核以增進教學品質成效。

三、主辦單位：國立新竹高商教務處

四、承辦單位：教務處、各科主任、各教學研究會

五、辦理日期：106 學年度～108 學年度

六、組織分工

辦理項目	辦理人員
建構數位教學環境	教務處、實習處
鼓勵教師創新教學	教務處、各教學研究會
實施差異化教學	教務處、實習處、各教學研究會
落實教學回饋機制	教務處、各教學研究會

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	張國賓	教務主任	督導規劃
2	成員	林欣誼	教學組長	行政工作規劃與推動
3	成員	江婉華	國文科召集人	協助計畫執行、學科領域研習規劃

4	成 員	張心眉	數學科召集人	協助計畫執行、學科領域研習規劃
5	成 員	王曉玲	英文科召集人	協助計畫執行、學科領域研習規劃
6	成 員	陳怡秀	社自領域召集人	協助計畫執行、學科領域研習規劃
7	成 員	陳姿汶	藝能領域召集人	協助計畫執行、學科領域研習規劃
8	成 員	宋雅玲	商業領域召集人	協助計畫執行、學科領域研習規劃
9	成 員	李文雅	資訊領域召集人	協助計畫執行、學科領域研習規劃
10	成 員	馬豪偉	全民國防科召集人	協助計畫執行、學科領域研習規劃
<p>填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。</p> <p>2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。</p> <p>3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。</p>				

八、實施方式

辦理項目	實施方式
建構數位教學環境	(1) 建置數位互動學習教室。 (2) 導入分組合作學習、探索實驗課程、翻轉教學...等教學法。 (3) 擴大校園無線網路存取範圍。 (4) 擴充並維護數位化教師教學檔案平台。
鼓勵教師創新教學	(1) 辦理教師教學翻轉教學或其他創新教學法外聘講座，上下學期各一場，合計兩場。促使教師教學方法和教材多元化，增進教師翻轉教學知能。 (2) 各學科教學研究會依學科需求，規劃教師創新多元教學增能研習，提升教學專業知能。 (3) 以教學研究會為單位，辦理校內教師教學翻轉教學或創新教學公開觀課，增進各科教師分組合作學習、多元評量及翻轉教學之實務經驗。 (4) 鼓勵教師採用多元化評量方式，如辦理校內桌遊製作競賽。
實施差異化教學	(1) 辦理學生差異問題本位學習研習及翻轉教學研習，提升各種課程差異化合作學習策略知能 (2) 鼓勵教師進行課程加深以指導專業技能、語文、自然及數學等學科能力程度優異學生參加對外競賽，達到具體落實適性教學輔導之成效。 (3) 透過學期成果發表及教師自編測驗結果，於各科教學研究會中進行討論，評估教學成效並討論改進策略。
落實教學回饋機制	(1) 於每學期中辦理學生問卷調查，由學生針對本身學習情形進行填答，提供教師調整課程設計與教學進度之參考。 (2) 提供圖書禮券 (3) 抽獎以增進學生填答意願。

九、實施內容

(一)建構數位教學環境：

- 1.建置數位學習教室：**購置高流明互動式短焦投影機、Apple TV，並搭配即時反饋系統、平板電腦、行動微型投影機...等，以提供各學科領域實施創新數位教學的基礎工具。
- 2.導入分組合作學習：**配合教室群組課桌椅、無線麥克風...等環境營造，使教師更容易進行分組教學，激發學生多元能力，創新教學情境，並有效提升教學品質與成效。
- 3.擴大校園無線網路存取範圍：**增購新型 Thin AP 設備，加強數位行動學習活動上的應用。
- 4.擴充並維護數位化教師教學檔案平台：**建置學生反饋系統，追蹤學生瀏覽教材資訊，進而分析學生的學習行為，幫助教師隨時分析課堂上的教學成效，藉以精進教學方法，並建立教學反饋大數據。

(二)鼓勵教師創新教學

1.辦理全校性教師新課綱核心素養研習及教學法講座課程

- (1)實施目的：協助教師理解新課綱核心素養，並能活用教學法，增進教學成效，提高學生學習興趣。
- (2)主辦單位：教務處。
- (3)協辦單位：友校及大專院校教師。
- (4)參加對象：本校教師。
- (5)辦理日期：106 學年上下學期各一場。
- (6)辦理方式：以講座式課程為主。

2.辦理各科教學增能研習

- (1)實施目的：依各學科不同需求，辦理適合各科之教學增能研習，強調各科特色教法。
- (2)主辦單位：教務處。
- (3)承辦單位：各教學研究會。
- (4)參加對象：本校教師。
- (5)辦理日期：106 學年上下學期各領域各一場。
- (6)辦理方式：依各科性質，舉辦講座或實作式課程。

(三)實施差異化教學

1.辦理多元教學成果發表

- (1)實施目的：透過辦理成果發表，鼓勵教師發展多元評量，激發師生各種創意及想像。
- (2)主辦單位：教務處。

(3)參加對象：本校學生。

(4)辦理日期：於 106 學年度第一學期期中舉辦。

(5)辦理方式：以成果發表或競賽方式進行，並設立獎項頒發獎助學金及獎狀，鼓勵學生參與。

(四)落實教學回饋機制

1.辦理教學回饋問卷

(1)實施目的：為提供教師瞭解學生對教學內容、方式之反應，促進教學互動，鼓勵教師自主設計問卷進行教學回饋，並由教務處進行普查式問卷，供教師做為修正教學進度、教學方式之依據。

(2)主辦單位：教務處。

(3)參加對象：本校學生。

(4)辦理日期：每學期中舉辦。

(5)辦理方式：由教務處進行問卷調查及事後數據分析，分析統計結果知會該科教師知悉。

十、工作進度

工作項目		執行月份	106 年					107 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	建構數位教學環境	預定												
		實際												
2	全校性教學法講座課程	預定												
		實際												
3	各科教學增能研習	預定												
		實際												
4	多元教學成果發表	預定												
		實際												
5	差異化課程實施	預定												
		實際												
6	教學回饋問卷	預定												
		實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核：

(一)參與活動及競賽表現優異之學生，頒發獎狀、獎助金以茲鼓勵。

(二)對推動及執行本實施要點績效卓著之有功人員，報請敘獎以茲鼓勵。

十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
106 年度(8 至 12 月)	200.686	0	200.686
107 年度(1 至 07 月)	136.686	140	276.686
總 計	337.372	140	477.372

十三、本實施計畫經本校優質化計畫會議討論通過後，陳請校長核定公告後實施，修正時亦同。

●子計畫 3【編號：106-3(A3)】

一、計畫名稱	深化專業·教師增能								
二、計畫目標	1. 落實教師專業學習社群，提昇教師教學合作能力。 2. 鼓勵教師參與專業研習，縮短理論與實務的差距。 3. 推動教師公開備觀議課，創造課堂有效教學活動。 4. 鼓勵專業回饋人才培訓，支持教師專業發展實踐。								
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程					
	精進專業學習社群	教務處、各教學研究會	專業學習社群成員	106-108 年					
	提升教師專業知能	教務處、各教學研究會、實習處	該科目之專任教師	106-108 年					
	實施教師教學演示	教務處、各教學研究會	該科目之專任教師	106-108 年					
	推動專業人才培訓	教務處、各教學研究會	參加證認之教師	106-108 年					
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)					
	106 學年度	150	160.36	310.36					
	107 學年度	100	110	210					
	108 學年度	100	110	210					
	總計	350	380.36	730.36					
五、預期效益	1. 教師社群文化普及校園，凝聚社群共識活化教學。 2. 教師專業知能加深加廣，營造全校性學習型組織。 3. 開放教室支持教學觀摩，激發教師教學能力精進。 4. 各階專業回饋人才推動，落實教師專業課堂實踐。								
	指標項目			106 學年度		107 學年度		108 學年度	
				目標	績效	目標	績效	目標	績效
	方案 量化 指標	A5 教師參加研習平均時數	30 時		40 時		45 時		
		A7 教師參與專業學習社群的比率	90%		91%		92%		
		A8 學校每學年校長及每位教師公開授課的人數	20		80		80		
	校 定 量 化 指 標	SA6 教師赴產業實習比率	2%		3.6%		3.6%		
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。									

106-3(A3) 深化專業·教師增能

106 會計年度概算表 (106 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	鐘點費(講座鐘點費)	節	8	0.8	6.4	內聘講師鐘點費
	鐘點費(講座鐘點費)	節	24	1.6	38.4	外聘講師鐘點費
	全民健保補充保費	式	1	0.86	0.86	鐘點費 1.91%
	國內旅費、出差旅費	人	10	0.8	8	外聘講師、專業諮詢人員、參與優質化相關研習或活動人員交通費
	膳宿費	人	270	0.08	21.6	會議、研習、社群便當
	材料費	人次	30	0.2	6	研習用材料
	其他	式	1	1.72	1.72	雜支等費用
小計				82.98		
獎補助費						
	小計				82.98	
經常門小計						
(二)資本門						
設備費						
資本門小計				0		
106 會計年度合計				82.98		

承辦人：

教師兼
實驗研究組長 陳育萱

承辦主任：

教師兼
教務主任 張國賓

主計主任：
主計室
主任 劉麗珠

校長：

校長 劉曉雯

106-3(A3) 深化專業·教師增能
107 會計年度概算表 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	鐘點費(講座鐘點費)	節	8	0.8	6.4	內聘講師鐘點費
	鐘點費(講座鐘點費)	節	24	1.6	38.4	外聘講師鐘點費
	全民健保補充保費	式	1	0.86	0.86	鐘點費 1.91%
	國內旅費、出差旅費	人	10	0.8	8	外聘講師、專業諮詢人員、參與優質化相關研習或活動人員交通費
	膳宿費	人	200	0.08	16	會議、研習、社群便當
	材料費	人次	30	0.2	6	研習用材料
	其他	式	1	1.72	1.72	雜支等費用
小計				77.38		
獎補助費						
	小計					
經常門小計				77.38		
(二)資本門						
設備費	數位教學平台模組擴充	套	3	50	150	擴充教學檔案系統平台功能
資本門小計				150		
107 會計年度合計				227.38		

承辦人：

教師兼
實驗研究組長 陳育萱

承辦主任：

教師兼
教務主任 張國賓

主計主任：

主計室
主任 劉麗珠

校長：

校長 劉曉雯

子計畫詳細內容

● 子計畫 3【編號：106-3(A3)】

● 子計畫名稱：深化專業·教師增能

一、依據

- (一) 106 年度教育部「高職優質計畫輔助方案」辦理。
- (二)「國立新竹高級商業學校優質化輔助方案實施計畫」辦理。

二、目的

- (一)落實教師專業學習社群，提昇教師教學合作能力。
- (二)鼓勵教師參與專業研習，縮短理論與實務的差距。
- (三)推動教師公開備觀議課，創造課堂有效教學活動。
- (四)鼓勵專業回饋人才培訓，支持教師專業發展實踐。

三、主辦單位：教務處

四、承辦單位：實驗研究組

五、辦理日期：106 學年度~108 學年度

六、組織分工

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	張國賓	教務主任	規畫督導
2	成員	陳育萱	實驗研究組長	行政工作規劃與推動
3	成員	江婉華	國文科召集人	協助規劃辦理教師專業成長活動
4	成員	張心眉	數學科召集人	協助規劃辦理教師專業成長活動
5	成員	王曉玲	英文科召集人	協助規劃辦理教師專業成長活動
6	成員	陳怡秀	社自領域召集人	協助規劃辦理教師專業成長活動
7	成員	陳姿汶	藝能領域召集人	協助規劃辦理教師專業成長活動
8	成員	宋雅玲	商業領域召集人	協助規劃辦理教師專業成長活動
9	成員	李文雅	資訊領域召集人	協助規劃辦理教師專業成長活動
10	成員	馬豪偉	全民國防科召集人	協助規劃辦理教師專業成長活動

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。

七、參加人員：本校全體教師

八、實施方式：

工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
精進專業學習社群	教務處、各教學研究會	專業學習社群成員	106-108年
提升教師專業知能	教務處、各教學研究會、實習處	該科目之專任教師	106-108年
實施教師教學演示	教務處、各教學研究會	該科目之專任教師	106-108年
推動專業人才培訓	教務處、各教學研究會	參加證認之教師	106-108年

九、實施內容

(一) 精進專業學習社群

1.主辦單位：教務處

2.協辦單位：各科目領域教學研究會及專業群科

3.參加對象：各專業學習社群成員

4.辦理時程：106-108學年度

5.辦理方式：

- (1).訂定「國立新竹高級商業職業學校教師組織教師專業學習社群施行辦法」，透過教師成長社群之實施，有效提升教師對新式教材教法之瞭解，並促進教師專業能力之提升，進而回饋到學生學習品質。
- (2).各學科教學研究會成立以各科專業教學為主之社群，每學期社群活動次數不少於5次，於該學期結束前執行完成並繳交成果報告。
- (3).配合106-1(A1)「跨越群科·發展特色」子計畫，透過社群進行學校特色課程研發，並鼓勵不同類科教師合作，成立跨科或跨群社群，研究相關課程內涵與教學教法。
- (4).除各教學專業學習社群之外，配合課程發展核心小組及「106-1跨越群科·發展特色」子計畫，選擇重要議題成立「跨域選修課程議題小組」、「多元選修課程議題小組」、「彈性學習時間議題小組」等相關社群。

(二) 提升教師專業知能

1.主辦單位：教務處

2.協辦單位：各教學研究會、實習處

3.參加對象：各科目之專任教師

4.辦理時程：106-108 學年度

5.辦理方式：

- (1).以教學研究會為單位，辦理各分組教師專業成長研習每組每學期 3 小時以上。
- (2).鼓勵專業類科教師利用寒暑假時間，參加教師赴公民營機構研習活動，使專業類科教師教師貼近產業，提升實務教學品質。
- (3).與策略聯盟之科技大學、業界進行課程之合作機制，增進教師專業知能，縮短學產間理論及實務落差。

(三) 實施教師教學演示

1.主辦單位：教務處

2.協辦單位：各教學研究會

3.參加對象：各科目之專任教師

4.辦理時程：106-108 學年度

5.辦理方式：

- (1).推動教師共同備課、公開觀課和議課，落實教學觀察與回饋。
- (2).106 學年度各領域（教學研究會）每學期至少辦理一場公開授課，每一學期每一位專任教師至少進行一場觀課，並做成觀課記錄回饋表。至新課綱實施後，校長及每位教師每學年在學校或社群整體規劃下，至少公開授課一次，並進行專業回饋。
- (3).鼓勵各科教師開放教室，經由公開授課及課堂提案討論，教師彼此切磋教學方法、觀摩班級經營，活化教師教學內涵，提升教師教學績效及提高教學品質。

(四) 推動專業人才培訓

1.主辦單位：教務處

2.協辦單位：各教學研究會、實習處

3.參加對象：參加認證之教師

4.辦理時程：106-108 學年度

5.辦理方式：

- (1).協助初任教師參與專業回饋人才初階培訓課程。
- (2).鼓勵教師持續參與專業回饋人才進階培訓課程至教學輔導教師儲訓。
- (3).擴充學校雲端教學平台佐證模組，建置以教師專業發展評鑑標準為架構之教學檔案平台，提供教師可按各規準放置相關教學檔案資料，供師生分享更廣泛的教與學資源。
- (4).強化透過教師教學網頁的建置，推展教學檔案 e 化與創新教材

研發。於雲端教學匯流系統平台擴增作業模組，規劃全校數位教學檔案平台研習。擴充學校原有之模組功能

十、工作進度

工作項目		執行月份	106年					107年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	精進專業學習社群	預定												
		實際												
2	提升教師專業知能	預定												
		實際												
3	實施教師教學演示	預定												
		實際												
4	推動專業人才培訓	預定												
		實際												

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核

對於推動及執行本實施要點績效卓著之有功人員，從優報請敘獎。

十二、經費需求

依教育部年度實施計畫之核補項目，由教育部專款補助，並依本校實際需求逐年核實呈報申請。

單位：仟元

年度	經常門	資本門	合計
106年度(8至12月)	82.98	0	82.98
107年度(1至07月)	77.38	150	227.38
總計	160.36	150	310.36

十三、本實施計畫經本校優質化計畫會議討論通過後，陳請校長核定後公告實施，修正時亦同。

●子計畫 4【編號：106-4(B1)】

一、計畫名稱	徜徉新商·在地就學							
二、計畫目標	1.透過辦理高中生活體驗與職涯探索營隊等活動，向國中端學生介紹多元活潑生動的高中校園生活；以提昇本校之優質形象，吸引學生就近入學。 2.透過各專業群科與職涯探索等體驗活動，宣導本校辦學成效及各科特色，增進本校與社區國中端之交流與合作。 3.協助國中端向學生、教師或家長宣導專業群科之學習內容，以利國中端進行國中學生之適性生涯輔導，同時提高社區學生在地就學比率。 4.設置就近入學獎學金以鼓勵國中學生選擇本校，提高社區學生在地就學比率							
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程				
	高中生活體驗與職涯探索營隊	輔導室、教務處 實習處、學務處	國中教師、學生	106~108年				
	專業群科課程探索與體驗活動	輔導室、實習處 學務處、教務處	國中教師、學生	106~108年				
	參與國中升學進路宣導活動	教務處、實習處 輔導室、學務處	國中學生、教師、家長	106~108年				
	專業群科宣導座談會	教務處、實習處 輔導室、學務處	國中教師、家長	106~108年				
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)				
	106學年度	0	114.444	114.444				
	107學年度	0	120	120				
	108學年度	0	120	120				
	總計	0	354.444	354.444				
五、預期效益	1.規劃多元活動，讓本校學生介紹活潑生動的高中校園生活與社團活動，增進高中生與國中師生互動機會，本校學生亦能收服務學習之效。 2.透過宣導專業群科之學習內容，以期能協助國中教師學生瞭解專業學群，做出適性升學抉擇。 3.提升優質高職辦學成效，吸引社區優秀國中生就進入學，達成雙贏之效。							
	指標項目		106學年度		107學年度		108學年度	
			目標	績效	目標	績效	目標	績效
	化方案 指標	B1高一新生適性就近入學率	53.8%		55%		56.2%	
	校定 量化 指標	SB1高一日校新生註冊人數比率	100%		100%		100%	
	SB2高一日校新生免試入學比率	93%		93%		93%		
	SB3參與國中端升學進路宣導活動次數。	15		15		15		
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。								

106-4(B1) 徜徉新商·在地就學

106 會計年度概算表 (106 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	4	0.4	1.6	106 學年度(上)校內老師鐘點費
	全民健保補充保費	式	1	0.03	0.03	健保補充保費—鐘點費 1.91%
	工讀費	小時	84	0.133	11.172	106 學年度(上)國中學生體驗探索課程之輔導學長姊工讀費, 14 人*2 梯次*3 小時=84 小時
	印刷費	份	85	0.08	6.8	106 學年度(上)活動教材印刷與講義資料
	膳宿費	人日	170	0.08	13.6	106 學年度(上)體驗探索課程活動之學員與工作人員誤餐費, 85 人*2 梯次
	物品費	批	1	8	8	106 學年度(上)體驗探索課程活動 CD 錄放音機、擴音音箱、麥克風等
	其他	式	1	5.584	5.584	營隊闖關獎勵品、參加證書、文具、茶水、其他耗材等雜支費用
小計				46.786		
獎補助費	就近入學獎學金	人	10	2	20	
	小計				20	
經常門小計				66.786		
(二)資本門						
設備費						
資本門小計				0		
106 會計年度合計				66.786		

承辦人:

輔導主任 鄭仔芬

承辦主任:

輔導主任 鄭仔芬

主計主任:

主計室主任 劉麗珠

校長:

校長 劉曉雯

106-4(B1) 徜徉新商·在地就學

107 會計年度概算表 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費	節	6	0.4	2.4	106 學年度(下)校內老師鐘點費
	全民健保補充保費	式	1	0.05	0.05	健保補充保費—鐘點費 1.91%
	印刷費	份	190	0.08	15.2	106 學年度(下)活動教材印刷與座談會手冊
	膳宿費	人日	295	0.08	23.6	106 學年度(下)體驗探索課程營隊活動及座談會之學員與工作人員誤餐費
	物品費	批	1	3	3	106 學年度(下)體驗探索課程活動 CD 錄放音機、座墊抱枕等
	其他	式	1	3.408	3.408	營隊闖關獎勵品、參加證書、文具、茶水、其他耗材等雜支費用
小計					47.658	
獎補助費						
	小計					
經常門小計					47.658	
(二)資本門						
設備費						
資本門小計					0	
107 會計年度合計					47.658	

承辦人：

輔導主任 鄭仔芬

承辦主任：

輔導主任 鄭仔芬

主計主任：

主計主任 劉麗珠

校長：

校長 劉曉雯

子計畫詳細內容

● 子計畫 4【編號：106-4(B1)】

● 子計畫名稱：徜徉新商·在地就學

一、依據

(一)106 年度教育部「高職優質計畫補助方案」辦理

(二)「國立新竹高級商業職業學校優質化補助方案實施計畫」辦理

二、目的：

(一)透過辦理高中學習體驗與職涯探索營隊等活動，向國中端學生介紹多元活潑生動的高中校園生活；以提昇本校之優質形象，吸引學生就近入學。

(二)透過各專業群科與職涯探索等體驗活動，宣導本校辦學成效及各科特色，增進本校與社區國中端之交流與合作。

(三)辦理專業群科宣導座談會，邀請國中端教師或家長蒞校參訪，宣導專業群科之學習內容，以利國中端進行國中學生之適性生涯輔導。

(四)設置就近入學獎學金以鼓勵國中學生選擇本校，提高社區學生在地就學比率。

三、主辦單位：輔導室

四、承辦單位：教務處、實習處、學務處

五、辦理日期：106 學年度～108 學年度

六、組織分工

活動項目	辦理處室
高中學習體驗與職涯探索營隊	輔導室、教務處、實習處
專業群科課程探索與體驗活動	輔導室、實習處、學務處
參與國中升學進路宣導活動	教務處、實習處、輔導室、學務處
專業群科宣導座談會	教務處、實習處、輔導室、學務處

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	鄭仔芬	輔導主任	擬定與執行工作計畫
2	成員	張國賓	教務主任	協助執行工作計畫
3	成員	陳尚斌	實習主任	協助執行工作計畫
4	成員	林玉霞	學務主任	協助執行工作計畫
5	成員	徐桂鈴	國際貿易科主任	協助執行工作計畫
6	成員	謝淑茹	資料處理科主任	協助執行工作計畫
7	成員	方亭云	應用外語科主任	協助執行工作計畫

8	成員	王惟聰	實習組長	協助執行工作計畫
9	成員	鄭乃連	輔導老師	協助執行工作計畫
10	成員	巫珮如	輔導老師	協助執行工作計畫

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。

八、實施內容與實施方式

工作項目	實施方式
高中生活體驗與職涯探索營隊	辦理「新商高中學習體驗活動」，培訓本校各社團幹部擔任輔導學長姊，帶領國中生體驗高中校園生活，例如：高中生的生活作息、學習氛圍與環境、高中生該具備的禮儀與該遵守的規範、高中生的社團活動。
專業群科課程探索與體驗活動	規劃專業群科課程介紹與學習體驗活動，邀請就讀本校的國中校友與本校專業類科的師資向國中學生說明各科學習重點，與學生互動；宣導本校辦學成效及各科特色，引發學習興趣。
參與國中升學進路宣導活動	協助國中端向學生、教師與家長宣導專業群科之學習內容，宣導本校職科特色，以利國中學生作出適性生涯抉擇。
專業群科宣導座談會	邀請國中端教師或家長蒞校參訪，宣導專業群科之學習內容，以利國中端進行國中學生之適性生涯輔導。

九、工作進度

工作項目		執行月份	106 年					107 年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	高中生活體驗與職涯探索營隊	預定													
		實際													
2	專業群科課程探索與體驗活動	預定													
		實際													
3	參與國中升學進路宣導活動	預定													
		實際													
4	專業群科宣導座談會	預定													
		實際													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十、獎勵與考核：辦理本計畫績效卓著人員，簽請校長予以行政獎勵。

十一、經費需求：依教育部年度實施計畫之核補項目，由教育部專款補助，並依本校實際需求逐年核實呈報申請。

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
106 年度(8 至 12 月)	66.786	0	66.786
107 年度(1 至 07 月)	47.658	0	47.658
總 計	114.444	0	114.444

十二、本實施計畫經本校優質化計畫會議討論通過後，陳請 校長核定後公告實施，修正時亦同。

●子計畫 5【編號：106-5(B3)】

一、計畫名稱	精進技能·多元展能			
二、計畫目標	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建置專題製作暨 PBL 教室。 2. 建置選手訓練暨創客教室。 3. 辦理校內專題製作及技能競賽(會資、網頁、簡報、程設、文書、英文)。 4. 鼓勵並指導學生參加全國商業類學生技藝競賽、多媒體相關競賽、專題製作競賽及英語文相關競賽。 5. 辦理乙級(會資、電腦軟體應用)、英檢證照集訓課程，鼓勵學生參加各項專業檢定。 6. 辦理職科聯合成果發表會。 7. 加強與國際姐妹校之校際交流，透過接待家庭，覺察國際間的文化差異，體會與不同族群相處時應有的態度與禮儀，擴展師生國際觀與培養國際移動力。 8. 結合民間社團資源，與國際扶輪社合作，建立國際交換生制度與課程，增進師生對不同國家文化與傳統之瞭解。 			
三、工作內涵	工作項目	辦理處室	實施對象	辦理時程
	建置專題製作暨 PBL 教室	實習處	全校學生	106-108 學年度
	建置選手訓練暨創客教室	實習處	全校學生	106-108 學年度
	辦理校內專題製作及技能競賽	實習處	全校學生	106-108 學年度
	鼓勵並指導學生參加技能相關競賽	實習處	全校學生	106-108 學年度
	辦理乙級、英檢證照集訓課程	實習處	高三學生	106-108 學年度
	辦理職科成果發表會	實習處	全校學生	106-108 學年度
	建立國際交換生制度	學務處	全體師生、家長、社區人士	106-108 學年度
四、經費需求	期程	資本門(仟元)	經常門(仟元)	合計(仟元)
	106 學年度	1030	502.468	1532.468
	107 學年度	1300	600	1900
	108 學年度	1300	600	1900
	總計	3630	1702.468	5332.47

五、預期效益

1. 完成建置專題製作暨 PBL 教室：
 - (1) 高二學生皆具備群力甚至獨立完成專題製作的能力。
 - (2) 辦理校內專題製作競賽，提升學生能力，促進同儕間之良性競爭。
 - (3) 參加科大或商管群科中心舉辦之專題製作競賽並獲獎。
2. 完成建置選手訓練暨創客教室：
 - (1) 每年辦理校內會計資訊、網頁設計、簡報製作、程式設計、文書處理、職場英文等校內技藝競賽。
 - (2) 集中訓練各項技藝競賽選手參加全國商科技藝競賽，以提高參賽之獲獎比率。初步目標為選手人人獲獎，最終目標為人人金手獎。
 - (3) 從無到有逐步擴充創客教室之功能，開放教室供學生創新研發。
 - (4) 鼓勵學生參加校外多媒體相關競賽、專題製作競賽及英語文相關競賽，逐年提高獲獎比率。
3. 辦理乙級、英檢證照集訓課程：
 - (1) 逐年提升學生取得電腦軟體應用乙級證照之人數。
 - (2) 逐年提升學生取得會計資訊乙級證照之人數。
 - (3) 逐年提升學生取得英檢證照（多益、全民英檢、商教英檢）之人數，同時持續增加本校參加多益測驗高分群之學生數。
4. 聯合校內各職業類科辦理成果發表會：
 - (1) 經由成果發表會、專題製作成果展之進行，增進學生的學習成就。
 - (2) 由老師指導、學生自主辦理聯合成果發展會，擴展學生多元辦理活動的能力。
 - (3) 結合不同科別辦理成果發展會，促進校內不同群科學生之互動。
5. 透過國際姐妹校之校際交流及國際週系列活動，並與國際扶輪社合作，建立國際交換生制度與課程：
 - (1) 藉由社會科老師帶領下，學生自主研究日、韓姐妹校的文化歷史、地理環境-等，並自主設計姐妹校交流活動。
 - (2) 藉由姐妹校間實際交流活動及辦理國際週系列活動，並拍攝紀錄片，並將紀錄片分享全校師生，讓師生得以覺察國際間的文化差異擴展師生國際觀與培養國際移動力。
 - (3) 與國際扶輪社合作，建立國際交換生制度，成立國際交流社團及交換生互動課程，讓學生能以尊重、欣賞與關懷的方式與不同文化背景族群相處，成為具國際禮儀及素養之優質學生。

指標項目		106 學年度		107 學年度		108 學年度	
		目標	績效	目標	績效	目標	績效
方案量化指標	A3 畢業生通過英語檢定比率	29.71%		31.04%		32.38%	
	A4 專業群科畢業生取得乙級專業證照的平均張數	0.2		0.22		0.25	
	B3 學生每學年參與專題製作成果展之人數比率	80%		90%		100%	
校定量化指標	SB8 學生參加國際交流人數比率	25%		26%		27%	
	SB11 學生專題製作獲獎件數	40		42		45	
	SB13 學生參加全國技藝(能)競賽獲獎人數比率	83%		100%		100%	

註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校定量化指標之內容」。

106-5(B3) 精進技能·多元展能
106 會計年度概算表 (106 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	鐘點費(講座鐘點費)	節	16	1.2	19.2	外聘高中退休教師進行多益測驗講座
	鐘點費(講座鐘點費)	節	12	0.8	9.6	外聘教師鐘點費(國際化教育及服務訓練課程)
	鐘點費(講座鐘點費)	節	140	0.55	77	電腦軟體應用乙級研習兩班 2*30, 會計資訊乙級研習兩班 2*30, 校內專兼任教師鐘點費 *20(接待學生、家庭、國際禮儀訓練課程)
	鐘點費(技能競賽鐘點費)	節	120	0.55	66	6 個職種：網頁、程設、會資、簡報、文書、英文, 6*20
	全民健保補充保費	式	16	0.024	0.384	鐘點費 1.91%
	印刷費	本	100	0.08	8	多益測驗講座講義印刷
	膳宿費	人	200	0.08	16	國際化志工研習
	材料費	人	80	0.2	16	國際化志工研習講義費、學校特色課程體驗耗材、玻璃、靶紙—等耗材
	物品費	批	1	20	20	國際交流服務團團服、學生彈性課程各營隊教學及訓練用器材、服務學習用具、紀錄片拍攝攝影機—等
	其他	式	1	30	30	所有活動之海報文宣、文具、紙張、國際交流翻譯費、選手用碳粉等
小計				262.184		
獎補助費	學生獎(助)學金	人	28	0.5	14	全國技術競賽 10000(前三*2, 金手*4), 獎勵於國際週、姐妹校來訪時協助表演活動同學 20*0.2
	小計				276.184	
經常門小計						
(二)資本門						
設備費	電腦	部	45	20	900	建置專題製作暨 PBL 教室(本校資科 3 年級兩班, 每個班各 44 名學生, 其它年級各 40 餘名)
	教學廣播系統	套	1	90	90	PBL 教室教學廣播用
資本門小計				990		
106 會計年度合計				1266.184		

承辦人：
教師兼實習組長 **王惟聰**

承辦主任：
教師兼實習主任 **陳尚斌**

主計主任：
主計室主任 **劉麗珠**

校長：
校長劉曉雯

106-5(B3) 精進技能·多元展能
107 會計年度概算表 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	鐘點費(講座鐘點費)	節	16	1.2	19.2	外聘高中退休教師進行多益測驗講座
	鐘點費(講座鐘點費)	節	12	0.8	9.6	外聘教師鐘點費(國際化教育及服務訓練課程)
	鐘點費(講座鐘點費)	節	108	0.55	59.4	電腦軟體應用乙級研習兩班 2*20,會計資訊乙級研習兩班 2*24,校內專兼任教師鐘點費*20(接待學生、家庭、國際禮儀訓練課程)
	全民健保補充保費	式	16	0.024	0.384	鐘點費 1.91%
	印刷費	本	300	0.04	12	聯合成果發表會邀請卡、多益測驗講座講義印刷
	租車費	輛	2	12	24	國際交流在地文化參訪*2
	膳宿費	人	120	0.08	9.6	國際交流及國際週文化體驗營活動
	設備維護費	支	1	25	25	國際週系列活動(帳篷及音響)
	材料費	人	100	0.2	20	國際週系列活動材料、國際化志工研習講義費、學校特色課程體驗耗材、玻璃、靶紙一等耗材
	保險費	式	1	5.6	5.6	全國電子書創作競賽、國際交流在地文化參訪保險費
	其他	式	1	20	20	文具、紙張、聯合成果發表會、國際交流翻譯費、選手之用碳粉等
	小計				204.784	
獎補助費	學生獎(助)學金	人	43	0.5	21.5	獎勵商管群科論文比賽 5.5、全國論文比賽 3、多益 3、校內選手選拔 6 等優秀學生,國際週、姐妹校來訪時協助表演活動同學 4
	小計				21.5	
經常門小計				226.284		
(二)資本門						
電腦	部	2	20	40	技藝競賽選手專用電腦(網頁、簡報)	
資本門小計				40		
107 會計年度合計				266.284		

承辦人:

承辦主任:

主計主任: 

校長:

 教師兼實習組長 王惟聰

 教師兼實習主任 陳尚斌

 校長 劉曉雯

子計畫詳細內容

● 子計畫 5【編號：106-5(B3)】

● 子計畫名稱：精進技能·多元展能

一、依據

- (一)106 學年度教育部「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)「國立新竹高級商業學校優質化輔助方案實施計畫」辦理。
- (三)「國立新竹高商多益測驗高分獎勵辦法」辦理。
- (四)「國立新竹高商商科技藝競賽各職種校內選手選拔辦法」辦理。

二、目的

- (一)強化學生專題製作技能，以提升製作水準並鼓勵參加校內外競賽。
- (二)透過競賽的參與以提升學生的學習動機，因為競賽的獲獎而增加學生的學習成就。
- (三)配合政府認證制度的推行，輔導學生多元發展，取得各類認證。
- (四)透過成果展的施行，提高學生學習成就，擴展學生自主能力，促進校內不同群科學生間之互動。
- (五)鼓勵學生發揮想像力，進而增進學生創新研發之能力。
- (六)透過國際交流活動，提高本校師生擴展國際視野及國際移動力，養成學生具有國際化的思考及創新能力，並透過與國際學生的互動，精進專業力及合作力，提高學生的行動力與國際適應力。

三、主辦單位：國立新竹高商實習處。

四、承辦單位：國際貿易科、資料處理科、應用外語科、實用技能組、學務處訓育組。

五、辦理日期：106 學年度～108 學年度

六、組織分工

活動項目	辦理人員
建置專題製作暨 PBL 教室 建置選手訓練暨創客教室	國際貿易科主任、資料處理科主任
校內舉辦專題競賽 校外參加專題競賽	國際貿易科主任、資料處理科主任 應用外語科主任、實用技能組長

辦理乙級、英檢證照集訓 推動各項技藝競賽	實習組長、國際貿易科主任、資料處理科主任 應用外語科主任、實用技能組長
辦理專題製作成果展 舉辦聯合成果發表會	實習組長、國際貿易科主任、資料處理科主任 應用外語科主任、實用技能組長
接軌國際培養學生國際移動力	訓育組長

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	陳尚斌	實習主任	整合計畫，督導執行
2	成員	林玉霞	學務主任	執行計畫
3	成員	徐桂鈴	國際貿易科主任	執行計畫
4	成員	謝淑茹	資料處理科主任	執行計畫
5	成員	方亭云	應用外語科主任	執行計畫
6	成員	孫燕卿	實用技能組長	執行計畫
7	成員	謝玉芬	實習組長	執行計畫
8	成員	戴家偉	訓育組長	執行計畫
9	成員	李淑容	幹事	協助執行計畫

填表說明：1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。
2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。
3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與(教職員工生)為目標。

八、實施方式

辦理項目	實施方式
舉辦校內專題競賽 參加校外專題競賽	1. 設置 PBL 教室，供專題製作課程使用。 2. 結合職科課程，培養學生具備專題製作能力。 3. 辦理校內專題製作競賽，厚植校外參賽實力。 4. 參加科大及商管群科中心舉辦之專題製作競賽。
辦理乙級、英檢證照集訓 推動各項技藝競賽	1. 辦理乙級技術士檢定及英檢證照集訓課程。 2. 舉辦校內各項技藝競賽。 3. 鼓勵學生參加校外各項競賽，如網頁、電子書、微電影、英文簡報...等。 4. 參與全國商科技藝競賽。

辦理專題製作成果展 舉辦聯合成果發表會	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每學年第二學期初，於校內專題製作競賽辦理結束後，在圖書館辦理專題製作成果展。 2. 每年統測結束後，於本校藝文中文辦理職科聯合成果發表會。
國際姐妹校之校際交流 及國際週系列活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理各種有關全球性議題講座 2. 辦理日本、韓國及紐西蘭姐妹校師生及家庭相互交流活動，並辦理接待家庭相關文化課程研討。 3. 學生運用彈性課程探討日、韓及紐西蘭的文化歷史及地理環境，並將過程以新商 TED 方式將心得分享予全校師生。 4. 成立國際交流社團及交換生互動課程

九、實施內容

辦理項目	實施內容
乙級、英檢證照集訓課程	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合課程由任課教師輔導學生參加檢定。 2. 建置電腦軟體檢定學科線上測試平台，提供學生自我測試學習。 3. 利用假期時間指導學生，提供學生學習環境。
舉辦校內各項技藝競賽	<ol style="list-style-type: none"> 1. 二年級網頁設計競賽。 2. 二年級程式設計競賽。 3. 二年級文書設計競賽。 4. 二年級商業簡報競賽。 5. 二年級職場英文競賽。 6. 二年級會計資訊競賽。 7. 一、二年級電子書創作比賽。 8. 微電影製作競賽。 9. 專題製作競賽。
鼓勵參加校外競賽	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校外網頁設計競賽。 2. 校外 APP 創意競賽。 3. 校外電子書創作競賽。 4. 校外微電影製作競賽。 5. 商管群專題競賽。 6. 外語群專題競賽。 7. 全國商科技藝競賽。
舉辦聯合成果發表會	<ol style="list-style-type: none"> 1. 國際貿易科： <ol style="list-style-type: none"> (1) 靜態作品展示。 (2) 行銷簡報比賽。 2. 資料處理科： <ol style="list-style-type: none"> (1) 靜態作品展示。 (2) 微電影創作比賽。 3. 應用外語科： <ol style="list-style-type: none"> (1) 靜態作品展示。

	(2) 英語歌曲比賽 4. 實用技能組：靜態作品展示。
國際姐妹校之校際交流 及國際週系列活動	1. 接待及出訪學生國際文化及禮儀研習課程 2. 辦理日、韓姐妹校師生接待及參訪活動 3. 辦理日、韓姐妹校文物、服飾及食品-等展示 4. 外籍交換生融入各班介紹當地文化及風情 5. 將接待及出訪過程拍攝紀錄片，以新商 TED 方式將心得分享予全校師生

十、工作進度

工作項目		執行月份	106年					107年							
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	建置專題製作暨 PBL 教室	預定													
		實際													
2	公告校內專題製作 競賽初賽收件	預定													
		實際													
3	公告校內專題製作 競賽初賽入圍名單	預定													
		實際													
4	辦理乙級技術士檢定 集訓班	預定													
		實際													
5	舉辦校內各項技藝 競賽	預定													
		實際													
6	鼓勵參加校外專題 競賽	預定													
		實際													
7	專題製作成果展	預定													
		實際													
8	聯合成果發展會	預定													
		實際													
9	辦理國際週系列活動 及推動國際交流活動	預定													
		實際													

填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。

十一、獎勵與考核

(一)對推動及執行本實施要點績效卓著之有功人員，報請敘獎以茲鼓勵。

(二)全國商管群專題製作校內競賽獲獎之學生：

1.優等：三組，每組 1000 元獎助學金及獎狀每人乙張。

2.佳作：三組，每組 500 元獎助學金及獎狀每人乙張。

(三)參加全國商科技藝競賽獲獎之學生：

1.前三名：獎助學金 2000 元。

2.金手獎：獎助學金 1500 元。

3.優勝：獎助學金 1000 元。

(四)參加全國商管群、外語群專題製作獲獎之學生：

1.前三名：每組獎助學金 2000 元。

2.佳作：每組獎助學金 1000 元。

(五)參與校外全國專題相關性質比賽獲獎之學生：

1.前三名：每組 500 元獎助學金。

2.優勝、佳作：每組 300 元獎助學金。

(六)參加多益英文檢定高分獎勵辦法：

1.900 分以上：每名 1500 元獎助學金。

2.800~895 分：每名 900 元獎助學金。

3.700~795 分：每名 500 元獎助學金。

4.600~695 分：每名 300 元獎助學金。

十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
106 年度(8 至 12 月)	276.184	990	1266.184
107 年度(1 至 07 月)	226.284	40	266.284
總 計	502.468	1030	1532.468

十三、本實施計畫經本校優質化計畫會議討論通過後，陳請 校長核定公告後實施，修正時亦同。

●子計畫 6【編號：106-6(B4)】

一、計畫名稱		陶養藝文·涵泳美學								
二、計畫目標		1.厚植閱讀能力，培養獨到見解與思辨能力，提升多元閱讀機會與品質。 2.營造優質閱讀環境，建置多元閱讀角落，打造隨處可讀的閱讀氛圍。 3.擴大學生參與藝文、音樂、舞蹈等活動的機會，提升人文藝術素養。 4.推廣玻璃、螺鈿、舞獅傳統技藝，引進傳統技藝業師，發揚並傳承在地文化，推動地方產業與學校藝術教育的發展。								
三、工作內涵		工作項目	辦理處室		實施對象		辦理時程			
		深耕閱讀氛圍	圖書館、各科教研會		全校師生		106-108 學年度			
		營造閱讀環境	圖書館、總務處		全校師生		106-108 學年度			
		涵養藝術美學	學務處、圖書館、美術老師、音樂老師		全校師生、家長、社區人士		106-108 學年度			
		薪傳在地文化	學務處、圖書館、美術老師		全校師生、社區人士		106-108 學年度			
四、經費需求		期程	資本門(仟元)		經常門(仟元)		合計(仟元)			
		106 學年度	185		727.268		912.268			
		107 學年度	200		750		950			
		108 學年度	200		750		950			
		總計	585		2227.27		2812.268			
五、預期效益		1.透過各項閱讀活動的競賽及推廣，提升閱讀興趣與品味，推動班級讀書會，厚植閱讀能力，運用討論、合作或競賽，互相激盪，培養獨到見解與思辨能力。 2.建置多元閱讀角落，如小型討論室、校園角落藝文展示架等，營造校園人文藝術空間及隨時可閱讀的氛圍。 3.透過各類藝文展覽、人文講座及藝文研習營，辦理各類藝文競賽，推動參與校際及跨領域藝術交流，增進藝術知能，形塑校園生活美學。 4.引進傳統技藝業師指導，增進師生對在地文化產業之瞭解，透過成果展示、競賽、參訪、交流及參與社區活動等方式，發揚在地文化。								
		指標項目		106 學年度		107 學年度		108 學年度		
				目標	績效	目標	績效	目標	績效	
		校 定 量 化 指 標	SB16 參與社區在地文藝活動次數		2		3		4	
			SB17 參與社區在地文藝活動師生人數		100		200		300	
			SB18 學生平均參加文藝活動次數		3		4		5	
			SB19 學校辦理藝文活動次數		8		9		10	
SB21 每生分配圖書冊數比			33.7		31		32			
註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化教育政策 KPI、方案指標及校量化指標之內容」。										

106-6(B4) 陶養藝文·涵泳美學
106 會計年度概算表 (106 年 8 月至 12 月)

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
業務費	鐘點費(外聘鐘點費)	節	5	1.6	8	外聘講師鐘點費(人文、閱讀、音樂、舞蹈及表演技巧講座、研習營等)
	鐘點費(講座鐘點費)	節	60	0.8	48	推動學校音樂舞蹈等藝術教育特色發展
	鐘點費(授課鐘點費)	節	40	0.8	32	外聘業師鐘點費(推動在地文化社團，聘請傳統技藝業師授課)
	鐘點費(授課鐘點費)	節	10	0.55	5.5	106 學年度(上)內聘教師鐘點費(課外指導)
	保險費	式	1	3	3	展覽作品、學生社區展演、交流、服務等校外活動投保
	全民健保補充保費	式	1	1.78	1.78	鐘點費*1.91%
	印刷費	張	2600	0.025	65	邀請卡、海報、節目單、入場券、活動紀錄之錄影音、DVD 壓製、課程教材等印刷品
	國內旅費、出差旅費	人次	4	1	4	外聘講師交通費
	膳宿費	份	350	0.08	28	研習、活動餐費
	設備維護費	項	1	7.5	7.5	玻璃工坊、藝文推廣設備維護
	設備維護費	支	160	0.5	80	含各項樂器、器材維修及相關耗材更新及汰換(推動一人一樂器藝術教育課程)
	材料費	人次	100	0.2	20	研習材料費
	租車費	輛	2	12	24	社區展演、交流等校外研習活動
	其他	式	1	35.35	35.35	茶水、文具、海報設計及藝文推廣相關雜支費用
	小計					362.13
獎補助費	學生獎(助)學金	人	200	0.2	40	各項閱讀心得、小論文、活動競賽、展演活動等
	小計					
經常門小計					402.13	
(二)資本門						
設備費	電腦	台	2	15	30	數位學習閱讀器(電子雜誌、備審資料等線上閱讀)
	資本門小計					30
106 會計年度合計					432.13	

承辦人：

承辦主任：

主計主任：

校長：

教師兼任代理
圖書館主任 陳怡秀

教師兼任代理
圖書館主任 陳怡秀

86

主計室劉麗珠
主任

校長劉曉雯

106-6(B4) 陶養藝文·涵泳美學
107 會計年度概算表 (107 年 1 月至 7 月)

單位：仟元

名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)	
(一)經常門						
業務費	鐘點費(外聘鐘點費)	節	5	1.6	8	外聘講師鐘點費(人文、閱讀、音樂、舞蹈及表演技巧講座、研習營等)
	鐘點費(講座鐘點費)	節	60	0.8	48	推動學校音樂舞蹈等藝術教育特色發展
	鐘點費(授課鐘點費)	節	40	0.8	32	外聘業師鐘點費(推動在地文化社團，聘請傳統技藝業師授課)
	鐘點費(授課鐘點費)	節	10	0.55	5.5	106 學年度(上)內聘教師鐘點費(課外指導)
	保險費	式	2	2	4	展覽作品、學生社區展演、交流、服務等校外活動投保
	全民健保補充保費	式	1	1.78	1.78	鐘點費*1.91%
	印刷費	份	350	0.1	35	藝術季成果發表會海報、邀請卡、研習教材印刷等
	國內旅費、出差旅費	人次	4	1	4	外聘講師交通費
	膳宿費	份	350	0.08	28	研習、活動餐費
	設備維護費	項	1	7.5	7.5	玻璃工坊、藝文推廣設備維護
	設備維護費	支	90	0.5	45	含各項樂器、器材維修及相關耗材更新及汰換(推動一人一樂器藝術教育課程)
	材料費	人次	100	0.2	20	研習材料費
	租車費	輛	2	12	24	社區展演、交流等校外研習活動
	其他	式	1	32.35788	32.358	茶水、文具、海報設計及藝文推廣相關雜支費用
小計				295.138		
獎補助費	學生獎(助)學金	人	150	0.2	30	各項閱讀心得、小論文、活動競賽、展演活動等
	小計					
經常門小計				325.138		
(二)資本門						
設備費	圖書	批	1	20	20	充實電子書、資料庫及影音光碟
	電腦	台	3	15	45	數位學習閱讀器(電子雜誌、備審資料等線上閱讀)
	玻璃展示櫃	式	3	15	45	藝文展時陳列、保護藝品安全
	藝文展示架	式	3	15	45	多元閱讀角落陳列藝文訊息及作品
資本門小計				155		
107 會計年度合計				480.138		

承辦人：

教師兼任代理
圖書館主任 **陳怡秀**

承辦主任：

教師兼任代理
圖書館主任 **陳怡秀**

主計主任：

主計室主任 **劉麗珠**

校長：

校長劉曉雯

子計畫詳細內容

- 子計畫 6【編號：106-6(B4)】
- 子計畫名稱：陶養藝文·涵泳美學

一、依據

- (一)106 年度教育部「高職優質化輔助方案」辦理。
- (二)「國立新竹高級商業職業學校優質化輔助方案實施計畫」辦理。

二、目的

- (一)透過各類藝文競賽與讀書會，擴大學生視野與厚植閱讀能力，運用討論、合作或比賽，尋找志同道合的夥伴，培養獨到見解與思辨能力，提升多元閱讀機會與品質，引領學生由「閱讀」領略「越讀」，進而感受「悅讀」之樂趣。
- (二)營造優質閱讀環境，活化閒置空間，建置多元閱讀角落，打造隨處可讀的閱讀氛圍。
- (三)藉由各類藝文展、講座、研習活動及成果發表會，鼓勵學生積極參與各項藝文活動，培養人文藝術氣息，涵泳生活美學。透過校際交流及競賽活動，積極參與社區藝文活動表演，擴大體驗藝術活動機會。
- (四)引進傳統技藝業師，將在地技藝融入課程教學，透過成果展示、競賽或交流，發揚並傳承在地文化，推動地方產業與學校藝術教育的發展。

三、主辦單位：圖書館

四、承辦單位：教務處、學務處、總務處

五、辦理日期：106 學年度~108 學年度

六、組織分工：

活動項目	辦理人員
深耕閱讀氛圍	圖書館、各科教學研究會
營造閱讀環境	圖書館、總務處
涵養藝術美學	學務處、圖書館、美術老師、音樂老師
薪傳在地文化	學務處、圖書館、美術老師

七、參加人員

序	人員	姓名	職稱	工作項目
1	主持人	陳怡秀	圖書館主任	相關計畫主持與執行
2	成員	陳重諺	職員	協助主持規劃與執行相關計畫
3	成員	林玉霞	學務主任	協助主持規劃與執行相關計畫
4	成員	許楓珮	活動組長	協助主持規劃與執行社團活動課程內容

5	成 員	黃麗蓉	總務主任	協助藝文空間與閱讀角落設置規劃與執行
6	成 員	徐桂鈴	國貿科科主任	協助主持人規劃相關計畫
7	成 員	謝淑茹	資處科科主任	協助主持人規劃相關計畫
8	成 員	方亭云	外語科科主任	協助主持人規劃相關計畫
9	成 員	林冠君	美術老師	協助主持人規劃相關計畫
10	成 員	陳景乾	音樂老師	協助主持人規劃相關計畫
<p>填表說明：</p> <p>1.學校校長、處室(科)主任、組長、導師及專任教師等成員，均可以擔任子計畫主持人。</p> <p>2.每項子計畫之成員以不超過 10 人為原則。</p> <p>3.各子計畫之規劃內涵以擴大層面全校參與（教職員工生）為目標。</p>				

八、實施方式

工作項目	實施方式
深耕閱讀氛圍	<ol style="list-style-type: none"> 1.運用圖書經費，豐富館藏數位學習的資源 2.每月舉辦各類主題書展及好書推薦影片 3.結合美術課程，進行藝術欣賞教學活動 4.製作課程老師合作，鼓勵參加全國中學生小論文寫作比賽 5.年度工作計畫，按時舉辦圖書館利用教育、全校資訊檢索、閱讀挑戰賽、師生共讀讀書會等閱讀活動，提升校園閱讀風氣
營造閱讀環境	<ol style="list-style-type: none"> 1.配合校務發展計畫，依期程提出經費需求，與總務處共同規劃，期初先盤點目前可運用場地，規劃小型討論室，提供師生課後討論空間，營造多元閱讀環境 2.提出經費預算及計畫，改善藝文中心展覽設備及環境，提升創作者藝術作品參展意願 3.增購適合兒童閱覽區的書櫃，改善漫畫區座位，布置溫馨舒適的閱讀環境 4.規劃校園適宜角落，建置展示架陳列藝文活動訊息及作品，推廣藝文。 5.美化閱讀空間。
涵養藝術美學	<ol style="list-style-type: none"> 1.每學期初訂定工作計畫，依規劃舉辦各類藝文展，並配合相關展覽辦理人文及藝術講座 2.結合社區舉辦各類藝術研習課程及營隊，讓社區居民、學生及團體，亦能透過參與，認識並學習傳統技藝 3.推動學生積極參與社區藝文活動表演及校際藝文競賽等活動 4.由學務處結合不同領域藝術才能的學生，舉辦藝術季成果發表系列活動，於校內外聯合展出藝術教育成果
薪傳在地文化	<ol style="list-style-type: none"> 1.每學期配合活動組，成立「玻璃藝術社團」、「螺鈿創作社團」、「舞獅技藝社團」，引進業師教學，推廣在地特色技

	<p>藝課程</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.以高一學生為主，藉由美術課程教學及實作，讓學生瞭解新竹在地產業發展史及學習相關技藝。 3.辦理玻璃、螺鈿、舞獅傳統技藝研習課程，讓學生體驗在地文化；並於歲末舉辦新竹在地美食文化與觀光旅遊展。 4.每年舉辦全校「玻璃創作競賽」，提升工藝創作風氣 5.每學期辦理師生在地文化產業參訪活動，讓學生深入認識在地文化的特色，進而認同並參與發揚在地文化
--	--

九、實施內容

工作項目	實施內容
深耕閱讀氛圍	<ol style="list-style-type: none"> 1.增購電子雜誌、資料庫等線上學習資源，提供多元閱讀機會 2.辦理各類主題書展及好書推薦 3.利用 fb 圖書館粉絲團分享閱讀心得 4.結合藝文課程老師，於課堂中進行閱讀及藝術欣賞方法指導 5.鼓勵學生參與全國中學生讀書心得競賽、全國中學生小論文競賽等競賽。 6.辦理各項閱讀、藝文相關競賽活動及各類讀書會
營造閱讀環境	<ol style="list-style-type: none"> 1.盤點可運用空間，規劃小型讀書會討論室 2.提出經費預算及計畫，改善藝文中心展覽環境 3.兒童閱覽區、漫畫區重新規劃布置 4.充分運用校園角落，建置展示架陳列藝文活動訊息及作品
涵養藝術美學	<ol style="list-style-type: none"> 1.舉辦各類藝文展、人文及藝術講座 2.舉辦各類藝術研習課程及營隊 3.辦理社區展演、參訪、交流等活動 4.舉辦藝術季成果發表系列活動
薪傳在地文化	<ol style="list-style-type: none"> 1.成立「玻璃藝術社團」、「螺鈿創作社團」、「舞獅技藝社團」 2.結合美術課程，開設玻璃藝術實作 3.辦理營隊活動，進行玻璃、螺鈿研習課程 4.舉辦全校「玻璃創作競賽」 5.鼓勵師生參與在地相關產業活動

十、工作進度

工作項目			執行月份					106年							107年								
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7		
1	深耕閱讀氛圍-豐富館藏數位學習	預定																					
		實際																					
2	深耕閱讀氛圍-辦理各類主題書展	預定																					
		實際																					

3	深耕閱讀氛圍-辦理 讀書會分享閱讀心得 與心得寫作比賽	預定																
		實際																
4	深耕閱讀氛圍-鼓勵 學生參與全國中學生 讀書心得寫作競賽	預定																
		實際																
5	深耕閱讀氛圍-鼓勵 學生參與全國中學生 小論文寫作競賽	預定																
		實際																
6	深耕閱讀氛圍-辦理 各項藝文活動及競賽	預定																
		實際																
7	營造閱讀環境-建置 小型讀書會討論室	預定																
		實際																
8	營造閱讀環境-改善 藝文中心展覽環境	預定																
		實際																
9	營造閱讀環境-多元 閱覽區重新規劃布置	預定																
		實際																
10	營造閱讀環境-建置 校園角落藝文展示架	預定																
		實際																
11	涵養藝術美學-舉辦 藝文展、講座、研習營	預定																
		實際																
12	涵養藝術美學-藝術 教育及社區展演活動	預定																
		實際																
13	涵養藝術美學-藝術季 成果發表系列活動	預定																
		實際																
14	薪傳在地文化-成立 玻璃、螺鈿、舞獅社團	預定																
		實際																
15	薪傳在地文化-舉辦 玻璃、螺鈿、舞獅等傳 統技藝活動	預定																
		實際																
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。																		

十一、獎勵與考核

- (一)參與活動及競賽表現優異之學生，予以記功、嘉獎、獎狀或獎金之不同形式獎勵，獎金依「國立新竹高級商業職業學校優質計畫獎助學金管理及發放辦法」規定發放。
- (二)對推動及執行本實施要點績效卓著之有功人員，報請敘獎以茲鼓勵。

十二、經費需求

單位：仟元

年 度	經常門	資本門	合 計
106 年度(8 至 12 月)	402.13	30	432.13
107 年度(1 至 07 月)	325.138	155	480.138
總 計	727.268	185	912.268

十三、本實施計畫經優質化工作會議通過後，陳校長核定後實施，修正時亦同。

柒、經費概算表（請依年度分別編列）

一、106 學年度概算表(請列出全部子計畫)

國立新竹高級商業職業學校高職優質化經費編列檢核表【106 會計年度(106 年 8 月至 12 月)】

單位：仟元

年度	計畫編號	子計畫名稱	申請優質化補助金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
106 會計年度	106-1(A1)	跨越群科·發展特色	71.234	80									
	106-2(A2)	創新多元·有效教學	200.686	0									
	106-3(A3)	深化專業·教師增能	82.98	0									
	106-4(B1)	徜徉新商·在地就學	66.786	0									
	106-5(B3)	精進技能·多元展能	276.184	990									
	106-6(B4)	陶養藝文·涵泳美學	402.13	30									
106 會計年度合計			1100	1100									

承辦人：

優質化承辦教師林明儀

主辦主任：

教師兼教務主任張國賓

主計主任：

主計室主任劉麗珠

校長：

校長劉曉雯

國立新竹高級商業職業學校高職優質化經費編列檢核表【107會計年度(107年1月至7月)】

單位：仟元

年度	計畫編號	子計畫名稱	申請優質化補助金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核列經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
107 會計 年度	106-1(A1)	跨越群科·發展特色	286.854	615									
	106-2(A2)	創新多元·有效教學	136.686	140									
	106-3(A3)	深化專業·教師增能	77.38	150									
	106-4(B1)	徜徉新商·在地就學	47.658	0									
	106-5(B3)	精進技能·多元展能	226.284	40									
	106-6(B4)	陶養藝文·涵泳美學	325.138	155									
107會計年度合計			1100	1100									
106 學年度 合計	全學年合計		2200	2200									
	經資門比例		50%	50%									

承辦人：

優質化扶明儀
承辦教師

主辦主任：

教師兼張國賓
教務主任

主計主任：

主計室劉麗珠
主任

校長：

校長劉曉雯

三、國立新竹高級商業職業學校高職優質化經費經常門概算編列總表

項次	名稱(項目)	106 會計年度 (106 年 8 月至 12 月)		107 會計年度 (107 年 1 月至 7 月)		106 學年度 (106 年 8 月至 107 年 7 月)		備註
		概算總額(A)	百分比 %(A/B)	概算總額(C)	百分比 %(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比 %(E/F)	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	299.3	27.21%	282.5	25.68%	581.8	26.45%	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	66	6.00%			66	3.00%	
3	出席費、諮詢費	26	2.36%	26	2.36%	52	2.36%	
4	工讀費(工作費)	11.172	1.02%	0	0.00%	11.172	0.51%	
5	保險費	7.574	0.69%	25.714	2.34%	33.288	1.51%	含健保補充保費
6	印刷費	91.8	8.35%	70.2	6.38%	162	7.36%	
7	國內旅費、短程車資、運費	16	1.45%	16	1.45%	32	1.45%	
8	膳宿費	85.6	7.78%	109.2	9.93%	194.8	8.85%	
9	場地使用費							
10	學生獎(助)學金	68	6.18%	61.5	5.59%	129.5	5.89%	
11	學生入學獎學金	20	1.82%			20	0.91%	
12	教師進修補助費							
13	設備維護費	102.5	9.32%	92.5	8.41%	195	8.86%	
14	材料費	42	3.82%	46	4.18%	88	4.00%	
15	租車費	24	2.18%	144	13.09%	168	7.64%	
16	軟體設計、授權費	50	4.55%			50	2.27%	
17	物品費	83	7.55%	143.5	13.05%	226.5	10.30%	
18	其他(非上述 17 項者請於此項歸類加總)	107.054	9.73%	82.886	7.54%	189.94	8.63%	
	總 計	1100(B)	100%	1100(D)	100%	2200(F)	100%	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

附錄：105 學年度期中檢核及成果

壹、105 學年度規劃辦理計畫名稱及期程

計畫編號	計畫名稱 (請依辦理學年度 順序填寫)	期程			辦理項目(請單選)							
		105 學 年 度	106 學 年 度	107 學 年 度	(1) 強 化 學 校 辦 學 體 質	(2) 增 進 教 師 專 業 素 養	(3) 導 引 適 性 就 近 入 學	(4) 強 化 學 生 多 元 學 習	(5) 深 化 學 校 課 程 特 色	(6) 落 實 行 政 效 能 提 升	(7) 形 塑 人 文 藝 術 素 養	(8) 激 發 學 校 卓 越 創 新
1	活化亮點·境化校園	V	V	V	V							
2	精進教學·深化專業	V	V	V		V						
3	徜徉新商·在地就學	V	V	V			V					
4	技能精進·多元展能	V	V	V				V				
5	特色課程·群科整合	V	V	V					V			
6	E化校園·行政增能	V	V	V						V		
7	陶養人文·閱讀涵詠	V	V	V							V	

備註：本表請由各校 105 學年度高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

貳、經費執行率一覽表(由學校彙整所有子計畫後填報一份)

國教署補助資本門

單位：仟元 填報基準日期：106年3月31日

105 會計年度 105 學年度上學期 資本門 經費概算						105 會計年度 105 學年度上學期 資本門 經費執行				備註	
項次	名稱(項目)	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
1	校務評鑑自主管理系統	套	1	60	60	套	1	60	60		
2	雲端教學匯流系統平台	套	1	250	250	套	1	213.9	213.9		
3	軟體設計：MyET 線上口說課程製作	套	1	95	95	套	1	95	95		
4	實用技能學程特色課程 3D 列表機	台	1	90	90	台	1	90	90		
5	玻璃製作使用割字機	台	1	25	25	台	1	25	25		
6	玻璃教室排粉塵設備	台	1	25	25	台	1	25	25		
7	無線 Thin AP(4 台)	台	6	4	60	台	6	4	60		
8	防火牆(1 組)	組	1	30	30	組	1	30	30		
9	選手訓練用電腦	台	2	20	40	台	2	20	40		
10	防火牆(1 組)(個人 PC 用防毒軟體)	組	1	30	30	組	1	30	30		
11	推廣藝文用筆電	台	1	20	20	台	1	20	20		
12	推廣藝文活動，新書宣傳等之數位電子看板	台	1	90	90	台	1	90	90		
13	專科實驗教室設備防潮箱	座	2	25	50	座	2	22	44		
14	購置影音光碟	批	1	12	12	批	1	12	12		
15	學生學習歷程檔案系統	套	1	60	60	套	1	60	60		
總經費概算(A)					970	經費執行總額(B)			926.86	經費 執行率 B/A%	96%

<u>106 會計年度 105 學年度下學期 資本門 經費概算</u>						<u>106 會計年度 105 學年度下學期 資本門 經費執行</u>					備註
項次	名稱(項目)	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價		
1	建置國際化網路平台電腦	台	2	20	40	台	2	20	40		
2	化學實驗室廢液暫存櫃	座	1	100	94.48	座	1	94.48	94.48		
3	校園電腦資訊安全管理系統	套	1	420	420	套	1	420	420		
總經費概算(A)					970	經費執行總額(B)			554.48	經費 執行率 B/A%	56.6%

備註：註明填寫細項；按照計畫申請之品項填入。

國教署補助經常門

單位：仟元

填報基準日期：106年3月31日

項次	名稱(項目)	105 會計年度 105 學年度上學期 經常門 經費概算及執行		106 會計年度 105 學年度下學期 經常門 經費概算及執行		備註
		概算總額	執行總額	概算總額	執行總額	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	283.55	292.143	286.2	111.076	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	0	27.5	0	23.541	
3	出席費、諮詢費	8	0	8	0	
4	工讀費(工作費)	10.08	10.08	0	0	
5	保險費	22.78	10.362	37.09	3.341	含健保補充保費
6	印刷費	115.1	55.76	116.7	13.86	
7	國內旅費、短程車資、運費	14.6	0	17.4	0	
8	膳宿費	50.4	64.95	58.8	36.32	
9	場地使用費	25	0	0	0	
10	學生獎(助)學金	49	41.1	70	10.1	
11	學生入學獎學金	0	0	0	0	
12	教師進修補助費	0	0	0	0	
13	設備維護費	117	36.312	118	14.5	
14	材料費	44	57.418	58.8	20.688	
15	租車費	48	44.94	60	45.8	
16	軟體設計、授權費	10	4.5	10	0	
17	物品費	81	176.308	45	95.785	
18	其他(非上述17項者請於此項歸類加總)	91.49	88.137	94.01	86.821	
	小計	970	909.510	980	461.832	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

參、各子計畫期中檢核及成果（每個子計畫請填一份）

子計畫編號：105-1

子計畫名稱：活化亮點、境化校園

一、計畫目標

(一)改善校園軟硬體環境

- 1.落實 PDCA 行政管理循環機制，提升管理效能。
- 2.落實技職教育精神：藉本計畫改善及整合專業技職教育之軟硬體建置，提升「專業教室境教及課程功能」。

(二)評鑑成績提升

- 1.改善各實驗室、專業教室環境及設備，以達境教之功能。
- 2.落實教學研究會功能，增進教師在教學方式、輔導學習等專業知能。
- 3.落實「服務學習與品德教育」之精神，朝向健康活力、人文關懷、科技素養的辦學目標。
- 4.與「策略聯盟夥伴學校」結盟：引進專家學者與企業界，提升課程教學與升學輔導之品質發展。
- 5.提升專業教室與圖書館之境教功能與應用。
- 6.透過每學年優質計畫競賽與活動，擴展各科職業能力之基礎。

二、計畫內容

計畫內容	工作項目
PDCA 行政管理循環機制之推動	藉由評鑑，落實各處室行政管理之計畫、執行、檢核、改善之管理循環機制
	辦理行政人員相關能力及資訊研習
提升專業教室與圖書館之境教功能與應用	圖書館自行舉辦藝術、人文講座及藝文研習營之境教功能與應用
	提升國貿及音樂專業教室之境教功能、課程教學、情境設備
	設置志工討論室
落實服務學習與品德教育	落實校園服務學習與品德境化教育，
	辦理社區彩繪活動
	辦理志工寒訓營活動
	推動校園美感教育及關懷本校宿舍獨居老師服務
	辦理環境美感學習與僕人志工服務學習營、增強多元學習及全人教育
與策略聯盟夥伴學校結盟與活化課程教學與升學輔導	辦理策略聯盟夥伴學校之計畫，引進專家學者與企業，提升課程教學與升學輔導發展之品質
	辦理科大商業群科參觀活動
	辦理科大實習合作課程(以沒有的設備或大學端較先進項目)
	高三學生到合作學校進行參訪，提供選填志願參考
	實用技能班參與在地相關產業活動

三、執行成果

(一)辦理項目量化績效檢核

指標項目	105 學年度	
	目標	目前績效
開發多元升學及選修課程：提升參與略聯盟夥伴學校家數	1	1
提升行政效能：辦理行政人員及志工研習相關研習時數	8	8
提升專業學習情境：計畫性提升專業教室之境教間數	2	2
提升群科多元進路：辦理商業群科參觀活動	6	6

(二)辦理項目質化績效檢核

計畫內容	成果檢核
PDCA 行政管理循環機制之推動	藉由評鑑，落實各處室行政管理之計畫、執行、檢核、改善之管理循環機制，本次評鑑經過多次的 PDCA 檢討，評鑑績效大幅提升。
提升專業教室與圖書館之境教功能與應用	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提升國貿及音樂專業教室之境教功能、課程教學、情境設備，使學習氛圍與實作能力相輔相成。 2. 協助圖書館建置人文藝術的校園氛圍，配合計畫申請經費逐步改善硬體，提供優質的藝文展示空間，預計五月進行藝文中心整修。
落實服務學習與品德教育	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與社區服務學習服務人數增加外，結合校內及社區活動，推動校園美感教育及關懷校園宿舍獨居老師服務，增強多元學習及全人教育。 2. 學校多數服務學習社團，如僕人志工社、慈仁社、童軍社...，等等，獲得新竹市政府表揚 105 年度績優青年志工團體獎。
與策略聯盟夥伴學校結盟與活化課程教學與升學輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 與健行、元培、明新、大華、明志等科大，以及中原大學等策略聯盟夥伴學校合作，進行學生校外見習課程活動及升學參訪。 2. 健行、北商等策略結盟學校並到校支援升學輔導。

四、經費執行情形(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(一)105 會計年度(105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：105-1 活化亮點、境化校園				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座、授課鐘點費)	11	8.8	
2	出席費、諮詢費	4	4.57	
3	全民健保補充保費	0.78	0.244	
4	印刷費	10	10	
5	設備維護費	60	59.892	
6	其他	23.26	30.565	
經常門總計		115.07 (a)	114.071 (b)	99.13% (經費執行 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	防潮櫃	50	44	
資本門總計		50 (c)	44 (d)	88% (經費執行率 d/c%)
總經費		165.07 (e)	158.071 (f)	96.75% (總經費執行率 f/e%)

(二)106 會計年度(106 年 1 月至 3 月)

子計畫名稱：105-1 活化亮點、境化校園				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座、授課鐘點費)	11	6.726	
2	出席費、諮詢費	4	0	
3	全民健保補充保費	0.41	0.244	
4	印刷費	10	10.15	
5	設備維護費	60	29.984	
6	其他	15.26	8.339	
	學生獎(助)學金	30	0	
經常門總計		128.07(a)	55.448(b)	43.3 % (經費執行 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	廢液儲存櫃	100	94.48	
資本門總計		100(c)	94.48 (d)	94.45% (經費執行率 d/c%)
總經費		228.07 (e)	149.928(f)	65.73% (總經費執行率 f/e%)

一、計畫目標

- (一)統一提供教學網站建置平台，按教師專業發展評鑑規準為基礎架構，教師可按各規準提供相關資料，供師生分享更廣泛的教與學資源，E 化檔案的製作，更可精進教師教學品質，增進教學效能。
- (二)各教學研究會辦理專業研習及教學觀摩，透過講授及經驗交流，增進教師專業發展，提昇專業素養，創造有效教學活動。
- (三)引導教師積極建構、參與相關教學社群，提昇教師教學合作能力，並積極參與各項學習活動。
- (四)鼓勵教師多方面參與校外專業知能研習或公民營機構研習，除加強專業知能外，也可縮短學產間理論及實務落差。
- (五)建置 e 化多元互動教學教室，增進師生互動，配合即時反饋系統、雲端教學匯流系統平台，提高學生學習興趣，協助教師改善教學策略，加強資訊融入教學，以期達成創新、卓越之教學。
- (六)鼓勵教師從事創新教材及課程研發，提供學生多元學習深廣度。

二、計畫內容

計畫內容	工作項目
教師製作教學檔案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 強化透過教師教學網頁的建置，推展教學檔案 e 化與創新教材研發。 2. 建置以教師專業發展評鑑規準為架構之教學檔案平台，提供教師可按各規準相關教學檔案資料，供師生分享更廣泛的教與學資源。 3. 建置雲端教學匯流系統平台，規劃全校數位教學檔案平台研習。 4. 鼓勵教師研發 e 化教材。
教師參與專業學習社群	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各教學研究會成立以各科專業教學為主之社群。 2. 配合學校特色課程研發，鼓勵不同類科教師合作，成立跨學科社群。 3. 加強各教學研究會教學相關議題討論。
教師參與教師專業發展評鑑初階及進階認證	<ol style="list-style-type: none"> 1. 新進教師協助規劃初階評鑑人員證書取得。 2. 鼓勵教師持續取得進階評鑑人員至教學輔導教師。
教師實施教學演示(公開觀課)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 105 學年度起，各領域(教學研究會)每學年至少辦理一場公開授課，每一學期每一位專任教師至少進行一場觀課，並做成觀課記錄回饋表。 2. 新進教師配合教師專業發展評鑑初階認證進行公開授課。 3. 逐年提升教師公開授課人數及比例。

各組辦理教師成長研習	<ol style="list-style-type: none"> 1. 以教學研究會為單位，辦理各分組教師專長研習每組3小時以上。 2. 鼓勵專業類科教師利用寒暑假時間，參加公營企業之研習活動。 3. 與策略合作科大、業界進行課程之合作機制，增進教師專業知能，縮短學產間理論及實務落差。
辦理教師專業發展評鑑推動小組會議	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據教師專業發展評鑑計畫成立教師專業發展評鑑推動小組，負責校內教師專業發展評鑑之推動。 2. 每學期召開推動小組會議至少兩次，審議校內教與健行科大師專業發展評鑑相關事項。 3. 邀請專家學者進行專業諮詢及輔導。

三、執行成果

(一)辦理項目量化績效檢核

指標項目		105 學年度	
		目標	績效
方案 量化 指標	2.1 教師參加研習平均時數逐年提高。	45 小時	21.13 小時
	2.2 專業科目、技術科目教師或專業及技術教師，赴產業研習、研究的時數逐年提高。	10	12
	2.3 教師參與專業發展評鑑的比率逐年提高。	90%	95.35%
	2.4 教師參與專業學習社群的比率逐年提高。	12%	80%
	2.5 學校每學年校長及每位教師公開授課的次數逐年提高。	0.15 次/人	0.06 次/人
	2.6 學校每學年開放校外公開授課的次數逐年提高。	1 次	1 次
校 指 定 量 化 指 標	S2.1 教學輔導教師執行教學輔導計畫人數	0 人	0 人

(二)辦理項目質化績效檢核

工作項目	成果檢核
教師製作教學檔案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本校 igt 雲端播客系統專區，以各科教學研究會為分類，開設各科每一位教師的帳號，教師可上傳文件檔案、影音資料、照片花絮等，教師可分學年度，或分班級經營、教學專業、行政工作等，分類置放教學檔案。網址:http://igt.hccvs.hc.edu.tw/ 2. 各科教師按學校特色、學生需求與能力及教學實際需要編製補充教材，如：講義、簡報及製作教學媒體，並放置於本校 igt 雲端播客系統區，方便學生預習或複習。

<p style="text-align: center;">教師參與 專業學習社群</p>	<p>本校 105-1 各科社群</p> <p>一、學科專業社群</p> <table border="1" data-bbox="695 248 1171 645"> <thead> <tr> <th>組別</th> <th>群組名稱</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>國文科</td> <td>國文藝起來</td> </tr> <tr> <td>英文科</td> <td>新商群英會</td> </tr> <tr> <td>數學科</td> <td>數學起步走</td> </tr> <tr> <td>資訊領域</td> <td>風資卓越</td> </tr> <tr> <td>商業領域(會計組)</td> <td>會樂社群</td> </tr> <tr> <td>商業領域(理論組)</td> <td>漫漫戀商你</td> </tr> <tr> <td>藝能領域</td> <td>藝教於樂</td> </tr> </tbody> </table> <ol style="list-style-type: none"> 1. 105 學年度成立「會樂社群」，是由本校 14 位對會計教學有興趣之商業類教師所組成，目前是以 107 課綱為社群主題，由本校甫退休之資深教師-蕭麗娟老師帶領，讓教學夥伴提早認識未來要面對的教育現場，此外，為配合運作的需要，也將適時的運用科技產品在教學及社群討論中。 2. 105 學年度成立「漫漫戀商你」，是由本校 8 位對經濟、商概等教學有興趣之商業類教師所組成，目前是藉由一些與「經濟學」、「商業概論」等商業環境學科有相關的電影或影片，讓學生得以較輕鬆的方式來瞭解商業的相關議題，建構學生的基礎商業概念，並能培養其生活中應有的商業涵養。 3. 104 學年度起由英文科老師組成「新商群英會」社群，本社群以 13 位英文科教師組成，藉由共同不排課時段，教師們專業合作，激發潛能創意，依據學校地區特色，發展英語特色課程，編寫「校園英語導覽」、「竹塹英語導覽」等教材，於英語導覽課程中使用。 <p>二、跨校社群：公民科張國賓教師參與「新竹區公民科跨校教師專業學習社群」。公民科跨校社群由新竹高中召集社區學校或有興趣學校教師（含新竹高商、建功高中、新竹高工、新竹女中、香山高中、成德高中、台中惠文高中）合作辦理工作坊，設立 Google 或 Line 分享平台，共同發展適性課程、教材、教學及評量，達成校際資源共享、學校共好的目標。</p>	組別	群組名稱	國文科	國文藝起來	英文科	新商群英會	數學科	數學起步走	資訊領域	風資卓越	商業領域(會計組)	會樂社群	商業領域(理論組)	漫漫戀商你	藝能領域	藝教於樂
	組別	群組名稱															
國文科	國文藝起來																
英文科	新商群英會																
數學科	數學起步走																
資訊領域	風資卓越																
商業領域(會計組)	會樂社群																
商業領域(理論組)	漫漫戀商你																
藝能領域	藝教於樂																
<p>教師參與教師專業發展評鑑初階及進階認證</p>	<p>教師專業發展評鑑將轉型，鼓勵 105 學年度執行教專評初階及進階認證之教師做好、做滿。</p>																

<p>教師實施 教學演示 (公開觀課)</p>	<p>105-1 各科辦理公開觀課教學演示</p> <table border="1" data-bbox="547 215 1206 562"> <thead> <tr> <th>日期</th> <th>組別</th> <th>授課教師</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>105 年 10 月 17 日</td> <td>國文科</td> <td>林芸老師</td> </tr> <tr> <td>105 年 12 月 12 日</td> <td>國文科</td> <td>孫序老師</td> </tr> <tr> <td>105 年 12 月 15 日</td> <td>商業領域</td> <td>陳玫姿老師</td> </tr> <tr> <td>105 年 11 月 10 日</td> <td>資訊領域</td> <td>陳尚斌老師</td> </tr> <tr> <td>105 年 11 月 07 日</td> <td>社自領域</td> <td>張國賓老師</td> </tr> <tr> <td>105 年 12 月 01 日</td> <td>藝能領域</td> <td>黃千實習老師</td> </tr> </tbody> </table>	日期	組別	授課教師	105 年 10 月 17 日	國文科	林芸老師	105 年 12 月 12 日	國文科	孫序老師	105 年 12 月 15 日	商業領域	陳玫姿老師	105 年 11 月 10 日	資訊領域	陳尚斌老師	105 年 11 月 07 日	社自領域	張國賓老師	105 年 12 月 01 日	藝能領域	黃千實習老師																					
日期	組別	授課教師																																									
105 年 10 月 17 日	國文科	林芸老師																																									
105 年 12 月 12 日	國文科	孫序老師																																									
105 年 12 月 15 日	商業領域	陳玫姿老師																																									
105 年 11 月 10 日	資訊領域	陳尚斌老師																																									
105 年 11 月 07 日	社自領域	張國賓老師																																									
105 年 12 月 01 日	藝能領域	黃千實習老師																																									
<p>各組辦理 教師成長研習</p>	<p>一、105-1 優質化各科教師辦理專業成長研習</p> <table border="1" data-bbox="547 633 1345 1173"> <thead> <tr> <th>日期</th> <th>組別</th> <th>研習名稱</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>105 年 10 月 06 日</td> <td>國文科</td> <td>人與海的對話</td> </tr> <tr> <td>105 年 11 月 28 日</td> <td>英文科</td> <td>Google 軟體在教學上的應用</td> </tr> <tr> <td>105 年 12 月 08 日</td> <td>數學科</td> <td>非常音樂與數學</td> </tr> <tr> <td>105 年 12 月 09 日</td> <td>社自領域</td> <td>手工肥皂製作</td> </tr> <tr> <td>105 年 12 月 14 日</td> <td>資訊領域</td> <td>電子書開發</td> </tr> <tr> <td>105 年 12 月 20 日</td> <td>資訊領域</td> <td>電子書製作</td> </tr> <tr> <td>105 年 12 月 28 日</td> <td>商業領域</td> <td>IPO 投資理財達人</td> </tr> <tr> <td>105 年 12 月 14 日</td> <td>藝能領域</td> <td>基礎射箭體驗</td> </tr> <tr> <td>105 年 10 月 06 日</td> <td>國防通識科</td> <td>天然防蟲液製作</td> </tr> </tbody> </table> <p>二、本校 105-1 總研習時數 2092.5 小時，每人平均研習時數 21.13 小時。</p> <p>三、鼓勵教師參加校外研習、暑期公民營企業研習活動，瞭解企業最新脈動，藉以提升該科教師專業教學品質。102 至 104 學年度本校教師赴公民營企業及機構研習人數及總研習時數逐年提升。</p> <table border="1" data-bbox="628 1460 1104 1709"> <thead> <tr> <th>學年度</th> <th>總人數</th> <th>研習總時數</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>102</td> <td>1</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>103</td> <td>2</td> <td>88</td> </tr> <tr> <td>104</td> <td>4</td> <td>279</td> </tr> </tbody> </table>	日期	組別	研習名稱	105 年 10 月 06 日	國文科	人與海的對話	105 年 11 月 28 日	英文科	Google 軟體在教學上的應用	105 年 12 月 08 日	數學科	非常音樂與數學	105 年 12 月 09 日	社自領域	手工肥皂製作	105 年 12 月 14 日	資訊領域	電子書開發	105 年 12 月 20 日	資訊領域	電子書製作	105 年 12 月 28 日	商業領域	IPO 投資理財達人	105 年 12 月 14 日	藝能領域	基礎射箭體驗	105 年 10 月 06 日	國防通識科	天然防蟲液製作	學年度	總人數	研習總時數	102	1	5	103	2	88	104	4	279
日期	組別	研習名稱																																									
105 年 10 月 06 日	國文科	人與海的對話																																									
105 年 11 月 28 日	英文科	Google 軟體在教學上的應用																																									
105 年 12 月 08 日	數學科	非常音樂與數學																																									
105 年 12 月 09 日	社自領域	手工肥皂製作																																									
105 年 12 月 14 日	資訊領域	電子書開發																																									
105 年 12 月 20 日	資訊領域	電子書製作																																									
105 年 12 月 28 日	商業領域	IPO 投資理財達人																																									
105 年 12 月 14 日	藝能領域	基礎射箭體驗																																									
105 年 10 月 06 日	國防通識科	天然防蟲液製作																																									
學年度	總人數	研習總時數																																									
102	1	5																																									
103	2	88																																									
104	4	279																																									
<p>辦理教師專業發展 評鑑推動小組會議</p>	<p>因應教師專業發展評鑑將轉型，目前鼓勵 105 學年度執行教專評初階及進階認證之教師做好、做滿。</p>																																										

四、經費執行情形(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(一)105 會計年度(105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：精進教學·深化專業				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座鐘點費)	4.8	6.4	
2	鐘點費(講座鐘點費)	25.6	22.8	
3	全民健保補充保費	0.58	0.559	
4	國內旅費、出差旅費	8	2.349	
5	膳宿費	4.8	5.62	
6	物品費	16	15.75	
7	材料費	4	11.053	
8	其他	4	0.6	
經常門總計		67.78(a)	65.131(b)	96.09% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	雲端教學匯流系統平台	250	213.9	
2				
資本門總計		250(c)	213.9(d)	85.56% (經費執行率 d/c%)
總經費		317.78(e)	279.031(f)	87.81% (總經費執行率 f/e%)

(二)106 會計年度(106 年 1 月至 3 月)

子計畫名稱：精進教學·深化專業				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座鐘點費)	4.8	1.6	
2	鐘點費(講座鐘點費)	25.6	4.8	
3	全民健保補充保費	0.58	0.123	
4	國內旅費、出差旅費	8	0.55	
5	膳宿費	4.8	0	
6	物品費	12	0	
7	材料費	4	0	
8	其他	4	0.6	
經常門總計		63.78(a)	7.673(b)	12.03% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		(c)	(d)	% (經費執行率 d/c%)
總經費		63.78(e)	7.673(f)	12.03% (總經費執行率 f/e%)

一、計畫目標

- (一) 透過各專業群科與職涯探索等體驗活動，宣導本校辦學成效及各科特色，增進本校與社區國中端之交流與合作。
- (二) 協助國中端向教師與家長宣導專業群科之學習內容，以利國中教師與家長進行國中學生之適性生涯輔導，同時提高社區學生在地就學比率。
- (三) 透過辦理高中生活一日體驗與職涯探索營隊等活動，向國中端學生介紹多元活潑生動的高中校園生活；以提昇本校之優質形象，吸引學生就近入學。

二、計畫內容

工作項目	實施方式
專業群科課程探索與體驗活動	規劃專業群科課程體驗活動，邀請國中學生參加，引發學習興趣
職涯探索營隊	利用假期辦理營隊，培訓本校學生擔任營隊輔導學長姊，傳承正向的學習經驗。
參與國中家長座談會	參加國中端的升學說明會，向家長宣導介紹專業群科學習內容。

三、執行成果

(一)辦理項目量化績效檢核

指標項目	105 學年度	
	目標	績效
高一新生適性就近入學率逐年提高	53%	尚未辦理
每學年舉辦國中學生學術與性向探索之活動。	1	尚未辦理
高一日校新生註冊人數比率	100%	100%
高一日校新生免試入學比率	95.22%	96%
參與國中端升學進路宣導活動次數	16	1

(二)辦理項目質化績效檢核

工作項目	執行成果
專業群科課程探索與體驗活動	辦理 4 場專業群科與職涯探索體驗活動，辦理 2 場認識 3D 列印課程與實做體驗活動。
職涯探索營隊	辦理 4 梯次高中校園生活體驗與職涯探索營隊，邀請新竹市新科、竹光、建華與培英四所國中，合計約 115 位師生參加。

參與國中家長座談會	合計參與 16 場次國中端升學座談會，升學座談會的主要內容為：介紹本校開設的職業群科（綜高、國貿科、應外科、資處科、實用技能學程）及學習內容，同時也透過本校資處科所拍攝的微電影與空拍影片讓國中生有如身歷其境，更認識本校校園與學生多元精彩的校園活動。
-----------	--

四、經費執行情形

(一)105 會計年度(105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：徜徉新商·在地就學				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	1.6	1.6	
2	全民健康保險 補充保費	0.03	0.03	
3	工讀費	10.08	10.08	
4	印刷費	5.1	4.7	
5	膳宿費	11.2	10.79	
6	物品費	5	4.75	
7	其他	2.97	4.03	
經常門總計		35.98	35.98	100% (經費執行率)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
資本門總計		0	0	0%
總經費		35.98	35.98	100% (總經費執行率)

(二)106 會計年度(106 年 1 月至 3 月)

子計畫名稱：徜徉新商·在地就學				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	2.4		活動尚在規劃中
2	全民健康保險補充保費	0.05		
3	保險費	7		
4	印刷費	5.1		
5	膳宿費	9.6		
6	物品費	5		
7	其他	2.95		
經常門總計		(a)	(b)	% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		(c)	(d)	% (經費執行率 d/c%)
總經費		(e)	(f)	% (總經費執行率 f/e%)

一、計畫目標

- (一)建置專題製作暨 PBL 教室。
- (二)辦理乙級、英檢證照集訓課程，鼓勵學生參加各項專業檢定。
- (三)規畫志願服務訓練課程。
- (四)發展本校特色社團、充實及更新社團設備，協助社團加強訓練及活動辦理，提升學生社團運作之效能。
- (五)鼓勵學生展現才藝，推動校內、外社團成果發表、職科學生聯合成果發表會、校際交流及競賽活動，並積極參與社區藝文活動表演。
- (六)加強與國際姐妹校之校際交流，並與民間社團合作，建立國際交換學生制度與課程，擴展師生國際觀與培養國際移動力。
- (七)設置國際化網路平台，營造校園國際化環境，提升與國際接軌之能力，讓學生無時間、空間之限制，與國際接觸。

二、計畫內容

辦理項目	實施內容
乙級、英檢證照集訓課程	<ol style="list-style-type: none"> 1.配合課程由任課教師輔導學生參加檢定。 2.建置電腦軟體檢定學科線上測試平台，提供學生自我測試學習。 3.利用假期時間指導學生，提供學生學習環境。
舉辦校內各項技藝競賽	<ol style="list-style-type: none"> 1.二年級網頁設計競賽。 2.二年級程式設計競賽。 3.二年級文書設計競賽。 4.二年級商業簡報競賽。 5.二年級職場英文競賽。 6.二年級會計資訊競賽。 7.一、二年級電子書創作比賽。 8.微電影製作競賽。
鼓勵參加校外競賽	<ol style="list-style-type: none"> 1.校外網頁設計競賽。 2.校外 APP 創意競賽。 3.校外電子書創作競賽。 4.校外微電影製作競賽。 5.商管群專題競賽。 6.外語群專題競賽。 7.全國商科技藝競賽。
舉辦聯合成果發表會	<ol style="list-style-type: none"> 1.國際貿易科： <ol style="list-style-type: none"> (1)靜態作品展示。 (2)行銷簡報比賽。 2.資料處理科：

	(1)靜態作品展示。 (2)微電影創作比賽。 3.應用外語科： (1)靜態作品展示。 (2)英語歌曲比賽 4.實用技能組：靜態作品展示。
招募並培訓 校內志工	1.辦理親善大使招募及培訓。 2.辦理在地文化導覽志工招募及培訓。 3.辦理僕人志工招募及培訓。 4.舉辦校園「一班一服務活動」競賽。
強化社團多元 適性課程	1.設置多元社團。 2.辦理校內外社團成果發表，推動學生參與校際交流及競賽活動。 3.推動學生積極參與社區藝文活動表演。
推動國際化 視野	1.辦理日本、韓國、紐西蘭姊妹校師生接待及參訪活動。 2.建置國際化網路平台。 3.建立國際交換學生制度與課程。

三、執行成果

(一)辦理項目量化績效檢核

指標項目		105 學年度	
		目標	績效
方案 量化 指標	畢業生通過英語及第二外語檢定比率逐年提高	40%	40%
	專業群科畢業生取得乙級專業證照的平均張數逐年提高	0.15	0.15
	學校每學年辦理專題製作成果展次數	1	1
	專業群科畢業生未升學未就業比率逐年降低	0.85%	0.85%
	學生每學年參加服務學習平均時數	3	3
校 定 量 化 指 標	學生創新研發件數	1	1
	學生專題製作獲獎件數	10	10
	學生參加縣市級競賽獲獎人數比率	33%	33%
	學生參加全國技藝（能）競賽獲獎人數比率	66%	66%
	參與社區在地文藝活動師生人數	160 人	150 人
	學生參加國際交流人數比率	24%	20%

(二)辦理項目質化績效檢核

辦理項目	執行成果
乙級、英檢證照集訓課程	1.辦理會計資訊乙級檢定集訓課程：

	<p>(1)共開設 2 班。</p> <p>(2)取得會計資訊乙級證照共計 19 人。</p> <p>2.辦理電腦軟體應用乙級檢定集訓課程：</p> <p>(1)共開設 2 班。</p> <p>(2)105 年 8 月至 12 月開設 26 節、106 年 1 月至 3 月開設 9 節。</p> <p>(3)取得電腦軟體應用乙級共計 63 人。</p> <p>3.辦理多益測驗訓練講座：</p> <p>(1)總計辦理 8 場。</p> <p>(2)講座內容為 TOEIC 聽力與閱讀能力相關主題。</p> <p>(3)課程師資葉健芬老師，辦理日期為 9/22、9/29、10/13、10/20、10/27、11/03、11/10、11/17。</p>
舉辦校內各項技藝競賽	<p>辦理校內專題製作競賽初賽。</p> <p>(1)專題組優勝 3 組、佳作 2 組，創意組優勝 1 組。</p> <p>(2)優勝組作品代表學校參加商管群科中心複賽，其中創意組作品進入 5/11~13 全國決賽。</p>
鼓勵參加校外競賽	<p>1. 全國英文創意設計 APP 競賽，獲得佳作兩件</p> <p>2. 第三屆來恩杯全國高中職資訊能力暨創意應用專題競賽-程式競賽組，獲得第五名</p> <p>3. 2016 新埔文創微電影競賽，獲得甲等</p> <p>4. 2016 全國慈善·科技·人文網頁設計比賽，獲得銀獎兩件、銅獎一件、佳作一件。</p> <p>5. 第七屆國際華文暨教育盃電子書創作大賽，總計 17 件作品獲獎。</p>
舉辦聯合成果發表會	尚未辦理
招募並培訓校內志工	<p>1.105 學年招募志工人數約 220 人。</p> <p>2.總計辦理培訓課程 70 場。</p>
強化社團多元適性課程	<p>辦理社團成果發表、社區文藝表演及競賽：</p> <p>(1)總計辦理 7 場。</p> <p>(2)全校師生參與人次約 1450 人次。</p> <p>(3)105 學年全國音樂比賽，榮獲新竹市初賽管樂合奏特優、打擊合奏優等、銅管五重奏優等。</p> <p>(4)105 學年全國音樂比賽，榮獲全國管樂合奏優等、木管五重奏優等(全國第一名)。</p>
推動國際化視野	<p>辦理國際交流活動：</p> <p>(1)總計辦理 4 場。</p> <p>(2)全校師生參與人次約 524 人次。</p> <p>(3)辦理國際交流相關課程 17 場。</p>

四、經費執行情形(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(一)105 會計年度(105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	139.6	137.47	
2	租車費	24	27.3	
3	設備維護費	42	60.41	
4	印刷費	80	69.683	
5	材料費	20	11.554	
6	保險費	10	2.88	
7	全民健保補充保費	2.67	2.62	
8	物品費	20	20	
9	膳宿費	19.2	29.44	
10	場地使用費	25	28	
11	其他	21.06	5.5	
12	學生獎(助)學金	29	21.5	
經常門總計		432.53 (a)	416.357(b)	96.260% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	電腦	40	40	
2	軟體設計	95	95	
資本門總計		135 (c)	135(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		567.53 (e)	551.357(f)	97.150% (總經費執行率 f/e%)

(二)106 會計年度(106 年 1 月至 3 月)

子計畫名稱：				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	128.1	80.300	
2	租車費	48	45.8	
3	設備維護費	62	74.160	
4	國內旅費、出差旅費	1.6	0	
5	膳宿費	26	17.480	
6	全民健康保險補充保費	2.45	1.533	
7	保險費	17.45	2.380	
8	印刷費	53	3.800	
9	材料費	34.8	16.425	
10	其他	42	32.169	
11	學生獎(助)學金	4	4	
經常門總計		(a) 419.4	(b)284.647	67.87% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	不鏽鋼捲繩架	54	0	
2	重型摺疊休閒帳	11	0	
3	桌上型電腦	40	40	
4	電子琴	15	0	
5	移動式擴音機	25	0	
資本門總計		(c) 145	(d)40	27.59% (經費執行率 d/c%)
總經費		(e) 564.4	(f)324.647	57.52% (總經費執行率 f/e%)

一、計畫目標

- (一)綜合高中各學科教學研究會於 105 學年度規劃至少一門多元選修課程，預計於 106 學年度實施。
- (二)職業類科建構以「漫步風城」為發展中心的特色課程：
- (三)實用技能學程建立以務實致用為導向的特色課程。
- (四)與科大端進行實習合作課程。
- (五)配合「105-3 徜徉新商·在地就學」子計畫辦理社區或國中特色宣導。

二、計畫內容

辦理項目	實施內容
健全課程發展機制、發展多元選修課程	1.調整本校課程架構：結合本校各科召集人會議及課程發展會議，配合特色課程，調整本校現有課程架構，進而推廣全校各科跨領域實施。 2.各分組教學研究會於 105 學年度規劃至少一門多元選修課程，預計於 106 學年度實施。
建構以「漫步風城」為發展中心的特色課程	1.國際貿易科，建置以行銷新竹市為主的特色課程： <ol style="list-style-type: none"> (1)新設多媒體相關課程，如簡報製作、影片剪輯、影像處理，以培養多媒體專題製作、行銷之能力。 (2)增開商業禮儀之校訂課程，培養竹市各景點之導覽人員。 (3)辦理校內行銷新竹之創意競賽。 (4)配合專題製作課程，鼓勵學生撰寫與新竹市相關之小論文、專題製作之作品參加比賽。 2.資料處理科，開發以推廣新竹市特色為標的之特色課程： <ol style="list-style-type: none"> (1)結合多媒體製作與應用之課程，發展各項多媒體成品以行銷新竹市為標之成品，如電子書、網頁、行動 APP、微電影。 (2)鼓勵學生參加國內各項多媒體競賽，透過以新竹市為主題的作品，將竹市的特色讓作品的瀏覽者認識新竹。 3.應用外語科，發展以新竹市古蹟英文導覽為主的特色課程： <ol style="list-style-type: none"> (1)開發校園英文導覽課程設計。 (2)開發校內英文教材。 (3)開發竹塹導覽英文教材。 (4)配合學校既有課程進行英文導覽實習。 4.鼓勵教師研發 e 化教材。
開發實用技能學程務實致用特色	1.一年級數位設計課程：將 3D 列印、數位沙盒學習系統、物聯網開發套件將用於實用技能學程一年級數位設計課程中，目的：

辦理項目	實施內容
課程	<p>(1)3D 列印：訓練 3D 設計能力、立體空間概念，以利 3 年級的 3D 虛擬實境設計教學。</p> <p>(2)數位沙盒學習系統：以拼圖式的方式訓練學生程式設計的能力。</p> <p>(3)物聯網開發套件：訓練學生設計 APP 的能力，且藉由 Blynk 開發板與外部其他設備結合。</p> <p>(4)一年級學好技術後，可運用於二年級的專題研究課程中，商用資訊科目目前的專題研究已參加全國高級中等學校專業群科專題暨創意製作競賽為目標，主要參加的組別為創意組，這些技巧可以讓學生將創意構想實體化，讓參賽作品更完整。</p> <p>2.銷售事務科 3D 虛擬實境設計(Fancy Designer)：</p> <p>(1)結合相關產業業者或相關大專院校師資到校協同教學或辦理營隊，藉由產業趨勢介紹、相關技能學習等課程內容，培養學生就業知能，提升學生職場競爭力。</p> <p>(2)配合課程辦理「商業空間規劃與設計專題實作競賽」，並配合成果展出優秀學生作品。</p>
辦理校外實習合作課程及企業界見習實習	<p>1.至科大端進行實習合作課程。</p> <p>2.至企業界進見習、實習。</p>

三、執行成果

(一)辦理項目量化績效檢核

指標項目	105 學年度	
	目標	績效
試辦校訂必修與多元選修課程學分數	0	0
學校與產業合作家數	2	3
每學年辦理社區或國中特色宣導場次	6	8
各教學研究會開發多元選修課程數	4	8
學生參加企業參訪人數比率	33%	28%

(二)辦理項目質化績效檢核

辦理項目	執行成果
健全課程發展機制、發展多元選修課程	<p>1. 召開本校各科召集人會議及課程發展會議，針對課程架構討論。</p> <p>2. 由各科教研會討論因應 106 學年度實施多元選修課程，請各組規劃一門選修課程。</p>

<p>建構以「漫步風城」為發展中心的特色課程</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 105/11/12(六)辦理「多媒體製作研習」。 2. 邀請健行科大流通與管理學系助理教授羅景文擔任講師。
<p>開發實用技能學程務實致用特色課程</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理「3D 虛擬實境設計課程教學」。 2. 邀請德明財經科技大學呂育德教授擔任講師。 3. 活動時間為 10/15、10/22、10/29、11/5 上午 8:00~12:00。 4. 採購 3D 印表機 1 台。
<p>辦理校外實習合作課程及企業界見習實習</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 105.10.19：外語科一年級 1 班學生，至桃園機場進行職場體驗活動。 2. 105.10.26：資處科二年級 2 個班學生，至健行科大進行合作實習課程。 3. 105.10.26：外語科一年級 2 班學生，至桃園機場進行職場體驗活動。 4. 105.11.16：國貿科二年級 3 個班學生，至健行科大進行合作實習課程。 5. 105.11.16：國貿科二年級 3 個班學生，至金車物流企業(中壢廠)進行職場體驗活動。 6. 105.11.16：國貿科三年 2 班學生，至中信金融園區(南港總部)職場體驗。 7. 105.11.20：國貿科三年 1 班、國三 3 班學生共 42 人，參加『國立雲林科技大學 105 學年度「新鮮人你來做做看」』活動。 8. 105.11.25：實用技能學程二年級 3 個班學生，至大華科大進行合作實習課程 9. 105.11.30：外語科一年級 2 個班學生，至鹿港老街進行英語古蹟導覽研習活動。

四、經費執行情形(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(一)105 會計年度(105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：特色課程·群科整合				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	52.7	47.2	含講座鐘點費、授課鐘點費
2	國內旅費、出差旅費	2.4	2.718	外聘講師交通費
3	保險費	3	2.66	學生參加校外見習觀摩保險費
4	全民健保補充保費	1	0.901	鐘點費*1.91%
5	印刷費	5	1.728	教材講義資料印刷
6	物品費	25	24.36	配合實用技能學程數位設計課程-物聯網開發套件 SparkFun IoT Starter Kit with Blynk Board 等物品
7	膳宿費	4	0	各項會議比賽誤餐費
8	其他	6	10	雜支等費用
經常門總計		99.1(a)	89.567(b)	90.38% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	Ultimaker 2+ 3D 列印機	90	90	實用技能學程特色課程使用
2				
資本門總計		90(c)	90(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		189.1(e)	179.567(f)	94.96% (總經費執行率 f/e%)

(二)106 會計年度(106 年 1 月至 3 月)

子計畫名稱：特色課程·群科整合				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	40.2	9.6	含講座鐘點費、授課鐘點費
2	國內旅費、出差旅費	2.4	0.708	外聘講師交通費
3	保險費	3	0	學生參加校外見習觀摩保險費
4	全民健保補充保費	1	0.183	鐘點費*1.91%
5	印刷費	6	1.874	教材講義資料印刷
6	膳宿費	4	2.64	各項會議比賽誤餐費
7	其他	6	0	雜支等費用
8	學生獎(助)學金	6	5	各項專題實作競賽獲獎學生獎勵
經常門總計		68.6 (a)	20.005 (b)	29.16% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0 (c)	0(d)	% (經費執行率 d/c%)
總經費		68.6(e)	20.005(f)	29.16% (總經費執行率 f/e%)

子計畫編號：105-6

子計畫名稱：E化校園·行政增能

一、計畫目標

- 1.建構E化校園行政環境，提高行政效率及服務品質。
- 2.充實學校網站系統功能，建立全校數位化互動學習環境，提昇學生興趣、增進學習效果。
- 3.擴大校園無線網路存取範圍，增購新型Thin AP設備，加強行政效能與教學活動上的應用。
- 4.加強校園網路防禦機制，增購校園網路防火牆設備。
- 5.建置「學生學習歷程檔案」系統，預計於 107 年 7 月31日前完成系統建置及測試作業。
- 6.辦理行政增能或資訊安全研習活動，藉由課程的規劃與設計，增進校內教職人員的專業知能與職場常識，以提升本校行政暨教學的服務品質與工作成效。
- 7.辦理「聆聽親·師·生心語」座談會，邀請家長、教師與學生共同參與決策，形成共同願景，讓不同層面的聲音均有機會表達出來。
- 8.成立「行動學習團隊組織」，鼓勵學校行政團隊永續學習且不斷創新成長，活絡校園氣氛，並營造行政組織的團隊感。

二、計畫內容

辦理項目	實施內容
建置校務評鑑系統	1. 辦理校務評鑑系統研習，使所有行政人員熟悉操作流程。 2. 建構 E 化校園行政環境，提高行政效率及服務品質。
建置防火牆 校園電腦資訊安全管理系統	加強校園網路防禦機制，增購校園網路防火牆設備，強化校園網路的資訊安全防護機制。
增設或更新 校園無線網路設備	充實學校網站系統功能，建立全校數位化互動學習環境，擴大校園無線網路存取範圍，增購新型 Thin AP 設備。
充實學校網站系統	逐年增購校園網站模組系統
建置 e 化學習 歷程檔案系統	建置 E 化學習歷程檔案系統，辦理系統操作研習，讓師生熟悉操作流程
辦理行政及 資訊增能研習	辦理行政增能或資訊安全研習活動。
辦理「聆聽親· 師·生心語」 座談會	辦理「聆聽親·師·生心語」座談會，邀請家長、教師與學生共同參與校務推動。
成立行動學習團 隊組織	成立「行動學習團隊組織」，進行校務推展研討，鼓勵學校行政團隊永續學習且不斷創新成長。

三、執行成果

(一)辦理項目量化績效檢核

指標項目	105 學年度	
	目標	目前績效
每學年學校全體行政人員的組織學習平均次數	1 次/人	4 次/人
學校行政團隊參與學習型組織的比率	70%	100%
建立 e 化「學生學習歷程檔案」	50%	50%
建置校務評鑑自主管理系統	50%	60%
建置防火牆	50%	100%
增設或更新校園無線網路設備	20%	40%
全校 ThinAP 更新比例	20%	40%
教職人員行政及資訊增能暨資安研習時數	8	5.5
辦理「聆聽親•師•生心語」座談會	6	10

(二)辦理項目質化績效檢核

工作項目	執行成果
建置校務評鑑系統	建置線上校務評鑑資訊系統，各處室間資料交流整合更容易。
建置防火牆	建置校園資訊安全管理系統，增購校園網路防火牆，促進校園資訊安全防護能力，提升行政資訊傳遞安全，保護個資安全。
增設或更新校園無線網路設備、UPS 蓄電模組	強化校園網路資訊安全防護與管理，增購校園電腦資訊安全管理系統。 強化機房 UPS 電力系統，增購 UPS 蓄電池模組。
建置新型 Thin AP	購買無線 Thin AP，強化校園無線網路基礎設施。
建置 e 化學習歷程檔案系統平台	1. 建構校園 e 化，強化行政、教學及學習環境，運用資訊科技進行知識管理，提高行政效率及服務品質。 2. 完成 e 化「學生學習歷程檔案」系統建置及測試作業，有系統將學習成果資料整理歸納數位化，讓學生透過資訊化平台，同步學習與資訊相關的知識與技能。
辦理行政及資訊增能研習	辦理行政人員增能研習，透過研習活動，增進行政人員專業知能，以提升行政為教學服務之品質。本學年為因應學校評鑑相關準備工作，辦理相關增能研習，對行政同仁產生直接及立即助益。

<p>辦理「聆聽親·師·生心語」座談會</p>	<p>辦理「聆聽親·師·生心語」座談會，落實校長深入體察民意，廣泛收集意見，以開放的態度及做法治理學校。本學年校長與各教師、行政辦公室同仁、學生代表及家長進行座談，多方收集校務意見及交換看法，並將座談會意見彙整後請各處室主管協助答覆，達尊重及溝通之成效。</p>
<p>成立行動學習團隊組織</p>	<p>形塑本校行政組織學習文化，增進行政組織工作活力，提昇行政效能。本學年行政同仁針對學校評鑑及優質化計畫活動參與多次行動學習組織討論會，成員分享工作心得及意見交流，腦力激盪，讓行政工作更精緻化。此一團隊組織鼓勵學校行政團隊永續學習且不斷創新成長，特別在優質化計畫(有很多子計畫為跨處室合作計畫)、新課綱議題及學校評鑑活動等重要議題上，藉由組織成員經驗傳承，學習成長，提高行政效能。</p>

四、經費執行情形(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(一)105 會計年度(105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	4.8	3.8	
2	保險費	0.09	0.072	
3	國內旅費	1.2	0.484	
4	膳宿費	3.2	9.42	
5	租車費	12	5.04	
6	軟體設計、授權費	10	4.5	
7	物品費	15	15	
8	其他	3	1.45	
經常門總計		49.29(a)	39.766(b)	80.68% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	無線 Thin AP	90	60	
2	防火牆	30	60	
3	校務評鑑自主管理系統	60	60	
4	學生學習歷程檔案系統	93	93	
資本門總計		273(c)	273(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		322.29(e)	312.766(f)	97.04% (總經費執行率 f/e%)

(二)106 會計年度(106 年 1 月至 3 月)

子計畫名稱：				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	8	2.4	
2	印刷費	1.6		
3	保險費	0.15	0.046	
4	國內旅費、出差旅費	2.4	0.404	
5	膳宿費	6.4	0.96	
6	設備維護費	6		預計 4~5 月執行
7	軟體設計、授權費	10		預計 4~5 月執行
8	物品費	10		預計 4~5 月執行
經常門總計		(a)44.55	(b)3.81	8.55% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	無線 Thin AP	105		預計 4~5 月執行
2	UPS 蓄電池模組	30		預計 4~5 月執行
3	校網站系統付費模組增購	80		預計 4~5 月執行
4	校園電腦資訊安全管理系統	420	420	
資本門總計		(c)635	(d)420	66.14% (經費執行率 d/c%)
總經費		(e)679.55	(f)423.81	62.37% (總經費執行率 f/e%)

一、計畫目標

- 1.充實館藏及提供雜誌數位化服務，提升師生多元閱讀機會與閱讀品質，引領學生由「閱讀」中領略「越讀」進而感受「悅讀」之樂趣。
- 2.營建校園閱讀環境，建置閱讀角落，打造隨處可讀的閱讀氛圍；閱讀空間的多元利用，圖書館閒置空間活化，讓閱讀與討論成為一種習慣。
- 3.培養藝術人文氣息，藉由各類藝文展、講座及研習活動，鼓勵學生積極參與各項藝文活動，以培養藝術知能，提昇生活美學。
- 4.透過各類文藝競賽與讀書會，擴大學生視野與厚植閱讀能力，運用對談或合作或競賽，尋找志同道合的夥伴，培養獨到見解與帶得走的能力。
- 5.推廣在地玻璃、螺鈿及舞獅傳統技藝，引進傳統技藝業師，將在地技藝融入課程教學，透過成果展示、競賽或交流，傳承在地文化，推動地方產業與學校藝術教育發展。

二、計畫內容

項目	計畫內容	工作項目
1	深耕閱讀氛圍	豐富館藏數位學習
		辦理各類主題書展
		辦理班級讀書會分享閱讀心得與心得寫作
		鼓勵學生參與全國中學生讀書心得競賽
		鼓勵學生參與全國中學生小論文競賽
2	涵養藝術美學	舉辦藝術個展、人文講座及藝文研習營
		舉辦玻璃、螺鈿研習
3	營造閱讀環境	設置國文科、國貿科、外語科書籍專櫃
		布置溫馨閱讀角落
		設置小型志工討論室
4	薪傳在地文化	成立玻璃藝術社團
		成立螺鈿創作社團
		成立舞獅技藝社團
		辦理玻璃、螺鈿創意競賽
		參與在地相關產業活動

三、執行成果(請依子計畫辦理項目分別條列撰寫成果或績效，無需張貼或提供照片)

(一)辦理項目量化績效檢核

指標項目	105 學年度	
	目標	目前績效
發揚在地文藝社團人數	80	60
參與社區在地文藝活動次數	1	3
學校辦理藝文活動次數	2	4
辦理閱讀相關活動	2	5
參加中學生小論文競賽篇數	20	66
參加中學生讀書心得競賽篇數	50	137
藏書票創意競賽參賽作品件數	50	57
玻璃螺鈿創意競賽參賽作品件數	50	尚未辦理

(二)辦理項目質化績效檢核

計畫內容	績效檢核
深耕閱讀氛圍	豐富館藏數位學習：運用圖書經費購置教育議題光碟，提供教師運用在教學、輔導及班級經營，提升多元閱讀機會。
	辦理各類主題展：共計辦理日本週、韓國週、新書展、旅遊、科普、性別平等教育、備審資料、生態暨環境教育等書展，透過多元展覽，。
	辦理班級讀書會分享閱讀心得與心得寫作：經由每週班會時間分享閱讀樂趣，並辦理班際拾穗心得寫作比賽，透過討論，相互激盪，厚植閱讀及思辨能力。
	鼓勵學生參與全國中學生讀書心得競賽：在國文組老師的推動下，跨校網讀成為高中學生在寒暑假過後必參加的活動，除增進學生閱讀頻率，也為自己累積得獎經驗。
	鼓勵學生參與全國中學生小論文競賽：透過商業類組與其他各科老師在專題製作課程的推動，培養學生搜集資料、提出見解的能力，並在中學生網站小論文投稿篇數維持進步。
	辦理各項閱讀相關活動：圖書館利用教育、資訊檢索、閱讀挑戰賽等。
涵養藝術美學	辦理旅行閱讀世界分享講座、陪孩子悅讀趣巡迴講座等，擴大學生的視野與陶冶閱讀的品味。
	辦理數位攝影、藏書票設計比賽等，透過美術等相關課程的宣傳與鼓勵，喜愛攝影、繪畫的同學能透過此一管

	道獲得一展長才的機會，培養藝術知能，豐富生活美學的視野。
營造閱讀環境	設置國文科、國貿科、外語科書籍專櫃：配合各科老師教學建置專業書籍專櫃，提供多元選修課程參考，及學生課外閱讀指定書籍及專題製作使用。
	布置溫馨多元的閱讀角落：重新規劃兒童閱覽區及漫畫區，衡量學校發展計畫經費運用，朝溫馨舒適方向，逐步改善閱讀環境。
	設置小型志工討論室：為凝聚志工向心力，建置討論室，提供志工訓練、辦活動、意見交流的空間。
薪傳在地文化	成立玻璃藝術、螺鈿創作、舞獅技藝社團，引進傳統技藝業師教學，薪傳並發揚在地文化。
	辦理玻璃、螺鈿創意競賽：與美術課程結合，進行噴砂玻璃創作競賽，透過實作，將在地技藝融入課程教學。
	參與在地相關產業活動：參與綠水里土地公廟會活動、參訪新竹市玻工館玻璃吹製工廠、新莊响仁和鼓廠及宜蘭縣史館。

四、經費執行情形

(說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。)

(一)105 會計年度(105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：105-7 陶養人文·閱讀涵詠				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座、授課鐘點費)	37.05	27.95	
2	出席費、諮詢費	4	0	專業諮詢由 105-1 經費支出
3	保險費	4.22	2.862	
4	全民健保補充保費	0.78	0.536	
5	印刷費	15	14.56	
6	國內旅費、出差旅費	3	0.505	
7	膳宿費	8	8	
8	設備維護費	15	15	
9	材料費	20	17.8	
10	租車費	12	12.6	
11	其他	31.2	30.947	
	學生獎(助)學金	20	19.6	
經常門總計		170.25(a)	150.36(b)	88.32% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	圖書	12	12	
2	割字機	25	25	
3	筆電(14 吋)	20	23.96	
4	排粉塵設備	25	25	
5	數位電子看板	90	85	
資本門總計		172(c)	170.96(d)	99.4% (經費執行率 d/c%)
總經費		342.25(e)	321.32(f)	93.88% (總經費執行率 f/e%)

(二)106 會計年度(106 年 1 月至 3 月)

子計畫名稱：105-7 陶養人文·閱讀涵詠				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(講座、授課鐘點費)	57.7	3.2	
2	出席費、諮詢費	4	0	
3	保險費	3.78	0.77	
4	全民健保補充保費	1.22	0	
5	印刷費	40	0	
6	國內旅費、出差旅費	3	0	
7	膳宿費	8	3.04	
8	材料費	20	0	
9	租車費	12	0	
10	物品費	18	0	
11	其他	23.8	7.338	
	學生獎(助)學金	30	1.1	
經常門總計		223.5(a)	15.448(b)	6.91% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	圖書	12	0	
2	電腦	40	0	
3	新書展示櫃	50	0	
資本門總計		100(c)	0(d)	0% (經費執行率 d/c%)
總經費		323.5(e)	15.448(f)	4.77% (總經費執行率 f/e%)