學校代碼：180403　　編號：○○(請勿填寫)

110 學年度
高職優質化輔助方案
計 畫 書

申請和獲辦理學年度（含高中優質化和精進優質）

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年	106 學年	107 學年	108 學年	109 學年
曾申請年段	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V
獲辦理年段	V	V	V		V	V	V	V	V	V	V	V	V	V

聯絡人	單　　位	教務處	職　　稱	優質化業務承辦
	姓　　名	柯明月	電　　話	03-5722150#295
	行動電話	0922-742-951	傳　　真	03-5739221
	E-mail	ko@gm.hccvs.hc.edu.tw		
承辦人核章		承辦主任核章		校長核章
優質化承辦教師 柯明月		教師兼教務主任 林玉霞		校長 劉曉雯

申請學校：國立新竹高級商業職業學校

申請日期：中華民國 110 年 6 月 17 日

□初審版 □複審版 ■核定版

目　　錄

壹、各子計畫內容與經費 ----------3

●110-A1 落實學校課程發展 ----------3

●110-A2 推動創新多元教學 ---------- 10

●110-A3 深化教師教學專業 ---------- 19

●110-B1 導引適性就近入學 ---------- 24

●110-B3 加強學生多元展能 ---------- 28

●110-B4 形塑人文藝術素養 ---------- 33

●區域聯盟說明會辦理經費 ---------- 38

貳、學校申請經費概算 ---------- 39

一、110 學年度概算表---------- 39

二、經常門概算編列項目總表 ---------- 40

壹、各子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

●子計畫：110-A1 落實學校課程發展

<table>
<tr><td>一、承辦處室</td><td>教務處</td><td>承辦人</td><td>柯明月</td></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="3">1. 持續運行課程發展組織，建置課程評鑑機制，完備學校課程發展機制，符應新課綱之理念。
2. 經由自主學習規劃及各類課程發表會，提升學生自主學習能力及引導學生適性發展，為未來的生涯提早做定向的準備。
3. 經由與科大教授的互動、觀摩，培訓校內教師亦能教授相關的課程內容。</td></tr>
<tr><td>三、工作內涵</td><td colspan="3">實施方式和實施內容</td></tr>
<tr><td>110-A1-1
完備學校課程發展機制</td><td colspan="3">一、實施方式：
1. 落實學校課發機制：持續運行課程發展組織，使本校課程符合新課綱精神，完備整體課程計畫。
2. 發展跨域統整課程：整合一般科目與專業科目，發展跨科目/領域/專業群科等契合產業需求課程，進行統整型、探究型或實作型課程設計。
3. 完成學校課程評鑑：建立課程評鑑機制，就學校願景、學生圖像及各科教育目標，擬定評鑑向度，持續檢討課程教學成效，進行學校課程自我評鑑。
二、實施內容
1. 落實學校課程發展機制
(1)定期召開課綱核心小組會議，持續推動實施彈性學習時間、多元選修課程、自主學習實施、學生選課措施與輔導等規劃。
<table>
<tr><td colspan="3">課綱核心小組會議</td></tr>
<tr><td>辦理日期</td><td>參加對象</td><td>備註</td></tr>
<tr><td>09/07（二）、10/05（二）
11/09（二）、12/07（二）</td><td rowspan="2">課綱核心小組</td><td>上學期</td></tr>
<tr><td>03/08（二）、04/12（二）
05/10（二）、06/07（二）</td><td>下學期</td></tr>
</table>
(2)規劃課綱諮詢輔導會議，分別於上學期、下學期邀請一次課綱諮詢輔導委員到校，就本校課程發展方向提供諮詢輔導。
2. 發展跨域統整課程
(1) 成立各課程主題跨域社群：
建構以漫步風城為核心之特色課程，將一般科目與商業及資訊專業科目融合，辦理教師增能、共同開發跨領域課程模組。
<table>
<tr><td colspan="3">開發跨領域課程模組</td></tr>
<tr><td>科別</td><td>參加對象</td><td>課程模組</td></tr>
<tr><td>國際貿易科</td><td rowspan="5">一般科目和專業群科、跨域轉化與深度學習社群、行動學習智慧社群等</td><td>行銷台灣特色產品</td></tr>
<tr><td>資料處理科</td><td>產出介紹新竹特色的多媒體作品</td></tr>
<tr><td>應用英語科</td><td>開發英語導覽新竹古蹟教材</td></tr>
<tr><td>綜合高中科</td><td>國際移民家鄉味的專題初探</td></tr>
<tr><td>實用技能學程</td><td>3D 虛擬實境商業空間規劃課程</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

(2) 配合新課綱的施行，本校發展探究與實作型課程，並將聯合國之「永續發展目標」（Sustainable Development Goals，簡稱 SDGs）議題融入課程設計：

課程名稱	課程內容
歷史學探究	1.科技環境與藝術的歷史 2.族群(性別)與國家的歷史
地理與人文社會科學研究	1.社會環境議題 2.空間資訊科技
公共議題與社會探究	1.現代社會與經濟 2.民主政治與法律 3.初階經濟學
自然科學探究與實作	自然科學探究與實作
行銷、企管、個案專題實作	企業經營探究與實作
創意實作專題實作	1.觀察周遭現象並發掘問題 2.開發解決問題之科技產品
數位資訊專題實作	1.商業環境議題 2.資訊科技融入商業活動

(3) 配合新課綱的施行，本校綜高開發統整型課程：

課程名稱	課程內容
閱讀理解	由社會領域、語文領域及科技領域老師以 2 人一班的方式進行協同教學
思考與表達	由社會領域、語文領域及科技領域老師以 2 人一班的方式進行協同教學

(4) 配合新課綱實施，辦理學生選課輔導說明會

內容	國貿科	資處科	應英科	綜合高中科	實技學程
彈性學習時間	實習主任/各科科主任			教務主任/課務組長/試務組長	教務主任/實技組組長
多元選修說明	實習主任/各科科主任				
專題課程(技高) 社自課程(綜高) 分組說明	國貿科科主任	資處科科主任	應英科科主任	課務組長/試務組長	
課諮教師團體諮詢	國貿科課諮教師	資處科課諮教師	應英科課諮教師	綜合高中課諮教師	實技學程課諮教師

3. 完成學校課程評鑑

(1) 依據本校「課程評鑑計劃」成立「學校課程評鑑小組」，定期召開評鑑小組會議，並邀請專家學者進行諮詢輔導，協助推動學校課程自我評鑑機制，以落實學校新課綱的課程發展。

學校課程評鑑小組會議		
辦理日期	參加對象	備註
09/14（二）、10/12（二） 11/16（二）、12/14（二）	學校課程評鑑小組/各學科召集人（視需要參加）	上學期
03/15（二）、04/19（二） 05/17（二）、06/14（二）		下學期

<table>
<tr><td></td><td>(2) 運用「公開觀課教師自評及他評表單」由公開授課教師及觀課教師於課程結束後共同填寫，建立教師自我評鑑機制。
(3) 依據本校課程評鑑實施計畫所擬定之課程評鑑實施內容之檢核工具與規準，制訂「教師教學自我檢核表」及「學生學習回饋表單」由教師及學生於學期結束後共同填寫，彙整學生學習成效的質性分析與量化結果，再據以檢視課程架構、課程開設、課程實施空間及課程實施設備。</td></tr>
<tr><td>110-A1-2
辦理課程成果發表會</td><td>一、實施方式：
1. 完備自主學習規劃：持續規劃自主學習空間之建置、數位教學設備之充實及相關設備之改善。
2. 理校內多元選修、彈性學習、自主學習、專題實作及探究與實作課程等課程成果發表會或各項創意競賽活動，亦提供學生展現舞台及教師間課程交流分享。

二、實施內容
1. 完備自主學習規劃
(1) 成立自主學習跨域共備教師社群，共同開發自主學習課程教材，並分享教學方法。
(2) 依照已制定的「國立新竹高級商業職業學校彈性學習時間實施補充規定」，進行自主學習課程的輔導、晤談、指導及審核。
(3) 利用計畫補助經費添購 Chromebook 行動裝置，鼓勵學生使用多種線上數位課程平台（ex.各大學 MOOCS、酷課雲、TED EDU 等），規劃自主學習內容。

2. 辦理課程成果發表會
<table>
<tr><th>辦理項目</th><th>預定辦理時間</th><th>對象</th></tr>
<tr><td>多元選修課程成果發表會</td><td>110 年 12 月
111 年 06 月</td><td>多元選修課程參與師生</td></tr>
<tr><td>彈性學習及自主學習課程成果發表會</td><td>110 年 12 月
111 年 06 月</td><td>彈性學習及自主學習課程參與師生</td></tr>
<tr><td>專題實作課程成果發表會</td><td>110 年 12 月
111 年 06 月</td><td>專題實作課程參與師生</td></tr>
<tr><td>探究與實作課程成果發表會</td><td>110 年 12 月
111 年 06 月</td><td>探究與實作課程參與師生</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>110-A1-3
策略聯盟科大課程合作</td><td>一、實施方式：
透過策略聯盟學校，引進科大及業界師資，契合產業需求，協助校內專業類科特色課程發展，引導學生適性學習。

二、實施內容
1. 配合新課綱的施行，技高二年級校訂彈性學習時間，除自主學習外，也同時開設 10 門微課程及 2 門全學期的課程，供學生自行選擇，其中有 8 門微課程係與鄰近科技大學合作所開設，分別為：</td></tr>
</table>

課程名稱	參加學生	時　間（小時）	支援科大、系別
金融科技	高二上	9	明新科技大學 財務金融系
直播及商品攝影	高二上	9	健行科技大學 行銷與流通管理系
數位行銷	高二上	9	育達科技大學 觀光休閒管理系
書審資料製作	高二上	9	元培醫事科技大學 資訊管理系
大數據	高二下	9	明新科技大學 財務金融系
美姿美儀及活動企劃	高二下	9	萬能科技大學 航空暨運輸服務管理系
休閒遊憩	高二下	9	育達科技大學 觀光休閒管理系
健康管理	高二下	9	元培醫事科技大學 醫務管理系

2. 上列課程將配合校內教師所開設的其它課程，如高二上的口語表達、活動規劃與管理及高二下的策展規劃與方案執行、生涯規劃，進行跨群、跨科、跨班的微課程教學。
3. 扣除各班選擇自主學習的學生人數後，依國、資、英 7 個班剩餘的學生人數多寡，混編成兩組，實施方式說明：
   (1) 學生上課時會打破班級的界限（同校跨群），和其他科班的同學一起上課，而不再是於原班級中學習。
   (2) 二年級的課程係採微學分的方式進行，每門課都只上 9 小時，因此每位學生上下學期各會選修到 2 門課，一年共會學習 4 門跨域的課程。每位學生的選擇不同，因此每個人上課的課程組合也就會不同。
   (3) 上課班級的分班原則，係以人數為主要的考量因素，109 學年度執行的現況為例：
   星期五第 6 節：國二(3)、英二(1)、英二(2)等 3 個班混班上課。
   星期五第 7 節：國二(1)、國二(2)、資二(1)、資二(2)等 4 個班混班上課。
4. 鼓勵校內教師觀摩蒞校指導之科大教授的教學方式及內容，商研教學共備，培養校內師資於日後亦能自行開設相關的課程。

四、預期效益

1. 持續強化學校課程發展機制，推動本校自主學習、彈性學習與多元選修課程，妥善規劃學生選課及輔導等相關配套做法，達成學校校務發展總體計畫之目標。
2. 建立課程諮詢輔導機制與輔導網路，推動學校課程自我評鑑機制，以落實學校新課綱的課程發展。
3. 透過課程成果分享，鼓勵教師課程交流，形塑同儕共學的教學文化，提升教師發展新課程的能量。
4. 透過策略聯盟學校，引進科大及業界師資，契合產業需求，協助校內專業類科特色課程發展，引導學生適性學習。

<table>
<tr><td rowspan="5"></td><td colspan="2" rowspan="2">指標項目</td><td colspan="2">110 學年度</td><td colspan="2">111 學年度</td><td colspan="2">112 學年度</td></tr>
<tr><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td></tr>
<tr><td rowspan="4">方案量化指標</td><td>A1-2 校訂跨域選修課程開設科目數</td><td>5</td><td></td><td>6</td><td></td><td>7</td><td></td></tr>
<tr><td>A1-3 統整型、探究型或實作型課程開設科目數</td><td>8</td><td></td><td>9</td><td></td><td>10</td><td></td></tr>
<tr><td>A1-4 學校課程成果發表或推廣分享活動辦理次數</td><td>8</td><td></td><td>9</td><td></td><td>10</td><td></td></tr>
<tr><td>A1-5 實施課程諮詢教師人數</td><td>10</td><td></td><td>12</td><td></td><td>14</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="9">**註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。**</td></tr>
</table>

110-A1 落實學校課程發展

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明（請說明內容用途）
110會計年度概算表	（一）經常門						
	業務費	諮詢費、輔導費、指導費	次	5	2.5	12.5	A1-1 技高諮詢輔導(3委員×1次) 綜高諮詢輔導(2委員×1次)
		全民健康保險補充保費	式	1	0.264	0.264	A1-1 A1-3 諮詢費、授課鍾點費之全民健康保險補充保費
		國內旅費、短程車資、運費	人	5	0.6	3	A1-1 A1-3 諮詢輔導委員、外聘科大講師交通費
		膳宿費	份	100	0.08	8	A1-1 優質化、技高諮詢會議（25）、綜高諮詢會議(25)、課程規劃、課程評鑑等會議誤餐費（50）
		印刷費	份	140	0.02	2.8	A1-1 相關會議資料（20人×2次） A1-2 課程成果分享(50人×2次）
		軟體授權費	套	5	0.4	2	A1-2 Goodnotes 彈性學習課程、同群跨科多元選修課程、社群共備及諮詢輔導用
		雜支	式	1	10.288	10.288	A1計畫所需但為前列費用未列之辦公事務費用
		小計				38.852	
	獎補助費						
		小計				0	
	經常門小計					38.852	
	（二）資本門						
	設備費	筆記型電腦	台	6	30	180	A1-2 彈性學習課程、同群跨科多元選修課程、社群共備及國際教育課程教學用
		交換器	台	1	19	19	A1-2 學生自主學習課程、探究與實作課程、專題實作課程優化或外教學用
	資本門小計					199	
	110會計年度合計(110年8月至12月)					237.852	
111會	名稱		單位	數量	單價	總價	說明（請說明內容用途）
	（一）經常門						

計年度概算表	業務費	諮詢費、輔導費、指導費	次	5	2.5	12.5	A1-1 技高諮詢輔導(3委員×1次) 綜高諮詢輔導(2委員×1次)
		全民健康保險補充保費	式	1	0.264	0.264	A1-1 A1-3 諮詢費、授課鍾點費之全民健康保險補充保費
		國內旅費、短程車資、運費	人	5	0.6	3	A1-1 A1-3 諮詢輔導委員、外聘科大講師交通費
		膳宿費	份	100	0.08	8	A1-1 優質化、技高諮詢會議(25)、綜高諮詢會議(25)、課程規劃、課程評鑑等會議誤餐費(50)
		印刷費	份	90	0.02	1.8	A1-1 相關會議資料(20人×2次) A1-2 課程成果分享(50人×2次)
		軟體授權費	套	4	0.4	1.6	A1-2 Goodnotes 彈性學習課程、同群跨科多元選修課程、社群共備及諮詢輔導用
		雜支	式	1	2.002	2.002	A1 計畫所需但為前列費用未列之辦公事務費用
		小計				29.166	
	獎補助費						
		小計				0	
	經常門小計					29.166	
	(二)資本門						
	設備費	筆記型電腦	台	5	30	150	A1-2 彈性學習課程、同群跨科多元選修課程、社群共備及國際教育課程教學用
		平板電腦	台	2	15	30	A1-2 彈性學習課程、同群跨科多元選修課程、社群共備及國際教育課程教學用
	資本門小計					180	
	111 會計年度合計(111年1月至7月)					209.166	

承辦人：　　承辦主任：　　主計主任：　　校長：

優質化承辦教師 柯明月　　教師兼教務主任 林玉霞　　主計室主任 林美芬　　校長 劉曉雯

●子計畫：110-A2 推動創新多元教學

<table>
<tr><td>一、承辦處室</td><td>教務處</td><td>承 辦 人</td><td>顏妙純</td></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="3">1. 建構素養導向課程與教學，推動教師實務增能，結合多元選修、探究與實作、專題實作的課程，探討生活與所學的結合。教師透過課程中多樣學習策略與方法，引導學生創造與省思，建立更多元的學習歷程成品，。
2. 建置數位互動教學環境，提昇教師資訊融入教學之能力，協助教師發展各種有效之教學方法，實施主題式、問題解決統整式或素養導向的教學，並結合 A3「行動學習智慧教學」及「主題跨域課程」等社群，導入數位教學方式，運用科技進行 e 化教學提升學生學習興趣。
3. 結合素養課程規劃、自主學習、跨領域教學工作坊等，學生得以累積學習歷程檔案的製作，並透過分享會了解學習歷程檔案的呈現方式與內容。
4. 藉由多元選修課程學習雙語與國際教育，並建構雙語校園環境，透過環境之潛移默化功能，強化校園雙語資訊的交流與應用機會，且辦理與國際姊妹校校際交流活動、舉辦交流講座與各式國際接待訓練課程，另透過接待家庭，了解國際間的文化差異，體會不同族群文化相處時應有的態度與禮儀，擴展師生國際觀與培養國際移動力。</td></tr>
<tr><td>三、工作內涵</td><td colspan="3">實施方式和實施內容</td></tr>
<tr><td>110-A2-1
素養導向課程與教學</td><td colspan="3">一、實施方式
1. 建構素養導向課程與教學，推動教師實務增能，結合多元選修、探究與實作、專題實作的課程，探討生活與所學的結合。
2. 教師透過課程中提問、討論、展演、情境體驗等多樣學習策略與方法，引導學生創造與省思，讓學生除了知識內容的學習之外，更強調與生活結合與應用，發展出創意的成品。
3. 辦理專題實作與探究與實作各項工作坊，以學生為主體，得以推動創新多元學習方式。
二、實施內容
1. 搭配專題實作、探究與實作工作坊，讓學生得以習得實作經驗，辦理方式如下:
<table>
<tr><th>辦理項目</th><th>預定辦理時間</th><th>對象</th><th>場次</th></tr>
<tr><td>技高專題實作前導課程</td><td>110 年 11 月</td><td>技高二學生</td><td>3 場
（2 小時）</td></tr>
<tr><td>英語導覽課程</td><td>110 年 11 月</td><td>應英科學生</td><td>1 場
（2 小時）</td></tr>
<tr><td>探究與實作
（自然領域）</td><td>111 年 5 月</td><td>綜高一學生</td><td>1 場
（3 小時）</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

110-A2-2
資訊融入進行
E 化教學

一、實施方式

1. 結合 A3「行動學習智慧教學」及「主題跨域課程」等教師社群的共備，建立跨領域素養課程，擴展多項數位學習工具及互動平台的相關應用，讓學生藉由真實的投入、參與及合作。
2. 發展數位學習跨域課程模組，設計多元具有特色之數位學習模式。
3. 增進數位科技融入教學領域專業知能，共同開發創新跨域課程模組。
4. 善用行動學習輔具及新興科技，強化學生自主學習能力。
5. 設計相關教案及學習任務，培養學生思辨及解決問題的自主能力。
6. 教師使用行動學習方式，搭配平板與觸碰筆，直接於螢幕上書寫、顯示數位教材、影片等，並可輸出畫面檔案，放置雲端課程平台，供學生課後複習使用。
7. 課程分組或適性教學時，學生可搭配平板查詢資料、做線上教材閱讀，直接於數位平台（ex.酷課雲、教育雲、google classroom）等繳交作業並可即時師生互動。
8. 教師可使用攝影機或螢幕錄製課程，並可搭配視訊直播，直接於雲端平台（ex.igt、酷課雲、meet 等）讓學生做同步/非同步的學習。

二、實施內容

1. 依據本校校訂必修及多元選修之課程規劃，預計融入創新互動課程模式如下表：

編號	課程模組名稱	屬性	預計導入之創新互動教學方式
1	英文微旅行	跨領域	設計思考、UbD、雷切技
2	英語導覽概論	跨領域	Webnode/Weebly 網頁互動、
3	創意實作初探	跨領域	Seesaw、Canva、Google 應用程式等
4	專題實作初探	跨領域	Padlet、Nearpod、溝通表達
5	英西一家親	跨領域（英文、地理）	Socrative、PlayPosit 等
6	戲劇英文	跨領域（英文/音樂/美術）	iMovie、Pages 等
7	會計進階	商業（會計）（分組）	UMU 互動
8	幾何造形	跨領域（數學）（分組）	AMA 增益集、iPad 投影發表等
9	電子商務架站	資訊領域	網站架設、行銷學（與合作學校）
10	3D 列印與數位雕刻	資訊領域	木工技術、繪圖等

2. 結合軟體如 Socrative、PlayPosit、Edpuzzle、Nearpod、Padlet、Prezi、UMU 互動、Postit、Canva、Keynote、iMovie、Pages 等，讓學生藉由真實的投入、參與以及合作，讓教師得以在後台看見學生思維模式，藉由大數據蒐集反饋、分析學習，進行差異化教學，強化學生學習成效，形塑師生共構的課堂。

110-A2-3
學生學習歷程檔案

一、實施方式

1. 為激勵學生透過交流與相互觀摩，累積多元學習歷程檔案，辦理多元選修課程作品及學習歷程檔案觀摩展覽會。舉辦教師教學課程實施及學生優秀作品成果分享，以活絡校園學習氛圍，並作為推動課程的助力及教師開發多元選修課程、學生製作學習歷程檔案參照。
2. 透過跨領域教學與大專院校師資協同工作坊，結合課程所學，學生實地參與走訪、分組討論並實作，累積學習歷程檔案內容。
3. 鼓勵學生精進簡報力、表達力、資料檢索與查找能力，以多元形式展出自主學習成果，促進對未知事物的探索學習，帶動校園學習風氣並培養學生「相互學習」之行為模式與態度，透過學生創意展現及實作，進而強化未來升學、就業競爭力。

二、實施內容

1. 教師課程分享暨高一學習歷程檔案分享交流會、搭配綜高一職業試探課程，邀請大專院校師或業界人才進行職業試探工作坊。

辦理項目	預定辦理時間	對象	場次
學習歷程檔案分享會	110 年 10 月	高一師生	1 場
職業試探工作坊	111 年 5 月	綜高一	1 場

2. 學生自主學習成果競賽，累積學生學習經歷，並展現自主學習成果。

項目	時間	內容
初賽	110 年 12 月	繳交簡報檔至指定 Google 表單參加初賽
		公告參加決賽名單
決賽	111 年 1 月	繳交簡報檔至指定 Google 表單
		成果發表競賽： 時間每組限時 8 分鐘(超過時間酌以扣分)。地點：階梯教室。

3. 搭配跨領域教學與大專院校師資協同工作坊，辦理方式如下
   (1) 結合綜高的專題實作課程，邀請學業界領域人才，廣開知識大門，讓學生有機會用巨人的眼看課本之外的世界。每場 2 小時。
   (2) 桌遊腦動課：透過操作桌遊，達到邏輯思考、互助合作、達成任務等的學習經驗。由校內各科目老師帶領 2 小時課程。
   (3) 走讀竹塹：以旅行的步調，走進所在土地，帶領學生認識鄉土，並發掘其中的文史哲素材。除了校內社會領域教師之外搭配導覽師資的課程。
   (4) 異國文化體驗營：學習外語、品嚐異國美食、接觸多元

<table>
<tr><td></td><td>文化，結合不同領域（外語、社會等）學習活動。(1 場 4 小時)
<table>
<tr><th>辦理項目</th><th>預定辦理時間</th><th>對象</th><th>場次</th></tr>
<tr><td>專題實作講座</td><td>111 年 3-6 月</td><td>綜二學生</td><td>1 場
（2 小時）</td></tr>
<tr><td>桌遊腦動課</td><td>111 年 5 月</td><td>學生 40 人</td><td>1 場
（2 小時）</td></tr>
<tr><td>走讀竹塹</td><td>111 年 4 月</td><td>學生 40 人</td><td>1 場
（2 小時）</td></tr>
<tr><td>異國文化營</td><td>111 年 5 月</td><td>學生 30 人</td><td>1 場
（4 小時）</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>110-A2-4
雙語環境。接軌國際</td><td>一、實施方式
1. 透過校園全面建置雙語標示，以刺激學生之學習。並營造活潑生動教學情境，引導師生逐步適應雙語教學環境。整體願景
2. 透過國際姐妹校之校際交流及國際週系列活動，學生自主研究日、韓姐妹校的文化歷史、地理環境-等，並自主設計姐妹校交流活動。

二、實施內容
1. 發展多元選修「商業大探索」課程，建立學生對國家的認同及理解我國在國際社會的角色，學習推廣臺灣的特色美食文化、棒球運動及外銷產業等在國際間的重要性。
2. 搭配多元選修「英西一家親」課程，學習西班牙語與了解西班牙地理位置與國家文化，理解跨語言與探究學習的多元途徑。
3. 建構學校雙語學習環境，透過環境之潛移默化功能，強化校園雙語資訊的交流與應用機會，增進雙語互動和溝通的能力。
4. 形塑良好的雙語環境，進而提升學生雙語能力，培養師生具國際觀及國際移動力之素養。
5. 優化校園環境為具有人文與社會關懷特色的雙語環境，以提升國際競爭優勢，營造國際化基礎之教學環境。
6. 接待及出訪學生國際文化禮儀研習課程。
7. 辦理日本、韓國姐妹校師生及接待家庭相互交流活動，並辦理接待家庭相關文化課程研討。
8. 辦理日、韓姐妹校文物服飾及食品展示會。
9. 辦理 Google My Map 與影片拍攝學習，搭配 360 環景相機拍攝，教導學生使用資訊科技，預先規劃文化參訪景點流程，並將過程剪輯成影片，作為成果發表之作品。
10. 外籍交換生融入各班介紹當地文化及風情</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td rowspan="10">四、預期效益</td><td colspan="8">1. 教師透過提問、討論、展演、情境體驗等多樣學習策略與方法，引導學生創造與省思，提供學生更多參與及實踐的機會，讓學生除了知識內容的學習之外，更強調學習歷程及學習方法的呈現。
2. 透過跨領域教學，開發數位教材教案，課程活潑多元，增進學生學習動機，了解學生學習狀況，使本校的校訂必選修課程，更符應素養導向的精神，及結合探究實作課程前導工作坊與講座，以學生為主體辦理。
3. 研發創新數位教材教法，以提升學生學習成就及表現。透過數位化設施，營造多元互動學習環境，發展具體 e 化教學活動模式，增進師生教學互動關係，讓學生產生更多元的學習歷程檔案。
4. 藉由資訊平台的應用，讓學生藉由真實的投入、參與以及合作，讓教師得以在後台看見學生作業繳交過程、師生互動，以此分析班級學習狀況以可進行差異化教學，強化學生學習成效，形塑師生共構的課堂。
5. 透過國際姐妹校之校際交流及國際週系列活動，學生自主研究日、韓姐妹校的文化歷史、地理環境-等，並自主設計姐妹校交流活動。
6. 讓學生能以尊重、欣賞與關懷的方式與不同文化背景族群相處，成為具國際禮儀及素養之優質學生。</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">指標項目</td><td colspan="2">110 學年度</td><td colspan="2">111 學年度</td><td colspan="2">112 學年度</td></tr>
<tr><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td></tr>
<tr><td rowspan="6">方案量化指標</td><td>A2-1 實施核心素養導向教學及評量教師人數</td><td>30</td><td></td><td>50</td><td></td><td>60</td><td></td></tr>
<tr><td>A2-5 跨科目/領域/專業群科（協同）教學教師人數</td><td>10</td><td></td><td>12</td><td></td><td>14</td><td></td></tr>
<tr><td>A2-6 實施資訊科技融入教學教師人數</td><td>15</td><td></td><td>30</td><td></td><td>50</td><td></td></tr>
<tr><td>A2-7 參與雙語課程學生比率</td><td>2%</td><td></td><td>4%</td><td></td><td>6%</td><td></td></tr>
<tr><td>A2-8 實施雙語課程教學教師人數</td><td>2</td><td></td><td>3</td><td></td><td>4</td><td></td></tr>
<tr><td>A2-9 參與國際教育學生比率</td><td>27%</td><td></td><td>28%</td><td></td><td>29%</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="9">註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「**高職優質化方案量化指標之內容**」。</td></tr>
</table>

110-A2 推動創新多元教學

單位：仟元

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
110會計年度概算表	(一)經常門						
	業務費	講座鐘點費	節	14	2	28	A2-1 國資英高二專題實作（3 場，每場 2 小時）前導課程英語導覽（1 場 2 小時) A2-4 國際教育交流講座(3 場 * 2)
		授課鐘點費	節	20	0.55	11	A2-1 口語表達課程，訓練學生參加競賽鐘點費
		授課鐘點費	節	7	0.55	3.85	A2-4 校內專兼任教師鐘點費 (接待學生、家庭國際禮儀訓練、資訊科技運用實作課程)
		全民健康保險補充保費	式	1	0.904	0.904	講座鐘點費之全民健保補充保費
		膳宿費	人	140	0.08	11.2	英語導覽、國際交流講座 2 場*40=80 競賽、分享會工作人員 20 人次 校外參訪 40 人
		國內旅費、短程車資、運費	人	8	1	8	A2-1 外聘講師或活動人員交通費，共約 8 人次
		印刷費	本	100	0.1	10	A2-1 A2-3 各項競賽資料、獎狀、活動海報、手冊印製
		設備維護費	式	1	38	38	A2-2 印刷機、教學平台、線路等維護費
		材料費	人	280	0.2	56	A2-1 多元選修程材料費 高一學程探索（綜：70 人次） 高二（職：80 人次、綜：80 人次） A2-4 國際交流特色課程體驗(50 人次)
		材料費	人	360	0.2	72	高一生活科技 1 班、數位設計課程 2 班: 200 人次 高二多元選修 1 班、自主學習: 160 人次，雷切板材、3D 列印線材、熱轉印耗材等
		物品費	個	3	9	27	無線投影伺服器(和平樓四樓多功能展演教室前後各一台、多功能教室 2)
		物品費	個	6	2	12	手機外接式麥克風(英語導覽用)
		物品費	式	100	0.5	50	雙語教育情境佈置 (雙語標示牌)
		物品費	式	5	9.9	49.5	大型雙語戶外標示牌
		物品費	支	10	0.26	2.6	用於數位設計、生活科技、多元選修及自主學習課程，手型研磨器
		物品費	支	5	0.5	2.5	尖嘴鉗
		物品費	台	10	2.45	24.5	全向移動機器人小車
		物品費	片	10	0.6	6	微控制板
		軟體授權費	套	46	0.375	17.25	Simple Mind 心智圖軟體，課程發想

		雜支	式	1	55.748	55.748	紙張、文具、其他耗材等雜支費用
		小計				486.052	
	獎補助費	學生獎學金	人	70	0.1	7	學習歷程檔案分享會發表獎勵金 校內英語文競賽獎助金(約 6 項競賽項目，依學制各取前 3 名)，分別平均給予約 100 元獎助金。
		學生獎學金	人	6	0.5	3	學生競賽獲獎、參與活動獎勵金。國語文與英語文縣市賽、區域賽與全國賽獎助金，平均給予約 500 元獎助金。
		小計				10	
	經常門小計					496.052	
	(二)資本門						
	設備費	無線 AP	台	2	18	36	自主學習、探究與實作及專題實作課程使用
		投影機	台	1	66	66	多元選修、專題實作學生發表大型教室用
		投影布幕	式	2	16	32	150 吋投影布幕，和平樓四樓多功能展演教室前面及後面
	資本門小計					134	
	110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)					630.052	

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
111會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	講座鐘點費	節	15	2	30	A2-1 綜二專業專題講座(1 場 2 小時) A2-1 學生探究與實作工作坊(1 場 3 小時) A2-3 職業試探工作坊(1 場 2 小時) A2-4 國際化教育及服務訓練課程(4 場*2) 外聘講師鐘點費
		講座鐘點費	節	2	1	2	A2-3 走讀竹塹（一場 2 小時）內聘講師鐘點費
		授課鐘點費	節	6	0.55	3.3	校內專兼任教師鐘點費 *6 節 (出訪學生、家庭國際禮儀訓練課程、資訊科技運用實作課程)
		全民健康保險補充保費	式	1	0.734	0.734	講座鐘點費之全民健保補充保費
		膳宿費	人	200	0.08	16	自然探究工作坊 30 人次 競賽工作人員 10 人次 校外參訪(竹塹導覽 1、職業試探 1、國際交流 2) 4*40 = 160 人
		國內旅費、短程車資、運費	人	10	1	10	A2-1 A2-3 外聘講師或活動人員交通費，共約 10 人次
		租車費	台	5	10	50	A2-3 A2-4 校外參訪活動（竹塹導覽 1 台、職業試探驗課程 2 台、國際交流在地文化參訪 2 台）
		保險費	人	120	0.05	6	A2-1 校外參觀活動餐與人員保險費用

		印刷費	本	100	0.1	10	A2-1 A2-3 A2-4 各項競賽資料、獎狀、活動海報、手冊印製
		設備維護費	式	1	34.42	34.42	A2-2 印刷機、教學平台、線路等維護費
		材料費	人	280	0.2	56	A2-1 多元選修程材料費 高一學程探索（綜：70 人次） 高二（職：80 人次、綜：80 人次） A2-4 國際交流特色課程(50 人次)
		材料費	人	165	0.2	33	高一生活科技 1 班、數位設計課程 2 班: 100 人次 高二多元選修 1 班、自主學習: 65 人次，雷切板材、3D 列印線材、熱轉印耗材等
		物品費	個	2	9	18	無線投影伺服器(美術教室、物理實驗室)
		物品費	支	10	0.26	2.6	用於數位設計、生活科技、多元選修及自主學習課程 手型研磨器
		物品費	支	5	0.5	2.5	尖嘴鉗
		物品費	支	12	0.35	4.2	斜口鉗
		物品費	台	10	2.45	24.5	全向移動機器人小車
		物品費	片	10	0.6	6	微控制板
		雜支	式	1	13.396	13.396	紙張、文具、其他耗材等雜支費用
		小計				322.65	
	獎補助費	學生獎學金	人	120	0.1	12	學生參與多元選修學習成果交流分享獎勵金，學程探索及二年級多元選修共 15 班，每組 400 元，共 2 梯次。
		學生獎學金	人	120	0.1	12	學生競賽獲獎、參與活動獎勵金。國語文與英語文校內競賽活動獎助金，約 16 項競賽項目，各取前 3 名，分別平均給予約 100 元獎助金。
		學生獎學金	人	6	0.2	1.2	獎勵成果發表會—國際交流姊妹校來訪時協助表演活動同學*6 人
		學生獎學金	人	15	0.1	1.5	依【自主學習成果競賽實施辦法】
		小計				26.7	
	經常門小計					349.35	
	(二)資本門						
	設備費	無線 AP	台	2	18	36	自主學習、探究與實作及專題實作課程使用
		平板電腦	台	2	15	30	教學設備，師生課堂討論使用

		筆記型電腦	台	3	30	90	供老師作為討論課程使用。
	資本門小計					156	
	111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					505.35	

承辦人:　　承辦主任:　　主計主任:　　校長:

教師兼教學組長顏妙純　　教師兼教學組長林玉霞　　主計室主任林美芬　　校長劉曉雯

●子計畫：110-A3 深化教師教學專業

<table>
<tr><td>一、承辦處室</td><td>教務處</td><td>承 辦 人</td><td>張心眉</td></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="3">1. 提升教師素養導向課程發展能力。
2. 發展教師專業學習社群。
3. 實施教師公開備觀議課。
4. 教師自我教學成效評鑑。</td></tr>
<tr><td>三、工作內涵</td><td colspan="3">實施方式和實施內容</td></tr>
<tr><td>110-A3-1
提升教師素養導向課程發展能力</td><td colspan="3">一、 實施方式：
透過持續性專業學習與內外在的探究反思歷程，提昇教師教學合作及素養導向課程開發能力，推動產學研創和鼓勵教師赴企業深度研習，縮短理論與實務的差距。
二、實施內容：
<table>
<tr><td>辦理項目</td><td>預定辦理日期</td><td>對象</td></tr>
<tr><td>素養導向學習議題探究</td><td>每學期期初課程共備日</td><td>全校教師</td></tr>
<tr><td>NPDL 創新教學法</td><td>每學期辦理一次(段考日)</td><td>全校教師</td></tr>
<tr><td>課程鏈結產業公民研習</td><td>每學期寒暑假期間</td><td>全校教師</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>110-A3-2
發展教師專業學習社群</td><td colspan="3">一、 實施方式：
鼓勵教師發展跨科目/領域/專業群科的教師專業社群，以「素養導向課程與教學」、「資訊科技創新教學」、「學生學習歷程檔案」及「雙語教學」為主軸，提升教師素養導向課程發展及資訊科技創新教學能力，鼓勵專業回饋人才培訓，實踐教師專業發展。鼓勵教師將社群中研發之素養導向學習課程帶入各教研會進行分享及討論，進而漸進式形成學校課程。
二、 實施內容：
<table>
<tr><td>辦理項目/成立社群</td><td>預定辦理日期及次數</td><td>對象</td></tr>
<tr><td>素養導向課程暨學習歷程檔案研究</td><td>每個月第三週週三下午</td><td>各領域召集人</td></tr>
<tr><td>行動學習智慧教學</td><td>每個月第三週週二下午</td><td>跨領域課程教師</td></tr>
<tr><td>雙語教育學習</td><td>每個月第三週週三下午</td><td>國際化推動小組</td></tr>
<tr><td>自主學習共備</td><td>每個月第三週週四上午</td><td>自主學習指導教師</td></tr>
<tr><td>閃亮創意熱情 NPDL</td><td>每個月第三週週一下午</td><td>跨領域課程教師</td></tr>
<tr><td>風資卓越</td><td>每個月第三週週五上午</td><td>資處科教師</td></tr>
<tr><td>自然探究與專題</td><td>每個月第三週週四上午</td><td>自然科教師</td></tr>
<tr><td>社會科探究實作</td><td>每個月第三週週四上午</td><td>社會科教師</td></tr>
<tr><td>數學教材探究與實作</td><td>每個月第三週週四下午</td><td>數學科教師</td></tr>
<tr><td>密數桌遊課程設計</td><td>每個月第三週週四下午</td><td>數學科教師</td></tr>
<tr><td>素養寫作力</td><td>每個月第三週週一下午</td><td>國文科老師</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>110-A3-3
實施教師公開備觀議課</td><td>

一、 實施方式：

推動教師公開共同備課、公開授觀課和議課，發展教師教學研究團隊，創造課堂有效教學活動。

二、實施內容：

<table>
<tr><th>辦理項目</th><th>預定辦理日期及次數</th><th>對象</th></tr>
<tr><td>修訂並通過公開觀議課辦法及表件</td><td>每學期期初
(每學期各一次)</td><td>課發會委員</td></tr>
<tr><td>各領域規劃公開授課實施期程及人員</td><td>各領域教研會研議
(每學期各兩次)</td><td>全校教師</td></tr>
<tr><td>檢視公開授課教學實施成效</td><td>每學期期末
(每學期各一次)</td><td>課程回饋社群</td></tr>
</table>

</td></tr>
<tr><td>110-A3-4
教師自我教學成效評鑑</td><td>

一、 實施方式：

進行公開授課教師教學成效自我評鑑，並透過教師專業發展實踐方案的推動，深化新課綱的教師教學專業發展。

二、 實施內容：

<table>
<tr><th>辦理項目</th><th>預定辦理日期及次數</th><th>對象</th></tr>
<tr><td>教師教學成效評估及課程評鑑計畫修訂(含公開觀議課)</td><td>每學期期末
(每學期各一次)</td><td>課程評鑑小組</td></tr>
<tr><td>教師教學成效自評及課程自評</td><td>各領域教研會研議
(每學期各兩次)</td><td>全校教師</td></tr>
<tr><td>教師教學評估及課程評鑑工具規準檢視</td><td>每學期期末
(每學期各一次)</td><td>課程評鑑小組</td></tr>
</table>

</td></tr>
<tr><td rowspan="2">四、預期效益</td><td>

1. 透過各種持續性專業學習課程，提升教師課程發展和教學能力，增加教師參加各種專業人才培訓人次，達成教師專業發展實踐之目標。
2. 鼓勵教師發展跨科目/領域/專業群科的教師專業社群，社群的運作，在質與量方面都有所提升。推動產學研創和鼓勵教師赴企業深度研習，開發多元且務實致用之公民營課程合作方案。
3. 推動教師公開共同備課、公開觀議課，達成每人每年一次公開授課。
4. 每人每年之公開授課時皆能試行教師教學成效自評與他評，深化新課綱的教師教學專業發展。

</td></tr>
<tr><td>

<table>
<tr><th colspan="2" rowspan="2">指標項目</th><th colspan="2">110 學年度</th><th colspan="2">111 學年度</th><th colspan="2">112 學年度</th></tr>
<tr><th>目標</th><th>績效</th><th>目標</th><th>績效</th><th>目標</th><th>績效</th></tr>
<tr><td rowspan="5">方案量化指標</td><td>A3-1 跨科目/領域/專業群科的教師專業社群數</td><td>12</td><td></td><td>13</td><td></td><td>14</td><td></td></tr>
<tr><td>A3-2 教師參與跨科目/領域/專業群科的教師專業社群比率</td><td>72%</td><td></td><td>74%</td><td></td><td>75%</td><td></td></tr>
<tr><td>A3-3 教師參加研習平均時數</td><td>40</td><td></td><td>42</td><td></td><td>44</td><td></td></tr>
<tr><td>A3-4 校長及教師公開授課人次</td><td>82</td><td></td><td>85</td><td></td><td>88</td><td></td></tr>
<tr><td>A3-5 教師辦理自我教學評鑑或成效評估人數。</td><td>68</td><td></td><td>70</td><td></td><td>72</td><td></td></tr>
</table>

</td></tr>
<tr><td colspan="2">註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「**高職優質化方案量化指標之內容**」。</td></tr>
</table>

110-A3 深化教師教學專業

單位：仟元

<table>
<tr><td rowspan="15">110
會
計
年
度
概
算
表</td><td colspan="2">名稱</td><td>單位</td><td>數量</td><td>單價</td><td>總價</td><td>說明(請說明內容用途)</td></tr>
<tr><td colspan="7">(一)經常門</td></tr>
<tr><td rowspan="10">業務費</td><td>講座鐘點費</td><td>節</td><td>20</td><td>1</td><td>20</td><td>A3-2 教師專業社群內聘講座 2 小時 10 場共 20 小時</td></tr>
<tr><td>講座鐘點費</td><td>節</td><td>9</td><td>2</td><td>18</td><td>A3-1A3-2 教師專業社群外聘講座 3 小時 3 場共 9 小時</td></tr>
<tr><td>全民健康保險補充保費</td><td>式</td><td>1</td><td>0.802</td><td>0.802</td><td>A3 鐘點費 1.91%</td></tr>
<tr><td>國內旅費、短程車資、運費</td><td>人</td><td>5</td><td>1</td><td>5</td><td>A3-1A3-2 教師專業社群外聘講師、優質化相關研習或活動人員交通費。</td></tr>
<tr><td>膳宿費</td><td>人</td><td>425</td><td>0.08</td><td>34</td><td>A3-2 教師專業社群相關會議、研習、活動誤餐費。</td></tr>
<tr><td>材料費</td><td>人</td><td>135</td><td>0.2</td><td>27</td><td>A3 社群研習材料，研發課程教學媒材費用。</td></tr>
<tr><td>物品費</td><td>人次</td><td>25</td><td>1</td><td>25</td><td>A3 社群研發課程及教材所需相關物品，如：麥克風、無線網路接收器、傳輸線、各種轉接頭、隨身碟等。</td></tr>
<tr><td>資料蒐集費</td><td>份</td><td>45</td><td>0.4</td><td>18</td><td>A3-1 教師專業社群所需相關書籍採購及資料蒐集印製，採購書籍資料如下：
<table>
<tr><td>書名</td><td>數量</td><td>單價</td></tr>
<tr><td>核心素養導向課程設計</td><td>11</td><td>0.44</td></tr>
<tr><td>大學全英語授課</td><td>2</td><td>0.58</td></tr>
<tr><td>英語授課例句指南</td><td>2</td><td>0.3</td></tr>
<tr><td>探究策略55中學篇</td><td>10</td><td>0.38</td></tr>
<tr><td>教學力：深化素養學習的關鍵</td><td>4</td><td>0.36</td></tr>
<tr><td>邏輯思維訓練 500 題</td><td>8</td><td>0.35</td></tr>
<tr><td>批判性思考</td><td>7</td><td>0.48</td></tr>
<tr><td colspan="2">總價</td><td>18</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>雜支</td><td>式</td><td>20</td><td>1</td><td>20</td><td>A3 教室社群研發課程教材所需相關文具、其他耗材等雜支費用</td></tr>
<tr><td colspan="4">小計</td><td>167.802</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">獎補助費</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">小計</td><td>0</td><td></td></tr>
</table>

	經常門小計				167.802	
	(二)資本門					
	設備費	大型觸控液晶顯示器	台	1	99	99	社群開發課程互動討論用
	資本門小計				99	
	110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)				266.802	

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
111會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	講座鐘點費	節	24	1	24	A3-2 教師專業社群內聘講座 2 小時 12 場講座鐘點費
		講座鐘點費	節	24	2	48	A3-1A3-2 教師專業社群外聘講座 3 小時 3 場共 9 小時
		全民健康保險補充保費	式	1	1.519	1.519	A3 鐘點費 1.91%
		國內旅費、短程車資、運費	人	10	1	10	A3-1A3-2 教師專業社群外聘講師、優質化相關研習或活動人員交通費。
		膳宿費	人	425	0.08	34	A3-2 教師專業社群相關會議、研習、活動誤餐費。
		材料費	人	200	0.2	40	A3 社群研習材料，研發課程教學媒材費用。
		物品費	人次	21	1	21	A3 社群研發課程及教材所需相關物品，如：麥克風、無線網路接收器、傳輸線、各種轉接頭、隨身碟等。
		資料蒐集費	份	25	0.338	8.45	A3-1 教師專業社群所需相關書籍採購及資料蒐集印製，採購書籍資料如下： 書名 / 數量 / 單價 自主學習成就解鎖 / 18 / 0.38 數學偵探物語 / 7 / 0.23 總價 / 8.45
		雜支	式	8	1	8	A3 教室社群研發課程教材所需相關文具、其他耗材等雜支費用
		小計				194.969	
	獎補助費						
		小計				0	

	經常門小計					194.969	
	(二)資本門						
	設備費						
	資本門小計					0	
	111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					194.969	

承辦人:　　承辦主任:　　主計主任:　　校長:

教師兼實驗研究組長張心眉　　教師兼教務主任林玉霞　　主計室主任林美芬

校長劉曉雯

●子計畫：110-B1 導引適性就近入學

<table>
<tr><td>一、承辦處室</td><td>輔導室</td><td>承辦人</td><td>鄭伃芬</td></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="3">1. 透過辦理高中生活體驗與職涯探索營隊等活動,向國中端學生介紹多元活潑生動的高中校園生活；以提昇本校之優質形象，吸引學生就近入學。規劃辦理各專業群科課程介紹與探索體驗等活動，宣導本校辦學成效及各科特色，增進本校與社區國中端之交流與合作。
2. 透過參與國中升學進路宣導活動，宣導專業群科之學習內容，協助國中教師或家長進行國中學生之適性生涯輔導,同時提高社區學生在地就學比率。
3. 設置就近入學獎學金以鼓勵國中學生選擇本校,提高社區學生在地就學比率。</td></tr>
<tr><td>三、工作內涵</td><td colspan="3">實施方式和實施內容</td></tr>
<tr><td>110-B1-1
高中生活體驗與職涯探索營隊</td><td colspan="3">一、實施方式
於每學期初，規劃辦理「高中生活體驗與職涯探索營隊」,向國中端學生介紹多元活潑生動的高中校園生活；以提昇本校之優質形象，吸引學生就近入學
二、實施內容
1. 主辦單位：輔導室
2. 參加對象：新竹市鄰近本校之國中老師及學生
3. 辦理時間：110 年 9 月至 111 年 6 月，預計於 110 年 12 月辦理 2 梯次，於 111 年 5 月辦理 2 梯次
4. 工作項目：
(1) 規劃專業群科課程介紹與體驗活動，介紹各專業群科課程，帶領學生參觀體驗各專業群科教室與校園專業設備。
(2) 介紹商管類組專業群科未來職涯發展方向。
(3) 積極邀請國中學生蒞校參加高中生活體驗與職涯探索營隊活動。
(4) 培訓或甄選有意願的本校學生擔任營隊輔導學長姊，由學生自主規劃營隊活動，帶領國中生認識本校優美校園與體驗高中校園生活。
(5) 介紹與體驗高中生的生活作息、學習氛圍與環境、高中生該具備的禮儀與該遵守的規範。
(6) 依期程完成辦理高中生活體驗與職涯探索營隊。</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>110-B1-2
參與國中升學進路宣導活動</td><td colspan="8">一、實施方式
積極參與國中升學進路宣導活動，宣導本校專業群科之學習內容，協助國中教師或家長進行國中學生之適性生涯輔導。
二、實施內容
1. 主辦單位：教務處、實習處
2. 參加對象：新竹縣市之國中老師及學生
3. 辦理時間：111 年 3 月至 111 年 6 月
4. 工作項目：
(1)聯繫新竹縣市國中以排定升學進路宣導活動日期與時間。
(2)由各處室主任與科主任們參與國中升學進路宣導活動，介紹專業群科課程與宣導本校辦學特色，預計參與 15 場次。</td></tr>
<tr><td>110-B1-3
設置就近入學獎學金</td><td colspan="8">一、實施方式
訂定「國立新竹高商優秀學生升學及入學獎勵要點」，須發新生就近入學獎勵金，以獎勵國中學生選擇本校，提升社區優質學生就近入學比例，。
二、實施內容
1. 主辦單位：教務處、輔導室
2. 參加對象：本校 110 學年度入學新生
3.辦理時間：110 年 9 月至 110 年 11 月，預計於本校第一次段考後須發獎學金額。
4. 工作項目：
(1)審核 110 學年度入學新生之國中教育會考成績。
(2)依據本校優秀學生升學及入學獎勵要點，達到標準者，於全校集會時須發獎學金額。</td></tr>
<tr><td rowspan="5">四、預期效益</td><td colspan="8">1. 規劃多元活動，讓本校學生介紹活潑生動的高中校園生活與社團活動，增進高中生與國中師生互動機會，本校學生亦能收服務學習之效。
2. 透過宣導專業群科之學習內容，以期能協助國中教師學生瞭解專業學群，做出適性升學抉擇。
3. 提升優質高職辦學成效，吸引社區優秀國中生就進入學，達成雙贏之效。</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">指標項目</td><td colspan="2">110 學年度</td><td colspan="2">111 學年度</td><td colspan="2">112 學年度</td></tr>
<tr><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td></tr>
<tr><td rowspan="3">方案量化指標</td><td>B1-1 高一新生適性就近入學率</td><td>53.8%</td><td></td><td>53.8%</td><td></td><td>53.8%</td><td></td></tr>
<tr><td>B1-2 國中學生到校職涯探索人次</td><td>120</td><td></td><td>120</td><td></td><td>120</td><td></td></tr>
<tr><td>B1-4 免試入學以第一志願入學之學生比率</td><td>50%</td><td></td><td>50%</td><td></td><td>50%</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="9">註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「高職優質化方案量化指標之內容」。</td></tr>
</table>

110-B1 導引適性就近入學

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
110會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	講座鐘點費	節	2	1	2	B1-1 營隊鐘點費(內聘)
		全民健康保險補充保費	式	1	0.042	0.042	講座鐘點費之健保補充保費
		膳宿費	人日	140	0.08	11.2	B1-1 體驗與職涯探索課程活動之學員與工作人員誤餐費，70 人*2 梯次
		租車費	輛	2	10	20	B1-1 邀請國中學生蒞校參加高中生活體驗與職涯探索營隊，2 梯次
		保險費	人	80	0.05	4	B1-1 參加高中生活體驗與職涯探索營隊人員保險費用，40 人*2 梯次
		雜支	式	1	2.7	2.7	B1 計劃包含營隊關關獎勵品、參加證書及所需但為前列費用未列之辦公事務費用
		小計				39.942	
	獎補助費	學生入學獎學金		10	10	100	依據本校「優秀學生升學及入學獎勵要點」設置
		小計				100	
	經常門小計					100	
	(二)資本門						
	設備費						
	資本門小計					0	
	110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)					139.942	

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
111會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	講座鐘點費	節	2	1	2	B1-1 營隊鐘點費(內聘)
		全民健康保險補充保費	式	1	0.042	0.042	講座鐘點費之健保補充保費
		膳宿費	人日	140	0.08	11.2	B1-1 體驗與職涯探索課程活動之學員與工作人員誤餐費，70 人*2 梯次

		雜支	式	1	0.7	0.7	B1 計劃包含營隊闖關獎勵品、參加證書及所需但為前列費用未列之辦公事務費用
		小計				13.942	
	獎補助費						
		小計				0	
	經常門小計					13.942	
	(二)資本門						
	設備費						
	資本門小計					0	
	111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					13.942	

承辦人: 輔導主任鄭伃芬　承辦主任: 輔導主任鄭伃芬　主計主任: 主計室主任林美芬　校長: 校長劉曉雯

●子計畫：110-B3 加強學生多元展能

<table>
<tr><td>一、承辦處室</td><td>實習處</td><td>承 辦 人</td><td>王惟聰</td></tr>
<tr><td>二、計畫目標</td><td colspan="3">1. 辦理校內技能競賽（會計資訊、商業簡報、程式設計、文書處理、職場英文），擇優培訓參加全國商業類學生技藝競賽。
2. 鼓勵並指導學生參加國內各單位及大學所舉辦之多媒體相關競賽、專題製作競賽及英語文相關競賽。
3. 除辦理「商業與管理群」及「外語群」專題暨創意製作競賽校內初賽外，亦辦理職科聯合成果發表會—「全校專題製作競賽」，並積極鼓勵綜高學生參加「綜高人文與自然科學競賽」。
4. 與策略聯盟之科技大學、普通大學合作，安排學生至大學端上課，使用大學端之資源及設備。</td></tr>
<tr><td>三、工作內涵</td><td colspan="3">實施方式和實施內容</td></tr>
<tr><td>110-B3-1
技藝拔尖．
高手競技</td><td colspan="3">一、實施方式：
1. 依本校群科屬性，辦理 5 個不同職種的校內技藝競賽。
2. 擇優培訓選手參加全國商業類學生技藝競賽。
二、實施內容：
<table>
<tr><th>辦理時間</th><th>對象</th><th>辦理內容</th></tr>
<tr><td>5 月底
～6 月初</td><td>技高及綜高
專門學程
二年級學生</td><td>辦理校內選手選拔賽 110 學年度預計選出 5 個職種之選手：會計資訊、商業簡報、程式設計、文書處理、職場英文</td></tr>
<tr><td>7 月初
~10 月初</td><td>正式選手
儲備選手</td><td>由選手利用暑輔課餘時間，在選手室、家中進行指導老師指定的自主練習。</td></tr>
<tr><td>10 月中
～競賽前</td><td>正式選手</td><td>選手集中於選手室進行全天候的集訓。</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>110-B3-2
競賽參與．
多元展能</td><td colspan="3">一、實施方式：
鼓勵並安排教師指導學生參加技能相關競賽。。
二、實施內容：
1. 由各處室提供師生各項技能相關競賽的資訊。
2. 鼓勵並安排教師指導學生參加技能相關競賽。
3. 由實習處製表，提供教師各科大每年例行辦理的競賽資訊，讓教師可以提早準備，並依學生能力、分流參與不同的競賽。</td></tr>
<tr><td>110-B3-3
專題競賽．
展現成果</td><td colspan="3">一．實施方式：
1. 辦理校內「商業與管理群」及「外語群」專題暨創意製作競賽校內初賽，擇優作品參加群科中心舉辦之全國複賽。
2. 辦理職科聯合成果發表會—全校專題製作競賽。
二．實施內容：
<table>
<tr><th>活動項目</th><th>辦理
時間</th><th>對象</th><th>辦理內容</th></tr>
<tr><td>專題暨
創意製作
競賽
校內初賽</td><td>2 月中
～
3 月初</td><td>技高
二年
級
學生</td><td>1. 各班專題實作課程指導老師推薦優秀作品參加。
2. 由實習處聘請教師擔任評審，擇優作品參加全國複賽。</td></tr>
<tr><td>職科聯合
成果</td><td>5 月底</td><td>技高
二年</td><td>1. 以全校專題製作競賽的方式進行。
2. 考量競賽屬性及公平性，分商管群</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td></td><td>
<table>
<tr><td>發表會</td><td></td><td>級
學生</td><td>及外語群兩組辦理。
3. 由技高一二年級所有學生共同參與，除讓高二學生有觀摩的機會外，也提供高一學生學習、提早瞭解專題製作競賽的方式，為接下來的專題實作課程做準備。</td></tr>
<tr><td>綜高人文與自然科學競賽</td><td>1 月底</td><td>綜高一、二年級學生</td><td>1. 由各班探究與實作、專題實作課程之指導老師，推薦優秀作品參加。
2. 教務處聘請校內教師擔任評審，擇優作品參加校外競賽。
3. 由綜高一、二年級所有學生共同參與，增加學生彼此觀摩機會，交換科學研究心得。</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>110-B3-4
擴展領域．
科大學習</td><td colspan="2">一、實施方式：
安排學生至策略聯盟學校進行合作實習課程，以擴展學習的場域。
二、實施內容：
1. 由於校內的實習場域及設備不及科技大學，故安排學生至策略聯盟學校進行合作實習課程，以擴展學生的學習場域。
2. 配合本校綜高一年級職業試探課程，於高二分流前，亦將安排學生至策略聯盟學校進行合作實習課程，以瞭解不同科系之課程內容。
3. 目前已合作過的策略聯盟學校有：國立臺灣科技大學、國立臺北科技大學、國立勤益科技大學、明志科技大學、中原大學、健行科技大學、萬能科技大學、明新科技大學、元培醫事科技大學、敏實科技大學及育達科技大學等。
4. 預計辦理的項目：
<table>
<tr><th>辦理時間</th><th>對象</th><th>課程內容</th></tr>
<tr><td>4~5 月份</td><td>國際貿易科二年級</td><td>虛擬銀行及證券交易</td></tr>
<tr><td>4~5 月份</td><td>應用英語科二年級</td><td>虛擬機艙體驗(英語)</td></tr>
<tr><td>4~5 月份</td><td>資料處理科二年級</td><td>AR、VR、遊戲設計</td></tr>
<tr><td>4~5 月份</td><td>綜合高中科一年級</td><td>不同科系之課程實作</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>四、預期效益</td><td colspan="2">1. 技藝拔尖．高手競技：本校近年來參與商業類科學生技藝競賽，皆是所有選手皆能獲獎(6 參賽 6 獲獎)，除繼續保持人人獲獎的優異成績外，亦期望能提高金手獎的獲獎率。
2. 競賽參與．多元展能：學生將課程所學（知識）製作成參與競賽的作品(技能)，除能引起學生的學習動機外，亦可提升學生的學習成就(態度)，符合新課綱課程發展的主軸─核心素養的要求。
3. 專題競賽．展現成果：針對校內技高及綜高學生，依學制屬性的差異，辦理不同領域之專題製作競賽，擇優作品參加群科中心及校外所舉辦之專題製作競賽，使學生有機會在全校師生前展現學習成果，除表彰學生的優異表現外，亦可以做為其他學生的學習楷模。
4. 擴展領域．科大學習：至大學進行合作實習課程，除讓學生得以使用校內所沒有的軟硬體設備外，亦可讓學生提早接觸科大的學習環境，瞭解科大的學習內容及方向，可做為日後升學時之適性選填科系的參考。</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td rowspan="7"></td><td colspan="2" rowspan="2">指標項目</td><td colspan="2">110 學年度</td><td colspan="2">111 學年度</td><td colspan="2">112 學年度</td></tr>
<tr><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td></tr>
<tr><td rowspan="5">方案量化指標</td><td>B3-1 畢業生通過各種英語檢定比率</td><td>65%</td><td></td><td>68%</td><td></td><td>70%</td><td></td></tr>
<tr><td>B3-2 技專校院合作校數</td><td>6</td><td></td><td>7</td><td></td><td>8</td><td></td></tr>
<tr><td>B3-5 各項技藝能競賽學生得獎人數</td><td>110</td><td></td><td>120</td><td></td><td>130</td><td></td></tr>
<tr><td>B3-6 學生參與專題實作競賽人數</td><td>200</td><td></td><td>200</td><td></td><td>200</td><td></td></tr>
<tr><td>B3-7 專題實作競賽學生得獎人數</td><td>50</td><td></td><td>60</td><td></td><td>65</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="9">註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「**高職優質化方案量化指標之內容**」。</td></tr>
</table>

110-B3 加強學生多元展能

單位：仟元

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
110會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	印刷費	式	1	8	8	B3-3 辦理校內專題競賽，參賽作品之印刷費（佈展用之大圖輸出）
		雜支	式	1	12	12	B3-3 辦理校內專題競賽，參賽作品之成品製作費（如模型、3D 列印作品…）
		小計				20	
	獎補助費						
		小計				0	
	經常門小計					20	
	(二)資本門						
	設備費	桌上型電腦	部	1	25	25	B3-3 資訊組專題競賽，建置虛擬伺服器使用之電腦。
	資本門小計					25	
	110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)					45	

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
111會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	租車費	輛	13	10	130	B3-3 本校學生每年參加國際教育盃電子書創作大賽皆有優異的表現(已連續 7 年師生獲第一、第二)，亦都會參與競賽於台北舉辦的頒獎典禮(現場公佈名次)，預計 2 車前往 B3-4 國貿科、資處科、應英科高二共 7 個班 246 位學生，綜合高中一年級共 4 個班 140 位學生，至大學端進行合作實習課程之車資
		保險費	人	454	0.05	22.7	B3-3 學生參加電子書頒獎，共計資處科一年級學生 68 人 B3-4 學生至大學端進行合作實習課程，共計學生 386 人
		印刷費	式	1	4	4	B3 所有活動之印刷費
		雜支	式	1	8	8	B3 成果發表會及所有活動之紙張、文具等雜支

		小計				166.7	
	獎補助費	學生獎學金	人	9	1	9	B3-3 職科聯合成果發表會—專題製作競賽，商管群 6000、外語群 3,000
		小計				9	
	經常門小計					173.7	
	(二)資本門						
	設備費						
	資本門小計					0	
	111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					173.7	

承辦人: 教師兼實習組長王惟聰　承辦主任: 教師兼實習主任陳尚斌　主計主任: 主計室主任林美芬　校長: 校長劉曉雯

●子計畫：110-B4 形塑人文藝術素養

<table>
<tr><td>一、承辦處室</td><td>圖書館</td><td>承 辦 人</td><td>陳怡秀</td></tr>
<tr><td>三、計畫目標</td><td colspan="3">1. 營造閱讀情境，推廣多元閱讀
推出每月主題書展及相關活動、美化圖書館館內與周邊氛圍、增添便利閱讀相關設備，營造師生共同喜愛之閱讀氛圍。(109-B4-1)
2. 推動藝文沙龍，提升寫作素養
邀請藝文工作者、專家、校內具藝文特長之師生，辦理藝文及寫作相關演講、手作工作坊、作品展等，提昇師生藝文素養。(109-B4-2)
3. 薪傳在地文化，永續新竹之美
推廣玻璃藝術、傳統音樂，辦理竹塹走讀、竹塹知識大考驗、圖文影音徵集等相關活動，使學生關懷這塊土地，發現新竹之美。(109-B4-3)
4. 經營社區共讀，資源與民共享
除辦理師生相關閱讀寫作藝文活動，並將資源與居民共享，提升整體社區民眾人文藝術素養，使社區民眾與師生互動共好！</td></tr>
<tr><td>三、工作內涵</td><td colspan="3">實施方式和實施內容</td></tr>
<tr><td>110-B4-1
營造閱讀氛圍
資源與民共享</td><td colspan="3">
<table>
<tr><th>項次</th><th>實施方式</th><th>實施內容</th></tr>
<tr><td>1</td><td>辦理[主題書展]活動與競賽</td><td>1.對象：全校師生與社區民眾。
2.時間：110 年 9 月-111 年 6 月每月舉辦之。
3.內容：
據當月節令或時事等，推出每月主題書展，並依內容設計相關活動，增加閱讀之趣味與成效；鼓勵學生自主學習、自主閱讀。</td></tr>
<tr><td>2</td><td>規劃[閱讀聖誕樂]</td><td>1.對象：全校師生。
2.時間：110 年 12 月。
3.內容：利用圖書館環境及歡樂節慶，設計閱讀相關主題，營造國際化閱讀氛圍。</td></tr>
<tr><td>3</td><td>籌畫[新商閱讀節]</td><td>1.對象：全校師生與社區民眾。
2.時間：111 年 4 月底至 5 月初之間。
3.內容：引導圖書志工創意發想，使志工自主學習，創造新商獨一無二的閱讀節活動。</td></tr>
<tr><td>4</td><td>選拔[閱讀達人]</td><td>1.對象：全校師生。
2.時間：110 年 9 月 1 日-111 年 6 月 30 日
3.內容：借著辦理閱讀排行榜及每月閱讀達人選拔活動，鼓勵同學善用圖書館資源，提升閱讀力。</td></tr>
<tr><td>5</td><td>辦理班級[拾穗]競賽</td><td>1.對象：全校學生。
2.時間：每學期舉辦一次。
3.內容：每學期請同學利用班會時間作閱讀心得分享，並繳交拾穗學習單，鼓勵同學多閱讀、多多分享。</td></tr>
<tr><td>6</td><td>增添閱讀資源、美化閱讀環境</td><td>1.對象：全校師生及社區民眾。
2.時間：110 年 9 月 1 日-111 年 6 月 30 日
3.內容：
(1)添購電子期刊資料庫，助益學生自主學習，並讓閱讀無遠弗屆。
(2)美化圖書館環境吸引社區民眾入校共讀。</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>110-B4-2
推動藝文沙龍
提升寫作素養</td><td>
<table>
<tr><th>項次</th><th>實施方式</th><th>實施內容</th></tr>
<tr><td>1</td><td>辦理[大師開講]、[藝文展]或[青春藝文好逗遛]</td><td>1.對象：全校師生、社區民眾。
2.時間：110.10.1-110.5.31。
3.內容：
(1)邀請相關藝文、寫作、音樂、戲劇相關學者專家蒞校開講或進行工作坊帶領、辦理藝術家作品展。
(2) 視經費增添投影設備、音響麥克風，俾利藝文展、演講之進行。
(3)帶領學生戶外藝文活動參觀，開啟藝文視野。
(4)推動學生藝文護照、設計閱讀手冊指南等，鼓勵學生親近藝文。</td></tr>
<tr><td>2</td><td>成立[青春舞臺]</td><td>1.對象：全校師生、社區民眾。
2.時間：109.10.31~110.2
3.內容：舉辦音樂、舞蹈、藝術創作等發表會與競賽，鼓勵同學在藝文方面之自我展現。</td></tr>
<tr><td>3</td><td>辦理[藝術與人文系列影展]相關活動</td><td>1.對象：全校師生、社區民眾。
2.時間：110 年 10 月-111 年 6 月
3.內容：
(1)辦理影展藉此讓學生、社區民眾增進國際文化視野，同理他人、關懷有情萬物。
(2)邀請具作品拍攝專長之學者專家蒞校指導學生，引導學生也能拍出微電影好作品。</td></tr>
<tr><td>4</td><td>推動[文青寫力坊]</td><td>1.對象：全校學生。
2.時間：110.10. 1~112.5.31
3.內容:舉辦寫作力培訓工作坊—提昇學生小論文、讀書心得、藝文創作等之寫作能力。</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>110-B4-3
薪傳在地文化
永續新竹之美</td><td>
<table>
<tr><th>項次</th><th>實施方式</th><th>實施內容</th></tr>
<tr><td>1</td><td>辦理[新竹週]活動</td><td>1.對象：全校師生。
2.時間：111.5.1~110.6.30
3.內容：帶師生走讀新竹；或辦理新竹影音圖文徵集活動，鼓勵學生以新竹為主題進行創作。</td></tr>
<tr><td>2</td><td>發掘 [玻璃達人]</td><td>1.對象：全校學生。
2.時間：111.3.1-111.5.31
3.內容:利用本校[玻璃工坊]與藝文課程、比賽辦法，鼓勵同學噴砂玻璃藝術創作、激勵本校玻璃藝術創作人才。</td></tr>
<tr><td>3</td><td>辦理[在地文化講座]</td><td>1.對象：全校師生。
2.時間：110.9.1-111.6.30
3.內容：聘請玻璃或鏍鈿或北管藝文技師、文化工作者蒞校演講與指導，引領同學更加認識與薪傳在地文化。</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td rowspan="13">四、預期效益</td><td colspan="7">1. 藉由[主題書展及活動]辦理、[圖書館環境]之美化、[閱讀聖誕樂]、[新商閱讀節]，營造悠閒輕鬆之生活美學閱讀氛圍，使同學、社區民眾樂於進入圖書館閱讀，營造書香文化校園環境與溫馨角落。
2. 利用[閱讀達人]、[拾穗競賽]等比賽，讓學生更具動力博覽群書，站在巨人的肩膀上看世界。
3. 利用電子書與電子期刊論文資料庫的購置，讓閱讀無遠弗屆，資源與民共享。
4. 改善館內與綠漪軒展區視聽環境，邀請音樂、藝術、舞蹈、閱讀寫作等相關大師在此[大師開講]，並邀社區人士參與盛會，使藝文素養與民共好。
5. 舉辦[藝文工作坊]系列活動，使師生發展個人創作美學自我凝觀。
6. 辦理[新竹週]、[新竹走讀]、[玻璃達人發掘]、[在地文化講座]等，讓師生及社區民眾認識新竹活動，使同學對新竹這份土地更具情感進而珍惜。
7. 建立[發現新竹之美] 圖文影音資料庫，除鼓勵學生進行竹塹主題之創作外，也藉作品徵集，保存學生眼中的竹塹大小事。
8. 利用[傳統藝術研習活動]之辦理、與社區之互動與成果發表、競賽的進行，傳承新竹在地藝術，保留珍貴傳統文化。
9. 成立[青春舞臺]、[文青寫力坊]，發掘對藝術、文學、寫作有興趣之青少年，使具自我展示空間、提升自我能力。
10. 辦理[藝術與人文系列影展]活動、邀請具戲劇演出或拍攝專才的專家學者，蒞校演講，提升師生與社區民眾的藝文鑑賞力、影劇拍攝力。</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">指標項目</td><td colspan="2">110 學年度</td><td colspan="2">111 學年度</td><td colspan="2">112 學年度</td></tr>
<tr><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td><td>目標</td><td>績效</td></tr>
<tr><td rowspan="3">方案量化指標</td><td>B4-1 多元創新文藝課程開設科目數</td><td>1</td><td></td><td>2</td><td></td><td>3</td><td></td></tr>
<tr><td>B4-2 學校辦理藝文活動次數</td><td>8</td><td></td><td>10</td><td></td><td>12</td><td></td></tr>
<tr><td>B4-3 優化學習實施科目數</td><td>2</td><td></td><td>3</td><td></td><td>4</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="8">註：預期效益中指標項目之撰寫，請參照高職優質化輔助方案中，附錄「**高職優質化方案量化指標之內容**」。</td></tr>
</table>

110-B4 形塑人文藝術素養

單位：仟元

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
110會計年度概算表	**(一)經常門**						
	業務費	講座鐘點費	小時	24	2	48	預計[大師開講]*2 節、[藝文工作坊]*6 節、[音樂]*6 節、[舞蹈]*2 節、[寫作力講座]*3 節、[玻璃藝術]*5 節
		全民健康保險補充保費	式	1	1.01	1.01	講座鐘點費之全民健保補充保費*2.11%
		國內旅費、短程車資、運費	人次	5	0.8	4	上述外聘講師交通費
		印刷費	張	2000	0.01	20	藝文活動、書籍閱讀推廣用海報或藝文護照、相關手冊等(B4-1)、(B4-2)、(B4-3)
		膳宿費	份	180	0.08	14.4	活動誤餐費(B4-1)、(B4-2)、(B4-3)
		設備維護費	式	1	9.5	9.5	藝文音樂表演活動樂器維修耗材(B4-2)
		設備維護費	式	1	9.5	9.5	玻璃工坊維護費(B4-3)
		物品費	式	1	9	9	藝文活講座用投影布幕(B4-1)、(B4-2)、(B4-3)
		材料費	份	150	0.2	30	藝文工作坊、書展活動材料費(B4-1)、(B4-2)、(B4-3)
		雜支	式	1	29.942	29.942	文具及藝文推廣相關雜支費用、墨水匣(B4-1)、(B4-2)、(B4-3)
		小計				175.352	
	獎補助費	學生獎學金	人次	25	0.2	5	文藝創作比賽、竹塹文化影音圖文資料庫徵集等激勵獎金(B4-1)、(B4-2)、(B4-3)
		小計				5	
	經常門小計					180.352	
	(二)資本門						
	設備費						
	資本門小計						
	110 會計年度合計(110 年 8 月至 12 月)					180.352	
111會	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門						

計年度概算表	業務費	講座鐘點費	小時	24	2	48	預計[大師開講]*2 節、[藝文工作坊]*6 節、[音樂]*6 節、[舞蹈]*2 節、[寫作力講座]*3 節、[玻璃藝術]*5 節
		全民健康保險補充保費	式	1	1.01	1.01	講座鐘點費之全民健保補充保費*2.11%
		國內旅費、短程車資、運費	人次	3	0.8	2.4	上述講座外聘講師交通費
		租車費	輛	1	10	10	竹塹走讀或藝文活動租車(B4-2)、(B4-3)
		保險費	人次	45	0.05	2.25	竹塹走讀或藝文活動保險費(B4-2)、(B4-3)
		印刷費	張	50	0.3	15	推廣藝文閱讀用海報、手冊(B4-1)、(B4-2)、(B4-3)
		膳宿費	份	100	0.08	8	活動誤餐費(B4-1)、(B4-2)、(B4-3)
		設備維護費	式	1	8	8	音樂表演樂器維修及耗材、玻璃工坊維護費(B4-2)、(B4-3)
		物品費	個	5	8	40	藝文活動用展示板(B4-1)、(B4-2)、(B4-3)
		物品費	台	3	9.9	29.7	師生藝文活動成果、閱讀推動用掃描器(B4-1)、(B4-2)、(B4-3)
		軟體設計費、軟體授權費	份	12	6.5	78	線上期刊知識庫、相關自主學習閱讀、藝文實作所需軟體授權與維護等等。(B4-1)、(B4-2)
		材料費	份	150	0.2	30	藝文工作坊、書展活動材料費(B4-1)、(B4-2)
		雜支	式	1	1.513	1.513	文具及藝文推廣相關雜支費用、墨水匣(B4-1)、(B4-2)、(B4-3)
		小計				273.837	
	獎補助費	學生獎學金	人	40	0.2	8	文藝創作比賽、竹塹文化影音圖文資料庫徵集等激勵獎金
		小計				8	
	經常門小計					281.873	
	(二)資本門						
	設備費	桌上型電腦	台	1	25	25	閱讀推動資料檢索查詢用
		電子講桌	式	1	80	80	藝文講座相關活動用
		電子書	批	1	16	16	閱讀活動推動用
	資本門小計					121	
	111 會計年度合計(111 年 1 月至 7 月)					402.873	

承辦人: 承辦主任: 主計主任: 校長

教師兼圖書館主任陳怡秀 教師兼圖書館主任陳怡秀 主計室主任林美芬 校長劉曉雯

區域聯盟說明會辦理經費

單位：仟元

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明（請說明內容用途）
110會計年度概算表	（一）經常門						
	業務費	諮詢費、輔導費、指導費	人	4	2.5	10	區域聯盟說明會諮詢費，2,500/人，2位委員，每學期2次
		全民健康保險補充保費	式	1	0.211	0.211	區域聯盟說明會委員出席費、諮詢費、鐘點費x2.11%
		國內旅費、短程車資、運費	人	4	1	4	區域聯盟說明會，委員交通費。
		膳宿費	份	80	0.08	6.4	區域聯盟說明會會議餐費
		印刷費	本	30	0.1	3	區域聯盟說明會印刷費
		雜支	式	1	1.389	1.389	區域聯盟說明會文具、紙張、教具、碳粉、版紙、展覽架等
		小計				**25**	
	經常門小計					25	
	（二）資本門						
	設備費						
	資本門小計					0	
	110會計年度合計（110年8月至12月）					25	

	名稱		單位	數量	單價	總價	說明（請說明內容用途）
111會計年度概算表	（一）經常門						
	業務費	諮詢費、輔導費、指導費	人	4	2.5	10	區域聯盟說明會諮詢費，2,500/人，2位委員，每學期2次
		全民健康保險補充保費	式	1	0.211	0.211	區域聯盟說明會委員出席費、諮詢費、鐘點費x2.11%
		國內旅費、短程車資、運費	人	4	1	4	區域聯盟說明會，委員交通費。
		膳宿費	份	80	0.08	6.4	區域聯盟說明會會議餐費
		印刷費	本	30	0.1	3	區域聯盟說明會印刷費
		雜支	式	1	1.389	1.389	區域聯盟說明會文具、紙張、教具、碳粉、版紙、展覽架等
		小計				25	
	經常門小計					25	
	（二）資本門						
	設備費						
	資本門小計					0	
	111會計年度合計（111年1月至7月）					25	

承辦人：優質化承辦教師柯明月　承辦主任：教師兼教務主任林玉霞　主計主任：主計室主任林美芬　校長：校長劉曉雯

貳、學校申請經費概算（請列出全部子計畫）

一、110 學年度概算表（請依 110 和 111 會計年度分別填報）

單位：仟元

年度	子計畫名稱	申請優質化計畫總金額		優質化縣市配合款		本校年度預算配合款		其他專案計畫補助或自籌款		其他說明	主管機關核定經費	
		經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門	經常門	資本門		經常門	資本門
110會計年度	110-A1 落實學校課程發展	38.852	199								38.852	199
	110-A2 推動創新多元教學	496.052	134								496.052	134
	110-A3 深化教師教學專業	167.802	99								167.802	99
	110-B1 導引適性就近入學	139.942	0								139.942	0
	110-B3 加強學生多元展能	20	25								20	25
	110-B4 形塑人文藝術素養	180.352	0								180.352	0
	區域聯盟說明會辦理經費	25	0								25	0
110 會計年度合計		1068	457								1068	457
111會計年度	110-A1 落實學校課程發展	29.166	180								29.166	180
	110-A2 推動創新多元教學	349.35	156								349.35	156
	110-A3 深化教師教學專業	194.969	0								194.969	0
	110-B1 導引適性就近入學	13.942	0								13.942	0
	110-B3 加強學生多元展能	173.7	0								173.7	0
	110-B4 形塑人文藝術素養	281.873	121								281.873	121
	區域聯盟說明會辦理經費	25	0								25	0
111 會計年度合計		1068	457								1068	457
110 學年度合計	全學年合計	2136	914								2136	914
	經資門比例	70%	30%								70%	30%

承辦人：優質化承辦教師柯明月　　主辦主任：教師兼教務主任林玉霞　　主計主任：主計室主任林美芬　　校長：校長劉曉雯

二、經常門概算編列項目總表　　單位：仟元

項次	名稱（項目）	110 會計年度（110 年 8 月至 12 月）		111 會計年度（111 年 1 月至 7 月）		110 學年度（110 年 8 月至 111 年 7 月）		備註
		概算總額(A)	百分比 %(A/B)	概算總額(C)	百分比 %(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比 %(E/F)	
1	講座鐘點費	116	10.86%	154	14.42%	270	12.64%	
2	授課鐘點費	14.85	1.39%	3.3	0.31%	18.15	0.85%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	22.5	2.11%	22.5	2.11%	45	2.11%	
4	稿費	-	-	-	-	-	-	
5	臨時工作人員/工讀費	-	-	-	-	-	-	
6	印刷費	43.8	4.10%	33.8	3.16%	77.6	3.63%	
7	資料蒐集費	18	1.69%	8.45	0.79%	26.45	1.24%	
8	資料檢索費	-	-	-	-	-	-	
9	膳宿費	85.2	7.98%	83.6	7.83%	168.8	7.90%	
10	保險費	4	0.37%	30.95	2.90%	34.95	1.64%	
11	全民健康保險補充保費	3.255	0.30%	3.78	0.35%	7.013	0.33%	
12	國內旅費、短程車資、運費	24	2.25%	29.4	2.75%	53.4	2.50%	
13	租車費	20	1.87%	190	17.79%	210	9.83%	
14	材料費	185	17.32%	159	14.89%	344	16.10%	
15	場地使用費	-	-	-	-	-	-	
16	設備維護費	57	5.34%	42.42	3.97%	99.42	4.65%	
17	軟體設計費、軟體授權費	19.25	1.80%	79.6	7.45%	98.85	4.63%	
18	學生獎學金	15	1.40%	43.7	4.09%	58.7	2.75%	
19	學生獎助金	-	-	-	-	-	-	-
20	學生入學獎學金	100	9.36%	-	-	100	4.68%	
21	物品費	208.1	19.49%	148.5	13.90%	356.6	16.69%	
22	雜支	132.067	12.37%	35	3.28%	167.067	7.82%	
總　計		1068(B)	100%	1068 (D)	100%	2136(F)	100%	

備註：請依此 22 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱（項目）。